



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  
THE SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM  
Independence - Freedom - Happiness

Lâm Đồng, ngày 29 tháng 4 năm 2026  
Lam Dong, April 29, 2026

**THÔNG BÁO/ NOTICE**

V/v mời họp Đại hội đồng cổ đông thường niên 2026

*Re: Invitation to the 2026 Annual General Meeting of Shareholders*

**Kính gửi:** Quý Cổ đông Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận

**To:** Shareholders of Binh Thuan Agriculture Services Joint Stock Company

Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận - MSDN: 3400382278 - Địa chỉ trụ sở chính tại Số 03 Nguyễn Du, P. Phan Thiết, Tỉnh Lâm Đồng, trân trọng kính mời Quý cổ đông tham dự cuộc họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 với những nội dung chính như sau/ *The Board of Directors of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company – Enterprise Code: 3400382278 – Head office address: No. 03 Nguyen Du, Phan Thiet Ward, Lam Dong Province, respectfully invites shareholders to attend the 2026 Annual General Meeting of Shareholders with the main contents as follows:*

**1. Thời gian:** 07h30 Thứ Ba ngày 26/5/2026 (*Lần thứ nhất*)

Đại hội đồng cổ đông lần thứ hai: 07h30 ngày 27/5/2026 (*Nếu lần thứ nhất không đủ điều kiện tiến hành*)

Đại hội đồng cổ đông lần thứ ba: 07h30 ngày 28/5/2026 (*Nếu lần thứ hai không đủ điều kiện tiến hành*)

**1. Time:** 07:30 AM, Tuesday, May 26, 2026 (*The first meeting*)

*Second meeting: 07:30 AM, Wednesday, May 27, 2026 (if the first meeting fails to meet the required conditions)*

*Third meeting: 07:30 AM, Thursday, May 28, 2026 (if the second meeting fails to meet the required conditions)*

**2. Địa điểm điều hành Đại hội:** Trung tâm hội nghị và chăm sóc khách hàng tại Five Star Eco City, xã Phước Lý, tỉnh Tây Ninh

**2. Meeting venue:** Conference and Customer Service Center at Five Star Eco City, Phuoc Ly Commune, Tay Ninh Province

**3. Chương trình và Tài liệu Đại hội:** Chương trình và tài liệu phục vụ ĐHĐCĐ thường niên được đăng tải trên trang thông tin điện tử của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận. Quý Cổ đông có thể tải về tại đường dẫn: <https://www.bitagco.com/quan-he-co-dong/dai-hoi-dong-co-dong/47>

**3. Agenda and Documents of the Meeting:** The agenda and supporting documents for the Annual General Meeting will be published on the official website of Binh Thuan Agricultural Services JSC. Shareholders may download the materials via the link:

<https://bitagco.com/quan-he-co-dong/dai-hoi-dong-co-dong/47>

**4. Điều kiện tham dự Đại hội:**

Tất cả các cổ đông có quyền dự họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 theo Danh sách tổng hợp người sở hữu chứng khoán do Tổng Công ty Lưu ký và Bù trừ Chứng khoán Việt Nam (VSDC) lập tại ngày 20/4/2026.

**4. Eligibility to Attend the Meeting:**

All shareholders entitled to attend the 2026 Annual General Meeting of Shareholders as per the list of securities holders prepared by the Vietnam Securities Depository and Clearing Corporation (VSDC) as at April 20, 2026.

**5. Tài liệu phục vụ đại hội:**

Quý cổ đông có thể xem thông tin và tài liệu phục vụ đại hội trên website công ty từ ngày 29/4/2026 theo địa chỉ: <https://bitagco.com/quan-he-co-dong/dai-hoi-dong-co-dong/47>.

**5. Meeting Materials:**

Meeting materials will be available on the company's website from April 29, 2026, at: <https://bitagco.com/quan-he-co-dong/dai-hoi-dong-co-dong/47>

**6. Hình thức tham dự Đại hội cổ đông:** Tham gia và biểu quyết trực tiếp tại cuộc họp

**6. Form of Participation:** Shareholders attend and vote in person at the meeting.

**7. Đăng ký tham dự Đại hội:**

Đề công tác tổ chức Đại hội được chu đáo, đề nghị Quý Cổ đông xác nhận tham dự Đại hội hoặc ủy quyền tham dự Đại hội cho người khác (theo mẫu Giấy xác nhận tham dự/ Ủy quyền tham dự Đại hội đính kèm) và gửi về Ban Tổ chức Đại hội theo địa chỉ sau trước 17h00 ngày 22/5/2026:



**Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận**  
- Địa chỉ: Số 03 Nguyễn Du, P. Phan Thiết, Tỉnh Lâm Đồng  
- Điện thoại: (84.2)523 721 555 – Fax: (84.2) 523 722 622  
- Địa chỉ email: dvnbinhthuan@gmail.com

**Người liên hệ:** Ông Nguyễn Đạt Châu - SĐT: 090.999.6984

**7. Registration to Attend the Meeting:**

To ensure smooth organization of the meeting, kindly confirm your attendance or authorize a representative to attend on your behalf (using the enclosed Confirmation/Authorization Form) and submit it to the Meeting Organizing Committee by 5:00 PM on May 22, 2026, to the following address:

**Binh Thuan Agriculture Services Joint Stock Company**  
Address: No. 03 Nguyen Du, Phan Thiet Ward, Lam Dong Province  
Phone: (84.2)523 721 555 – Fax: (84.2) 523 722 622  
Email: dvnbinhthuan@gmail.com

**Contact person:** Mr. Nguyen Dat Chau – Phone: 090.999.6984

Trân trọng thông báo và kính mời Quý Cổ đông đến tham dự Đại hội.  
We sincerely notify and respectfully invite you to attend the Annual General Meeting.

**Ghi chú:**

- Tham dự Đại hội, Quý cổ đông cá nhân, người đại diện theo pháp luật của cổ đông tổ chức trực tiếp tham dự hoặc người được ủy quyền vui lòng xuất trình Giấy mời họp, Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân/Hộ chiếu và Giấy ủy quyền bản gốc (nếu là người được ủy quyền). Đối với cổ đông là tổ chức xuất trình bản sao có chứng thực giấy tờ pháp lý của tổ chức (Giấy Chứng nhận Đăng ký doanh nghiệp/Quyết định thành lập).
- Mọi chi phí đi lại, ăn ở và các chi phí khác trong thời gian dự họp ĐHĐCĐ do người tham dự chi trả.

**Notes:**

- When attending the General Meeting, individual shareholders, legal representatives of institutional shareholders, or authorized persons are kindly requested to present the Invitation Letter, their Identity Card/Citizen ID/Passport, and the original Power of Attorney (if attending by proxy). Institutional shareholders are required to submit certified copies of legal documents of the organization (Enterprise Registration Certificate or Establishment Decision).
- All travel, accommodation, and other related expenses incurred during attendance at the General Meeting shall be borne by the participants.

**Gửi kèm/ Enclosed:**

- Giấy xác nhận tham dự/ ủy quyền tham dự
- Confirmation of Attendance/Proxy Authorization Form

T/M. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ  
CHỦ TỊCH  
On behalf of the Board  
Chairman  
CỘNG TY  
CỔ PHẦN  
DỊCH VỤ  
NÔNG NGHIỆP  
BÌNH THUẬN  
P. PHAN THIẾT - T. LÂM ĐỒNG  
T. L. XUÂN ĐỖ



**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**CHƯƠNG TRÌNH**  
**ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026**

**Thời gian:** 07h30, ngày 26 tháng 5 năm 2026.

**Địa điểm:** Trung tâm hội nghị và chăm sóc khách hàng tại Five Star Eco City, xã Phước Lý, tỉnh Tây Ninh

ST T	Thời gian	Nội dung	Thực hiện
		<b>I. ĐÓN TIẾP</b>	
1	7:00 - 7:30	- Đón tiếp và đăng ký đại biểu dự họp - Ban kiểm tra tư cách cổ đông phát tài liệu, thẻ biểu quyết	Ban Tổ chức Ban kiểm tra tư cách cổ đông
		<b>II. KHAI MẠC ĐẠI HỘI</b>	
2	7:30 - 7:40	Ôn định tổ chức chuẩn bị Đại hội, Giới thiệu Ban kiểm tra tư cách cổ đông	Ban Tổ chức
3	7:40 - 7:50	Ban Kiểm tra tư cách cổ đông công bố kết quả kiểm tra	Trưởng Ban kiểm tra tư cách cổ đông
4	7:50-8:00	Khai mạc Đại hội Giới thiệu thành phần đại biểu và khách mời	Ban Tổ chức
5	8:00 - 8:10	Giới thiệu, thông qua và lấy ý kiến biểu quyết của Đại hội về các thành phần Đại hội: - Đoàn Chủ tịch - Ban Thư ký - Ban kiểm phiếu	Đoàn Chủ tịch
6	8:10 - 8:30	Thông qua Chương trình, Quy chế làm việc và biểu quyết của Đại hội; Quy chế đề cử, ứng cử, bầu cử.	Đoàn Chủ tịch
		<b>III. NỘI DUNG ĐẠI HỘI</b>	
7		<b>Trình bày nội dung các báo cáo và tờ trình:</b>	
7.1		Báo cáo kết quả SXKD năm 2025 và Kế hoạch SXKD năm 2026;	
7.2	8:30 - 9:10	Báo cáo công tác hoạt động của HĐQT năm 2025 và kế hoạch năm 2026;	Đoàn Chủ tịch
7.3		Báo cáo hoạt động của thành viên HĐQT độc lập và đánh giá về hoạt động của HĐQT trong năm 2025;	



7.4		Báo cáo hoạt động của Ban kiểm soát năm 2025 và kế hoạch năm 2026;	
7.5		Tờ trình thông qua Báo cáo tài chính kiểm toán năm 2025;	
7.6		Tờ trình thông qua phương án phân phối lợi nhuận năm 2025, kế hoạch chi trả cổ tức năm 2026;	
7.7		Tờ trình về việc lựa chọn đơn vị kiểm toán Báo cáo tài chính năm 2026;	
7.8		Tờ trình về thù lao Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát;	
7.9		Tờ trình thông qua việc ủy quyền cho Hội đồng quản trị quyết định một số vấn đề của Đại hội đồng cổ đông;	
7.10		Tờ trình Thông qua miễn nhiệm thành viên Ban Kiểm soát và bầu bổ sung thành viên Ban Kiểm soát nhiệm kỳ 2024 -2029;	
7.11		Tờ trình Thông qua danh sách ứng cử viên thành viên BKS nhiệm kỳ 2024 -2029;	
7.12		Các nội dung khác theo thẩm quyền Đại hội đồng cổ đông (nếu có).	
8	9:10 - 9:25	Thảo luận (tối đa 15 phút)	
9	9:25 - 10:15	Biểu quyết thông qua các nội dung chương trình, Hướng dẫn bầu cử và tiến hành bầu cử	Ban Kiểm phiếu
10	10:15 - 10:45	Nghỉ giải lao	
11	10:45 - 11:00	Công bố kết quả kiểm phiếu biểu quyết, Công bố kết quả kiểm phiếu bầu cử	Ban Kiểm phiếu
12	11:00 - 11:20	Đọc Biên bản họp và dự thảo Nghị quyết Đại hội.	Thư ký
13	11:20 - 11:30	Biểu quyết thông qua Nghị quyết Đại hội và Bế mạc Đại hội.	Đoàn Chủ tịch

CTCP DỊCH VỤ NÔNG NGHIỆP BÌNH THUẬN *ngl*

GIÁM ĐỐC



*Đỗ Việt Hà*



**THE SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM**  
**Independence – Freedom – Happiness**

**AGENDA**  
**2026 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS**

**Time:** 07:30 AM, May 26, 2026

**Venue:** Conference and Customer Service Center at Five Star Eco City, Phuoc Ly Commune, Tay Ninh Province

No.	Time	Content	Responsible Party
		<b>I. REGISTRATION &amp; WELCOME</b>	
1	7:00 - 7:30	- Welcoming and registering shareholders - Eligibility Check Committee distributes documents and voting cards	Organizing Committee Eligibility Check Committee
		<b>II. OPENING SESSION</b>	
2	7:30 - 7:40	- Organizational arrangement for the Meeting, Introducing the Eligibility Check Committee	Organizing Committee
3	7:40 - 7:50	Announcement of shareholder eligibility results	Head of Eligibility Check Committee
4	7:50-8:00	Opening remarks: Introduction and approval of the Presidium	
5	8:00 - 8:10	Nomination and approval of - The Presidium - The Secretariat - The Vote Counting Committee	Presidium
6	8:10 - 8:30	Approval of the Agenda, Working & Voting Regulations, Nomination & Election Regulations	Presidium
		<b>III. MEETING CONTENTS</b>	
7		<b>Presentation of reports and proposals:</b>	
7.1	8:30 - 9:10	Report on business performance in 2025 and business plan for 2026	Presidium
7.2		Report on the activities of the Board of Directors in 2025 and plan for 2026	
7.3		Report on the activities of the Independent Member of the Board of Directors and assessment of the performance of the Board of Directors in 2025	
7.4		Report on the activities of the Board of Supervisors in 2025 and plan for 2026	



7.5		Proposal on the approval of the audited financial statements for 2025	
7.6		Proposal on the approval of the profit distribution plan for 2025 and dividend payment plan for 2026	
7.7		Proposal on the selection of the auditing firm for the 2026 financial statements	
7.8		Proposal on remuneration for the Board of Directors and the Board of Supervisors	
7.9		Proposal on the approval of authorization for the Board of Directors to decide on a number of matters under the authority of the General Meeting of Shareholders	
7.10		Proposal on the approval of the dismissal of a member of the Board of Supervisors and the election of an additional member of the Board of Supervisors for the 2024–2029 term	
7.11		Proposal on the approval of the list of candidates for the Board of Supervisors for the 2024–2029 term	
7.12		Other matters under AGM authority (if any)	
8	9:10 - 9:25	Q&A session (max 15 minutes)	
9	9:25 – 10:15	Voting on proposals, election guidelines, and election process	Vote Counting Committee
10	10:15 – 10:45	Break	
11	10:45 – 11:00	Announcement of voting and election results	Vote Counting Committee
12	11:00 - 11:20	Reading of the Meeting Minutes and draft Resolution	Secretary
13	11:20 - 11:30	Approval of the Resolution and Closing of the Meeting	Presidium

**BINH THUAN AGRICULTURAL  
SERVICE JOINT STOCK COMPANY**



*Đỗ Việt Hà*



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 01/26/QĐ-ĐHĐCĐ

Lâm Đồng, ngày 28 tháng 04 năm 2026

**QUY CHẾ LÀM VIỆC VÀ BIỂU QUYẾT CỦA  
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026**

**Căn cứ:**

- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 17/06/2020 và các văn bản hướng dẫn thi hành, văn bản sửa đổi, bổ sung;
- Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 26/11/2019 và các văn bản hướng dẫn thi hành, văn bản sửa đổi, bổ sung;
- Điều lệ của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận.

Để Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận diễn ra thành công tốt đẹp, Ban Tổ chức Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 đã xây dựng Quy chế làm việc và biểu quyết trong Đại hội đồng cổ đông như sau:

**Điều 1. Mục đích**

- Đảm bảo trình tự, nguyên tắc ứng xử, biểu quyết tại Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận diễn ra đúng quy định và thành công tốt đẹp.
- Các Nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông thể hiện ý chí thống nhất của Đại hội đồng cổ đông, đáp ứng nguyện vọng, quyền lợi của cổ đông và quy định của pháp luật.

**Điều 2. Đối tượng và phạm vi**

- **Đối tượng:** Tất cả các cổ đông, người được uỷ quyền tham dự Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận đều phải chấp hành, tuân thủ các quy định tại Quy chế này, Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty và quy định hiện hành của pháp luật.
- **Phạm vi:** Quy chế này được sử dụng cho Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận.

**Điều 3. Giải thích từ ngữ/ từ viết tắt**



- Công ty: Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận;
- HĐQT: Hội đồng quản trị;
- BKS: Ban kiểm soát;
- BTC: Ban Tổ chức;
- Đại hội/ĐHĐCĐ: Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026;
- Cổ đông: Là cá nhân, tổ chức sở hữu ít nhất 01 cổ phiếu của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận, có tên trong Danh sách tổng hợp người sở hữu chứng khoán do Tổng công ty Lưu ký và Bù trừ Chứng khoán Việt Nam (VSDC) lập tại ngày 20/4/2026 và đã được Công ty gửi thư mời họp;
- Điều lệ: Điều lệ của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận ngày 30/5/2025;
- Biểu quyết: Là việc cổ đông thực hiện quyền cho ý kiến về các nội dung, vấn đề cụ thể để nhằm xác định các nội dung, vấn đề đó có đủ điều kiện được Đại hội thông qua; (tán thành, không tán thành, không có ý kiến đối với từng vấn đề biểu quyết).

**Điều 4. Điều kiện tiến hành ĐHĐCĐ** (Theo Điều 19 tại Điều lệ Công ty và theo tình hình thực tế)

- Cuộc họp Đại hội đồng cổ đông được tiến hành khi có số cổ đông dự họp đại diện trên 50% tổng số phiếu biểu quyết.
- Trường hợp cuộc họp lần thứ nhất không đủ điều kiện tiến hành theo quy định tại Điều lệ Công ty thì cuộc họp Đại hội đồng cổ đông lần thứ hai được tiến hành khi có số cổ đông dự họp đại diện từ 33% tổng số phiếu biểu quyết trở lên.
- Trường hợp cuộc họp lần thứ hai không đủ điều kiện tiến hành theo quy định tại Điều lệ Công ty thì cuộc họp Đại hội đồng cổ đông lần thứ ba được tiến hành không phụ thuộc vào tổng số phiếu biểu quyết của các cổ đông dự họp.
- Dự kiến, Cuộc họp Đại hội đồng cổ đông sẽ diễn ra vào ngày 26/5/2026. Trường hợp cuộc họp lần thứ nhất không đủ điều kiện tiến hành, thì cuộc họp Đại hội đồng cổ đông lần thứ hai được tổ chức vào ngày 27/5/2026. Trường hợp cuộc họp lần thứ hai không đủ điều kiện tiến hành thì cuộc họp Đại hội đồng cổ đông lần thứ ba được tổ chức vào ngày 28/5/2026.
- Thời điểm xác định điều kiện tiến hành Đại hội chậm nhất là 30 (ba mươi) phút kể từ thời điểm ấn định khai mạc Đại hội.

**Điều 5. Điều kiện cổ đông tham dự đại hội**

Các cổ đông có tên trong danh sách cổ đông của Công ty theo Danh sách tổng hợp người sở hữu chứng khoán do Tổng công ty Lưu ký và Bù trừ Chứng khoán Việt Nam (VSDC) lập tại ngày 20/4/2026 đều có quyền tham dự hoặc ủy quyền cho Đại

diện của mình tham dự. Cổ đông, người đại diện theo ủy quyền của cổ đông là tổ chức có thể trực tiếp tham dự họp, ủy quyền bằng văn bản cho một hoặc một số cá nhân, tổ chức khác dự họp.

Cổ đông/người được ủy quyền tham dự đại hội phải tuân thủ các quy định sau:

- Đúng giờ, trang phục lịch sự, trang trọng, tuân thủ việc kiểm tra an ninh (nếu có), giấy tờ tùy thân ... theo yêu cầu của BTC Đại hội.
- Nhận hồ sơ tại bàn đón tiếp cổ đông.
- Cổ đông đến dự ĐHĐCĐ muộn có quyền đăng ký ngay và sau đó có quyền tham gia và biểu quyết ngay tại đại hội. Chủ tọa không có trách nhiệm dừng đại hội để cho cổ đông đến muộn đăng ký và hiệu lực của các đợt biểu quyết đã tiến hành trước khi cổ đông đến muộn tham dự sẽ không bị ảnh hưởng.
- Để điện thoại ở chế độ rung hoặc tắt máy, khi cần thì ra bên ngoài đàm thoại.
- Tuân thủ các quy định của Ban Tổ chức, của Chủ tọa điều hành Đại hội.
- BTC có thể yêu cầu các cổ đông/người được ủy quyền tham dự ĐHĐCĐ tuân thủ sự kiểm tra hoặc các biện pháp an ninh khác mà BTC cho là thích hợp.
- Đoàn Chủ tịch có thể yêu cầu cơ quan có thẩm quyền duy trì trật tự cuộc họp; trục xuất những người không tuân thủ quyền điều hành của chủ tọa, cố ý gây rối trật tự, ngăn cản tiến triển bình thường của cuộc họp hoặc không tuân thủ các yêu cầu về kiểm tra an ninh ra khỏi cuộc họp ĐHĐCĐ.

#### **Điều 6. Chủ tọa và Đoàn chủ tịch**

- Đoàn Chủ tịch gồm 03 người, bao gồm 01 chủ tọa và 02 thành viên. Chủ tọa điều hành ĐHĐCĐ là một trong ba thành viên của Đoàn chủ tịch. Chủ tọa điều hành công việc của Đại hội theo nội dung, chương trình mà HĐQT đã dự kiến thông qua trước Đại hội.
- Chủ tọa ĐHĐCĐ có quyền thực hiện các biện pháp cần thiết để điều khiển cuộc họp một cách hợp lý, có trật tự, đúng theo chương trình đã được thông qua và phản ánh được mong muốn của đa số người dự họp.
- Nhiệm vụ của Đoàn Chủ tịch:
  - + Điều hành các hoạt động của ĐHĐCĐ Công ty theo chương trình dự kiến của HĐQT đã được ĐHĐCĐ thông qua;
  - + Hướng dẫn các cổ đông và Đại hội thảo luận các nội dung có trong chương trình;
  - + Trình dự thảo, kết luận những vấn đề cần thiết để Đại hội biểu quyết;
  - + Trả lời/chỉ định người phụ trách chuyên môn trả lời những vấn đề do Đại hội yêu cầu;

- + Giải quyết các vấn đề phát sinh trong suốt quá trình Đại hội.
- Nguyên tắc làm việc của Đoàn Chủ tịch: Quyết định của Chủ tọa về trình tự, thủ tục hoặc các sự kiện phát sinh ngoài chương trình của ĐHĐCĐ sẽ mang tính phán quyết cao nhất.

#### **Điều 7. Thư ký Đại hội**

- Chủ tịch, Chủ tọa được ĐHĐCĐ bầu ra và được thông qua đề cử thư ký để lập biên bản đại hội.
- Nhiệm vụ và quyền hạn:
  - + Ghi chép đầy đủ, trung thực nội dung Đại hội;
  - + Tiếp nhận phiếu câu hỏi của cổ đông;
  - + Lập Biên bản họp và soạn thảo Nghị quyết ĐHĐCĐ;
  - + Hỗ trợ Chủ tọa công bố thông tin liên quan đến cuộc họp ĐHĐCĐ và thông báo đến các cổ đông theo đúng quy định pháp luật và Điều lệ Công ty.

#### **Điều 8. Ban kiểm tra tư cách cổ đông**

- Ban kiểm tra tư cách cổ đông của Đại hội gồm 03 người, bao gồm 01 Trưởng Ban và 02 thành viên, do HĐQT thành lập.
- Nhiệm vụ của Ban kiểm tra tư cách cổ đông:
  - + Ban kiểm tra tư cách cổ đông của Đại hội có trách nhiệm kiểm tra tư cách cổ đông đến dự họp.
  - + Trưởng Ban kiểm tra tư cách cổ đông báo cáo với ĐHĐCĐ về số lượng và tỷ lệ sở hữu cổ phiếu của cổ đông dự họp. Cuộc họp ĐHĐCĐ Công ty được tiến hành khi đáp ứng được các quy định tại **Điều 4 - Điều kiện tiến hành ĐHĐCĐ** của Quy chế này.

#### **Điều 9. Ban kiểm phiếu**

- Số thành viên của Ban kiểm phiếu không quá 05 (năm) người. Đại hội sẽ thông qua ban kiểm phiếu hoặc giám sát kiểm phiếu bằng cách giơ thẻ biểu quyết. Các ứng cử viên tham gia ứng cử, đề cử (trong trường hợp thực hiện bầu cử) không được tham gia vào Ban kiểm phiếu.
- Nhiệm vụ của Ban kiểm phiếu:
  - + Phổ biến nguyên tắc, thể lệ, hướng dẫn cách thức biểu quyết;
  - + Kiểm và ghi nhận thẻ biểu quyết, lập biên bản kiểm phiếu, công bố kết quả; chuyển biên bản cho Chủ tọa phê chuẩn kết quả biểu quyết;
  - + Nhanh chóng thông báo kết quả biểu quyết cho Thư ký Đại hội;

- + Xem xét và báo cáo Đại hội những trường hợp vi phạm thể lệ biểu quyết hoặc đơn thư khiếu nại về kết quả biểu quyết.

## **Điều 10. Thảo luận tại Đại hội**

### **10.1. Nguyên tắc:**

- Việc thảo luận chỉ được thực hiện trong thời gian quy định và thuộc phạm vi các vấn đề trình bày trong chương trình nội dung ĐHĐCĐ;
- Cổ đông/người được ủy quyền tham dự có ý kiến đăng ký nội dung vào Phiếu câu hỏi và chuyển cho Ban Thư ký;
- Ban Thư ký sẽ sắp xếp các Phiếu câu hỏi của Cổ đông/người được ủy quyền tham dự theo thứ tự đăng ký và chuyển lên cho Đoàn Chủ tịch;
- Cổ đông/người được ủy quyền tham dự khi cần phát biểu hoặc tranh luận thì giơ tay, chỉ khi được Đoàn Chủ tịch nhất trí mới được phát biểu. Mỗi Cổ đông/người được ủy quyền tham dự phát biểu không quá 03 phút, nội dung cần ngắn gọn, không trùng lặp.

### **10.2. Giải đáp ý kiến của các cổ đông/người được ủy quyền tham dự:**

- Trên cơ sở Phiếu thảo luận của cổ đông/người được ủy quyền tham dự, Chủ tọa hoặc thành viên do Chủ tọa chỉ định sẽ xem xét, giải đáp ý kiến của cổ đông/người được ủy quyền tham dự;
- Trường hợp do giới hạn về thời gian tổ chức, các câu hỏi chưa được trả lời trực tiếp tại Đại hội sẽ được Công ty xem xét và trả lời bằng văn bản.

## **Điều 11. Biểu quyết thông qua các vấn đề**

### ***Biểu quyết thông qua các vấn đề***

#### ***a) Các quy định chung về biểu quyết***

- Tất cả các vấn đề trong chương trình và nội dung họp của Đại hội đều phải được ĐHĐCĐ thảo luận và biểu quyết công khai.
- Mỗi cổ phiếu có quyền biểu quyết sở hữu hoặc đại diện sở hữu ứng với một đơn vị biểu quyết.
- Mỗi cổ đông/người được ủy quyền tham dự đến tham dự Đại hội được cấp 01 Thẻ biểu quyết, 01 Phiếu biểu quyết và 1 Phiếu bầu. Trên Thẻ biểu quyết, Phiếu biểu quyết và Phiếu bầu có ghi mã cổ đông, họ tên, số cổ phiếu sở hữu và/ hoặc được ủy quyền có quyền biểu quyết của cổ đông đó. Thẻ biểu quyết, Phiếu biểu quyết và Phiếu bầu được Công ty in, đóng dấu treo và gửi trực tiếp cho cổ đông/người được ủy quyền tham dự tại Đại hội.

*b) Thẻ thức biểu quyết, trình tự xin ý kiến biểu quyết*

- Từng vấn đề được đưa ra trước Đại hội thuộc thẩm quyền của ĐHĐCĐ đều được xin ý kiến theo trình tự:

- + Tán thành (đồng ý) với nội dung vừa được đệ trình;
- + Không tán thành (không đồng ý) với nội dung vừa được đệ trình;
- + Không có ý kiến với nội dung vừa được đệ trình.

- Khi tiến hành biểu quyết tại Đại hội, cổ đông tiến hành biểu quyết thông qua các nội dung bằng một trong hai phương thức sau:

**Phương thức giơ thẻ biểu quyết:** Khi tiến hành biểu quyết tại Đại hội, các cổ đông/người được ủy quyền tham dự biểu quyết giơ Thẻ biểu quyết lên cao hướng về phía Chủ tọa đoàn. Phương thức này dùng để thông qua các vấn đề khác thuộc thẩm quyền của ĐHĐCĐ trừ các báo cáo và tờ trình tại chương trình Đại hội.

Theo hình thức biểu quyết bằng giơ Thẻ biểu quyết, Ban kiểm phiếu thực hiện kiểm số phiếu biểu quyết của tất cả các cổ đông tham dự và biểu quyết tại cuộc họp: tán thành, không tán thành, không có ý kiến.

**Phương thức điền vào Phiếu biểu quyết:** Đối với từng nội dung, cổ đông chọn một trong ba phương án “Tán thành”, “Không tán thành”, “Không có ý kiến” được in sẵn trong Phiếu biểu quyết bằng cách đánh dấu “X” hoặc “√” vào ô mình chọn. Phương thức này dùng để thông qua các nội dung thuộc báo cáo và tờ trình tại Đại hội.

Sau khi hoàn tất tất cả nội dung cần biểu quyết của Đại hội, cổ đông gửi Phiếu biểu quyết về thùng phiếu kín đã được niêm phong tại Đại hội theo hướng dẫn của Ban kiểm phiếu.

*c) Tính hợp lệ của Phiếu biểu quyết*

- Phiếu biểu quyết hợp lệ là phiếu theo mẫu in sẵn do BTC phát ra, không tẩy xóa, cạo sửa, rách, nát,... không viết thêm nội dung nào khác ngoài quy định cho phiếu này và phải có chữ ký, dưới chữ ký phải có đầy đủ họ tên được viết tay của cổ đông/người được ủy quyền tham dự.

- Trên phiếu biểu quyết, nội dung biểu quyết là hợp lệ khi cổ đông/người được ủy quyền tham dự đánh dấu chọn một (01) trong ba (03) ô vuông biểu quyết. Nội dung biểu quyết không hợp lệ là nội dung không đúng theo các quy định của nội dung biểu quyết hợp lệ.

- Phiếu biểu quyết không hợp lệ:

- + Ghi thêm nội dung khác vào Phiếu biểu quyết;
- + Phiếu biểu quyết không theo mẫu in sẵn do BTC phát ra, phiếu không có dấu đỏ của Công ty, hoặc đã tẩy xoá, cạo sửa, viết thêm nội dung khác ngoài quy định cho phiếu biểu quyết, khi đó tất cả nội dung biểu quyết trên phiếu biểu quyết là không hợp lệ.

*d) Ghi nhận kết quả biểu quyết*

Ban kiểm phiếu thực hiện kiểm số phiếu biểu quyết của tất cả các cổ đông tham dự và biểu quyết tại cuộc họp, sẽ kiểm tra số phiếu tán thành, không tán thành, không có ý kiến của từng nội dung và chịu trách nhiệm ghi nhận, thống kê và báo cáo kết quả kiểm phiếu biểu quyết tại ĐHĐCĐ.

*e) Tỷ lệ tối thiểu cần đạt được khi biểu quyết*

Theo Khoản 1, Điều 21 tại Điều lệ Công ty, các nghị quyết về các nội dung sau đây sẽ chỉ được thông qua khi có từ 65% tổng số phiếu biểu quyết trở lên của tất cả cổ đông tham dự và biểu quyết tại cuộc họp tán thành:

- + Loại cổ phiếu và tổng số cổ phiếu của từng loại;
- + Thay đổi ngành, nghề và lĩnh vực kinh doanh;
- + Thay đổi cơ cấu tổ chức quản lý Công ty;
- + Dự án đầu tư hoặc bán tài sản có giá trị từ 35% tổng giá trị tài sản trở lên được ghi trong báo cáo tài chính gần nhất của Công ty;
- + Tổ chức lại, giải thể Công ty.

Trừ những trường hợp nói trên, Các nghị quyết khác được thông qua khi được số cổ đông sở hữu trên 50% tổng số phần có quyền biểu quyết của tất cả cổ đông dự họp tán thành.

**Điều 12. Biên bản, Nghị Quyết họp ĐHĐCĐ**

Biên bản và Nghị quyết họp của ĐHĐCĐ phải được đọc và thông qua trước khi bế mạc Đại hội.

**Điều 13. Thực hiện**

- Tất cả các cổ đông/người được ủy quyền tham dự, khách mời tham dự Đại hội có trách nhiệm tuân thủ đầy đủ các nội dung đã quy định tại Quy chế này, các quy định, nội quy, Quy chế quản trị hiện hành của Công ty và các quy định pháp luật có liên quan.
- Người triệu tập ĐHĐCĐ có quyền:
  - + Yêu cầu tất cả người dự họp chịu sự kiểm tra hoặc các biện pháp an ninh khác;

- + Yêu cầu cơ quan có thẩm quyền duy trì trật tự cuộc họp; trục xuất những người không tuân thủ quyền điều hành của chủ tọa, cố ý gây rối trật tự, ngăn cản tiến triển bình thường của cuộc họp hoặc không tuân thủ các yêu cầu về kiểm tra an ninh ra khỏi cuộc họp ĐHĐCĐ.
- Các nội dung không được quy định chi tiết tại Quy chế này thì thống nhất áp dụng theo quy định tại Điều lệ Công ty, Luật doanh nghiệp 2020 và các văn bản pháp luật hiện hành của Nhà nước.

*Quy chế này có hiệu lực ngay sau khi được ĐHĐCĐ Công ty biểu quyết thông qua.*

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ**  
**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ**

  
**LƯU XUÂN ĐỖ**





No: 01/26/QĐ-ĐHĐCĐ

Lam Dong, April 28, 2026

## WORKING AND VOTING REGULATIONS OF THE 2026 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

### Pursuant to:

- *The Enterprise Law No. 59/2020/QH14 was passed by the National Assembly on June 17, 2020, and its implementing guidelines, amendments, and supplements;*
- *The Securities Law No. 54/2019/QH14 was passed by the National Assembly on November 26, 2019, and its implementing guidelines, amendments, and supplements;*
- *The Charter of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company.*

To ensure the successful conduct of the 2026 Annual General Meeting of Shareholders of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company, the Organizing Committee of the 2026 Annual General Meeting of Shareholders has developed the following Rules of Procedure and Voting for the General Meeting of Shareholders:

### **Article 1. Purpose**

- Ensure that the procedures, principles of conduct, and voting at the 2026 Annual General Meeting of Shareholders of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company are conducted in accordance with regulations and are a resounding success.
- Resolutions of the General Meeting of Shareholders reflect the unanimous will of the General Meeting of Shareholders, meeting the aspirations and interests of shareholders and complying with the provisions of the law.

### **Article 2. Subjects and Scope**

- **Target audience:** All shareholders and authorized representatives attending the 2026 Annual General Meeting of Shareholders. All employees of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company must comply with and adhere to the regulations in this Statute, the Company's organizational and operational charter, and current legal regulations.
- **Scope:** These regulations apply to the 2026 Annual General Meeting of Shareholders of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company.

### **Article 3. Interpretation of terms / abbreviations**



- Company: Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company;
- BOD: The Board of Directors;
- BOS: The Supervisory Board;
- OC: Organizing Committee;
- Meeting/Shareholder Meeting: Annual General Meeting of Shareholders 2026;
- Shareholders: Individuals or organizations owning at least one share of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company, whose names are included in the consolidated list of securities holders compiled by the Vietnam Securities Depository and Clearing Corporation (VSDC) as of April 20, 2026. and have received an invitation to a meeting from the company ;
- Charter: Charter of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company dated May 30, 2025;
- Voting: This is the process by which shareholders exercise their right to express opinions on specific matters to determine whether those matters are eligible for approval by the General Meeting (approving, disapproving, or abstaining from voting on each issue).

**Article 4. Conditions for holding the General Meeting of Shareholders**  
*(According to Article 19 of the Company's Charter and the actual situation)*

- A general meeting of shareholders is considered valid when the number of shareholders present represents more than 50% of the total voting rights.
- If the first meeting fails to meet the quorum requirements as stipulated in the Company's Articles of Association, a second General Meeting of Shareholders shall be held when the number of shareholders in attendance represents 33% or more of the total voting rights.
- If the second meeting fails to meet the quorum requirements as stipulated in the Company's Articles of Association, a third General Meeting of Shareholders shall be held regardless of the total number of votes cast by the shareholders present.
- The General Shareholders' Meeting is scheduled to take place on May 26, 2026. If the first meeting fails to meet the quorum requirements, a second General Shareholders' Meeting will be held on May 27, 2026. If the second meeting also fails to meet the quorum requirements, a third General Shareholders' Meeting will be held on May 28, 2026.
- The conditions for holding the Congress must be determined no later than 30 (thirty) minutes from the time the Congress is scheduled to open.

**Article 5. Conditions for shareholders to attend the general meeting.**

Shareholders whose names are listed in the Company's shareholder list according to the consolidated list of securities holders compiled by the Vietnam Securities Depository and Clearing Corporation (VSDC) as of **April 20, 2026**, are entitled to attend or authorize their representatives to attend. Shareholders, or

authorized representatives of institutional shareholders, may attend meetings in person or authorize one or more other individuals or organizations to attend on their behalf in writing.

Shareholders / authorized representatives attending the general meeting must comply with the following regulations:

- Be punctual, dress appropriately and formally, comply with security checks (if any), and present your identification documents as required by the Organizing Committee of the Congress.
- Obtain the necessary documents at the shareholder reception desk.
- Shareholders arriving late to the General Meeting have the right to register immediately and subsequently participate and vote at the meeting. The chairperson is not obligated to stop the meeting to allow late-arriving shareholders to register, and the validity of any voting sessions conducted before the late-arriving shareholders arrive will not be affected.
- Put your phone on vibrate or turn it off, and go outside to make calls when necessary.
- Comply with the regulations of the Organizing Committee and the Chairman of the Congress.
- BTC may require shareholders / authorized representatives attending the General Meeting to comply with security checks or other security measures as deemed appropriate by BTC.
- The Presidium may request the competent authority to maintain order at the meeting; expel those who do not comply with the chairman's authority, intentionally disrupt order, hinder the normal progress of the meeting, or fail to comply with security checks from the General Meeting of Shareholders.

#### **Article 6. Chairperson and Presidium**

- The Presidium consists of three members, including one chairperson and two members. The chairperson presiding over the General Meeting of Shareholders is one of the three members of the Presidium. The chairperson manages the proceedings of the meeting according to the agenda and program that the Board of Directors had planned to approve before the meeting.
- The Chairperson of the General Meeting of Shareholders has the right to take necessary measures to conduct the meeting in a reasonable, orderly manner, in accordance with the approved agenda, and reflecting the wishes of the majority of attendees.
- The Presidium's responsibilities:
  - + Manage the activities of the Company's General Meeting of Shareholders according to the agenda of the Board of Directors that has been approved by the General Meeting of Shareholders;

- + Guide shareholders and the General Meeting in discussing the items on the agenda;
  - + Present drafts and conclusions on necessary issues for the Congress to vote on;
  - + Respond to/designate a specialist to answer questions requested by the Congress;
  - + Address any issues that arise throughout the Congress.
- Principles governing the work of the Presidium: The Chairman's decision regarding the procedures, formalities, or events arising outside the agenda of the General Meeting of Shareholders shall have the highest final authority.

**Article 7. Secretary of the Meeting**

- The Chairman/Chairman is elected by the General Meeting of Shareholders and the secretary is nominated to prepare the minutes of the meeting.
- Duties and responsibilities:
  - + Record the contents of the Congress fully and truthfully;
  - + Receive shareholder questionnaires;
  - + Prepare meeting minutes and draft resolutions for the General Shareholders' Meeting;
  - + Assist the Chairperson in announcing information related to the General Meeting of Shareholders and notifying shareholders in accordance with legal regulations and the Company's Articles of Association.

**Article 8. Shareholder Eligibility Verification Committee**

- The shareholder eligibility verification committee of the General Meeting consists of 3 people, including 1 Chairman and 2 members, appointed by the Board of Directors.

- The responsibilities of the Shareholder Eligibility Verification Committee:  
The Shareholder Eligibility Verification Committee of the General Meeting is responsible for verifying the eligibility of shareholders attending the meeting.  
The

Head of the Shareholder Eligibility Verification Committee reports to the General Meeting of Shareholders on the number and percentage of shares held by shareholders attending the meeting. The Company's General Meeting of Shareholders is conducted when the provisions of **Article 4 - Conditions for conducting a General Meeting of Shareholders** of these Regulations are met.

**Article 9. Vote Counting Committee**

- The vote counting committee shall have no more than 05 (five) members. The General Assembly shall approve the vote counting committee or supervise the vote counting by raising a voting card. Candidates participating in the election or

nomination (in the case of an election) are not allowed to participate in the vote counting committee.

- The responsibilities of the vote counting committee:
  - + Disseminate the principles, rules, and guidelines on how to vote;
  - + Check and record voting cards, prepare vote counting minutes, announce results; forward the minutes to the Chairperson for approval of the voting results;
  - + Promptly inform the Congress Secretary of the voting results;
  - + Review and report to the Congress any cases of violations of voting rules or complaints regarding voting results.

## **Article 10. Discussion at the General Meeting**

### ***10.1. Principle:***

- Discussions will only be conducted within the allotted time and will be limited to the issues presented in the General Shareholders' Meeting agenda.
- Shareholders / authorized representatives attending should register their comments on the Questionnaire and submit it to the Secretariat.
- shareholder / authorized representative questionnaires. in the order of registration and forwarded to the Presidium;
- Shareholders / Authorized Representatives When needing to speak or debate, raise your hand; only speak if unanimously approved by the Presidium. Each shareholder / authorized representative attending The speech should not exceed 3 minutes, and the content should be concise and not repetitive.

### ***10.2. Responding to questions from shareholders / authorized representatives :***

- the shareholder discussion forms /representatives attending , the Chairperson or a member designated by the Chairperson will review and address the opinions of the shareholders / representatives attending ;
- In case of time constraints, questions that are not answered directly at the General Meeting, are reviewed and answered in documents by the Company.

## **Article 11. Voting on matters**

### ***Voting to approve the issues***

#### ***a) General rules on voting***

- All matters on the agenda and content of the General Meeting must be discussed and voted on publicly by the Shareholders' Meeting.
- Each voting share represents or entitles the holder to one voting unit.
- Each shareholder / authorized representative attending the General Meeting is issued one Voting Card, one Voting Slip, and one Ballot. The Voting Card, Voting Slip, and Ballot bear the shareholder's code , full name, number of shares owned, and/or authorized voting rights. (Voting Card, Voting Slip, and Ballot) Printed,

stamped with the company seal, and sent directly to shareholders / authorized representatives attending the General Meeting.

*b) Voting procedures and procedures for soliciting votes*

- Each matter brought before the General Meeting within the authority of the AGM shall be voted on in the following order:

- + Approval of the submitted matter;
- + Disapproval of the submitted matter;
- + No opinion on the submitted matter.

- When voting at the General Meeting, shareholders shall vote on matters using one of the following two methods:

**Voting by raising voting cards:** When voting at the General Meeting, shareholders / authorized representatives attending the meeting shall raise their voting cards high and in the direction of the Presidium. This method shall be used to approve matters within the authority of the AGM other than reports and proposals included in the General Meeting agenda.

Under the method of voting by raising voting cards, the vote counting committee shall count the votes of all attending and voting shareholders at the meeting, including approval, disapproval, and no opinion.

**Voting by filling in the voting ballot:** For each matter, shareholders shall choose one of the three options pre-printed on the voting ballot, namely "Approval," "Disapproval," or "No opinion," by marking "X" or "√" in the selected box. This method shall be used to approve contents relating to reports and proposals at the General Meeting.

After completing all matters requiring voting at the General Meeting, shareholders shall submit their voting ballots into the sealed ballot box at the General Meeting in accordance with the instructions of the vote counting committee.

*c) Validity of the Voting Ballot*

- A valid voting ballot is one issued in the printed form by the Organizing Committee, without erasures, alterations, tears, damage, or any additional content beyond what is prescribed for such ballot, and must bear the signature and the handwritten full name below the signature of the attending shareholder / authorized representative.

- On the voting ballot, a voting item is valid when the shareholder / authorized representative marks one (01) of the three (03) voting boxes. A voting item is invalid if it does not comply with the provisions governing a valid voting item.

- Invalid Voting Ballots include:

- + Any ballot with additional notes or writings not specified;

- + Any ballot not using the pre-printed form issued by the Organizing Committee, without the Company's red stamp, or altered/erased/with unauthorized content — in such cases, all voting contents on the ballot will be invalid.

*d) Record the voting results*

The vote counting committee will count the votes of all shareholders present and voting at the meeting, verify the number of votes in favor, against, and abstentions for each item, and will be responsible for recording, compiling, and reporting the results of the vote counting at the General Meeting of Shareholders.

*e) Minimum percentage required to be achieved in the vote*

According to Clause 1, Article 21 of the Company's Charter, resolutions on the following matters shall only be approved when receiving at least 65% of total voting shares held by shareholders attending and voting at the Meeting in favor:

- + Type of shares and total number of shares of each type;
- + Change of business lines or industries;
- + Changes in the Company's governance structure;
- + Investment projects or asset sales with a value of 35% or more of total assets based on the latest audited financial statements;
- + Reorganization or dissolution of the Company.

For other matters not listed above, resolutions shall be approved when more than 50% of voting shares held by shareholders present at the Meeting vote in favor.

## **Article 12. Minutes and Resolutions of the General Meeting of Shareholders**

The minutes and resolutions of the General Meeting of Shareholders must be read and approved before the closing of the meeting.

## **Article 13. Implementation**

- All shareholders/proxies attending the General Meeting, as well as invited guests, are responsible for fully complying with the provisions set forth in this Regulation, the Company's current rules, internal regulations, corporate governance charter, and all relevant legal regulations.
- The person convening the General Meeting of Shareholders has the right to:
  - + Require all meeting attendees to undergo security checks or other security measures;
  - + Request the competent authority to maintain order at the meeting; expel those who do not comply with the chairman's authority, intentionally disrupt order, hinder the normal progress of the meeting, or fail to comply with security checks from the General Meeting of Shareholders.

- For any matters not specifically provided for in this Regulation, the provisions of the Company's Charter, the Law on Enterprises 2020, and other applicable legal documents issued by the State.

*These Regulations shall take effect immediately after being approved by the Company's General Meeting of Shareholders.*

**ON BEHALF OF THE BOARD OF  
DIRECTORS**

**CHAIRMAN**



**LUU XUAN DO**





CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 02/26/QĐ-ĐHĐCĐ

Lâm Đồng, ngày 28 tháng 04 năm 2026

**QUY CHẾ ĐỀ CỬ, ỨNG CỬ VÀ BẦU BỔ SUNG  
THÀNH VIÊN BAN KIỂM SOÁT NHIỆM KỲ 2024 – 2029  
TẠI ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026**

**Căn cứ:**

- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 17/06/2020 và các văn bản hướng dẫn thi hành, văn bản sửa đổi, bổ sung;
- Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 26/11/2019 và các văn bản hướng dẫn thi hành, văn bản sửa đổi, bổ sung;
- Căn cứ Điều lệ của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận;
- Căn cứ quy định pháp luật hiện hành liên quan khác.

Để công tác bầu bổ sung thành viên Ban Kiểm soát (BKS) nhiệm kỳ 2024 - 2029 tại Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận (ABS) tuân thủ các quy định hiện hành của pháp luật Việt Nam và thực hiện đúng nguyên tắc công bằng, công khai, dân chủ, đảm bảo quyền lợi hợp pháp của tất cả các cổ đông, kính trình Đại hội đồng cổ đông thông qua “Quy chế đề cử, ứng cử và bầu bổ sung thành viên Ban Kiểm soát nhiệm kỳ 2024 – 2029 tại Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026” như sau:

**I. Giải thích thuật ngữ/từ ngữ viết tắt:**

- Công ty : Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận
- BKS : Ban Kiểm soát
- BTC : Ban tổ chức
- ĐHĐCĐ : Đại hội đồng cổ đông
- Cổ đông : Là cá nhân, tổ chức sở hữu ít nhất 01 cổ phiếu của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận, có tên trong Danh sách tổng hợp người sở hữu chứng khoán do Tổng công ty Lưu ký và Bù trừ Chứng khoán Việt Nam (VSDC) lập tại ngày 20/4/2026 và đã được Công ty gửi thư mời họp.
- Điều lệ : Điều lệ của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận

**II. Chủ tọa tại Đại hội**

Chủ tọa tại đại hội có trách nhiệm chủ trì việc bầu cử với những việc cụ thể là:

- Giới thiệu danh sách đề cử vào BKS;

- Giải quyết các khiếu nại có liên quan đến công tác bầu cử (nếu có).

### **III. Nguyên tắc bầu cử**

- Thực hiện đúng theo quy định của pháp luật và Điều lệ Công ty.
- Ban kiểm phiếu do Chủ tọa đề cử và được ĐHĐCĐ thông qua. Thành viên Ban kiểm phiếu không được có tên trong danh sách đề cử, ứng cử vào BKS.

### **IV. Đối tượng, phạm vi áp dụng:**

1. Quy định này hướng dẫn trình tự và thủ tục đề cử, ứng cử và bầu bổ sung thành viên Ban Kiểm soát nhiệm kỳ 2024 - 2029 của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận;
2. Các cổ đông, ứng cử viên tham gia đề cử, ứng cử và bầu bổ sung thành viên BKS có trách nhiệm thực hiện theo các nội dung của Quy chế này.

### **V. Quy định về đề cử, ứng cử thành viên BKS:**

#### **1. Số lượng, nhiệm kỳ thành viên BKS:**

- Số lượng bầu bổ sung thành viên BKS: 01 thành viên
- Nhiệm kỳ của thành viên BKS được bầu bổ sung: Là thời gian còn lại của nhiệm kỳ 05 (năm) năm: 2024 - 2029.

#### **2. Tiêu chuẩn ứng cử viên tham gia BKS:**

Ứng viên Ban kiểm soát phải đáp ứng các tiêu chuẩn và điều kiện theo quy định tại Điều 169 Luật Doanh nghiệp và không thuộc các trường hợp sau:

- Làm việc trong bộ phận kế toán, tài chính của Công ty;
- Là thành viên hay nhân viên của công ty kiểm toán độc lập thực hiện kiểm toán các báo cáo tài chính của công ty trong 03 năm liền trước đó.

### **VI. Điều kiện đề cử, ứng cử tham gia BKS:**

Cổ đông hoặc nhóm cổ đông sở hữu từ 10% tổng số cổ phiếu phổ thông trở lên trong thời hạn liên tục ít nhất 06 tháng có quyền đề cử người vào BKS theo quy định của Luật Doanh nghiệp và Điều lệ Công ty.

- Quyền đề cử người vào BKS: Các cổ đông nắm giữ cổ phần phổ thông có quyền gộp số quyền biểu quyết của từng người lại với nhau để đề cử các ứng viên BKS. Do tại Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 chỉ bầu bổ sung 01 thành viên BKS nên cổ đông hoặc nhóm cổ đông nắm giữ từ 10% tổng số cổ phần trở lên có quyền biểu quyết được đề cử đủ số ứng viên.

- Trường hợp số lượng ứng cử viên BKS thông qua đề cử và ứng cử vẫn không đủ số lượng cần thiết, BKS đương nhiệm có thể đề cử thêm ứng cử viên hoặc tổ chức đề cử theo quy định tại Điều lệ công ty, Quy chế nội bộ về quản trị công ty và Quy chế hoạt động của BKS. Thủ tục BKS đương nhiệm giới thiệu thêm ứng cử viên phải được công bố rõ ràng

*Chức*

trước khi Đại hội đồng cổ đông biểu quyết bầu thành viên BKS theo quy định của pháp luật.

#### **VII. Hồ sơ tham gia đề cử, ứng cử thành viên BKS:**

Hồ sơ tham gia ứng cử, đề cử thành viên BKS bao gồm:

- Văn bản đề cử hoặc ứng cử vào BKS;
- Sơ yếu lý lịch do ứng cử viên tự khai theo mẫu tại đường dẫn: <https://www.bitagco.com/>, mục Quan hệ cổ đông/ Công bố thông tin;
- Bản sao có công chứng các giấy tờ sau: CMND/CCCD/Hộ chiếu;
- Bản sao các bằng cấp chứng nhận trình độ văn hóa và trình độ chuyên môn (nếu có).  
Người đề cử/ứng cử vào BKS phải chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước ĐHĐCĐ về tính chính xác, trung thực về nội dung trong hồ sơ của mình.

#### **VIII. Địa điểm và thời hạn nhận hồ sơ đề cử, ứng cử:**

Để tạo điều kiện cho công tác tổ chức và công bố thông tin theo quy định của pháp luật, vui lòng email hoặc gửi hồ sơ đề cử, ứng cử thành viên BKS về Ban Tổ chức trước **17 giờ 00 ngày 25/5/2026** theo địa chỉ:

**Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận**

**Địa chỉ:** Số 03 Nguyễn Du, P. Phan Thiết, Tỉnh Lâm Đồng

**Liên hệ:** Ông Nguyễn Đạt Châu

**Điện thoại:** 090.999.6984

**Email:** [dvnmbinhthuan@gmail.com](mailto:dvnmbinhthuan@gmail.com)

#### **IX. Công bố thông tin ứng cử viên thành viên BKS:**

Trường hợp đã xác định được danh sách ứng cử viên bầu bổ sung thành viên BKS Công ty phải công bố thông tin liên quan đến các ứng cử viên tối thiểu 10 (mười) ngày trước ngày khai mạc họp Đại hội đồng cổ đông trên trang thông tin điện tử của Công ty để cổ đông có thể tìm hiểu về các ứng cử viên này trước khi bỏ phiếu. Ứng cử viên thành viên BKS phải có cam kết bằng văn bản về tính trung thực, chính xác của các thông tin cá nhân được công bố và phải cam kết thực hiện nhiệm vụ một cách trung thực, cẩn trọng và vì lợi ích cao nhất của công ty nếu được bầu bổ sung làm thành viên BKS.

#### **X. Phiếu bầu cử**

##### **1. Nội dung của Phiếu bầu cử**

- Phiếu bầu cử (phiếu bầu) là phiếu có ghi mã cổ đông, số cổ phiếu sở hữu và/ hoặc đại diện, có đóng dấu treo của Công ty.
- Mỗi cổ đông sẽ được phát 01 Phiếu bầu bổ sung thành viên BKS. Cổ đông khi được phát phiếu phải kiểm tra lại các thông tin ghi trên phiếu bầu, nếu có sai sót phải thông báo ngay cho Ban kiểm phiếu.

##### **2. Cách ghi Phiếu bầu cử**



Cách ghi phiếu bầu được hướng dẫn cụ thể như sau:

Cổ đông/người đại diện được ủy quyền tham dự có quyền bầu hết toàn bộ hoặc một phần tổng số phiếu bầu của mình cho từ 1 hoặc nhiều ứng cử viên, phần phiếu còn lại có thể không bầu cho bất kỳ ứng cử viên nào. Tổng số phiếu bầu cho các ứng cử viên **không vượt quá** tổng số phiếu được quyền bầu ghi ở phần thông tin cổ đông/người đại diện được ủy quyền tham dự.

### 3. Tính hợp lệ và không hợp lệ của phiếu bầu cử

- Phiếu bầu hợp lệ: là phiếu bầu theo mẫu in sẵn do BTC phát ra, không tẩy xóa, cạo sửa, không viết thêm nội dung nào khác ngoài quy định cho phiếu bầu; phải có chữ ký, ghi rõ họ tên của cổ đông/người đại diện được ủy quyền tham dự.
- Các phiếu bầu sau đây sẽ được coi là không hợp lệ:
  - + Ghi thêm nội dung khác vào phiếu bầu;
  - + Ghi nội dung trên phiếu bầu bằng viết chì;
  - + Gạch tên các ứng cử viên;
  - + Phiếu bầu không theo mẫu in sẵn do BTC phát ra, phiếu không có dấu treo của Công ty, hoặc đã tẩy xóa, cạo sửa, viết thêm nội dung khác ngoài quy định cho phiếu bầu;
  - + Số ứng viên mà cổ đông/người đại diện được ủy quyền tham dự bầu lớn hơn số lượng thành viên BKS được ĐHĐCĐ thông qua để bầu bổ sung thành viên BKS nhiệm kỳ 2024 – 2029;
  - + Phiếu có tổng số phiếu bầu cho các ứng cử viên của cổ đông hoặc đại diện lớn hơn tổng số phiếu được phép bầu;
  - + Phiếu nộp sau khi Ban kiểm phiếu đã mở niêm phong thùng phiếu;
  - + Không có chữ ký/không ghi rõ họ tên của cổ đông/người đại diện được ủy quyền tham dự.

### 4. Bỏ phiếu và Kiểm phiếu

- Trong trường hợp có sự sai sót, cổ đông/người đại diện được ủy quyền tham dự có thể liên hệ với Ban kiểm phiếu/BTC xin cấp lại phiếu bầu cử mới và phải nộp lại phiếu cũ (trước khi bỏ vào thùng phiếu).
- Cổ đông/người đại diện được ủy quyền tham dự bỏ phiếu bầu cử vào thùng phiếu đã được niêm phong do Ban kiểm phiếu giám sát. Phiếu bầu cử phải có chữ ký và ghi rõ họ tên của cổ đông/người đại diện được ủy quyền tham dự.
- Ban kiểm phiếu có trách nhiệm lập biên bản kiểm phiếu, công bố kết quả và cùng với Chủ tọa giải quyết các thắc mắc, khiếu nại của cổ đông/người đại diện được ủy quyền tham dự (nếu có).
- Phiếu bầu cử sau khi kiểm sẽ được lưu trữ theo quy định.

### **XI. Phương thức bầu cử:**

- Thực hiện theo phương thức bầu dồn phiếu (*Theo Khoản 3, Điều 148 - Luật Doanh nghiệp*)

- Theo đó mỗi cổ đông/người đại diện được ủy quyền tham dự có tổng số phiếu biểu quyết tương ứng với tổng số cổ phiếu sở hữu và/hoặc đại diện ủy quyền nhân với số thành viên được bầu bổ sung của BKS được xác định theo số phiếu bầu tính từ cao xuống thấp, bắt đầu từ ứng cử viên có số phiếu bầu cao nhất cho đến khi đủ số thành viên quy định tại Điều lệ Công ty.

### **XII. Nguyên tắc lựa chọn các ứng cử viên trúng cử vào BKS:**

- Người trúng cử thành viên BKS được xác định theo số phiếu bầu tính từ cao xuống thấp, bắt đầu từ ứng cử viên có số phiếu bầu cao nhất cho đến khi đủ số thành viên quy định tại Điều lệ Công ty.

- Trường hợp có từ 02 ứng viên trở lên đạt cùng số phiếu bầu như nhau thì sẽ ưu tiên lựa chọn người sở hữu cổ phiếu trong Công ty cao hơn. Trường hợp số cổ phiếu của các ứng viên này bằng nhau thì Đại hội sẽ tiến hành bầu lại trong số các ứng cử viên có số phiếu bầu ngang nhau. Người trúng cử là người có số phiếu bầu cao hơn.

- Nếu kết quả bầu cử lần một không đủ số thành viên BKS thì sẽ được tiến hành bầu cử cho đến khi bầu đủ số lượng thành viên cần bầu.

### **XIII. Hiệu lực thi hành:**

Quy chế bầu cử này được Đại hội đồng cổ đông thông qua tại Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026. Khi Quy chế được thông qua sẽ có hiệu lực thi hành bắt buộc đối với tất cả cổ đông.

**TM. BAN KIỂM SOÁT  
TRƯỞNG BAN**



**MAI THỊ THANH HẢI**



No: 02/26/QĐ-ĐHĐCĐ

Lam Dong, April 28, 2026

**REGULATIONS ON NOMINATION, CANDIDATE , AND  
SUPPLEMENTARY ELECTIONS  
MEMBERS OF THE SUPERVISORY BOARD FOR THE TERM 2024 – 2029  
AT THE 2026 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS**

**Base:**

- *The Enterprise Law No. 59/2020/QH14 was passed by the National Assembly on June 17, 2020, and its implementing guidelines, amendments, and supplements;*
- *The Securities Law No. 54/2019/QH14 was passed by the National Assembly on November 26, 2019, and its implementing guidelines, amendments, and supplements;*
- *Based on the Charter of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company;*
- *Based on other relevant current legal regulations.*

In order for the election of additional members of the Supervisory Board for the 2024-2029 term at the 2026 Annual General Meeting of Shareholders of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company (ABS) to comply with current regulations of Vietnamese law and to adhere to the principles of fairness, transparency, democracy, and to ensure the legitimate rights of all shareholders, we respectfully submit to the General Meeting of Shareholders for approval the “*Regulations on nomination, candidacy and election of additional members of the Supervisory Board for the 2024-2029 term at the 2026 Annual General Meeting of Shareholders*” as follows:

**I. Explanation of terms/abbreviations:**

- The Company : Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company
- BOS : Supervisory Board/Board of Supervisor
- OC : Organizing Committee
- AGM : Annual General Meeting
- Shareholders : Individuals or organizations owning at least one share of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company, whose names are included in the consolidated list of securities holders compiled by the Vietnam Securities

Depository and Clearing Corporation (VSDC) as of April 20, 2026. and I received an invitation to a meeting from the company .

- Charter : Charter of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company

## **II. Chairperson of the Meeting**

The chairperson at the congress is responsible for presiding over the election, with the following specific tasks:

- Introducing the list of nominees for the Supervisory Board;
- Address any complaints related to the election process (if any).

## **III. Election principles**

- Comply strictly with the law and the Company's Articles of Association.
- The vote counting committee is nominated by the Chairman and approved by the General Meeting of Shareholders. Members of the vote counting committee may not be on the list of nominees or candidates for the Supervisory Board.

## **IV. Subjects and Scope of Application:**

1. This regulation guides the procedures for nominating, running for, and electing additional members of the Supervisory Board for the 2024-2029 term of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company;
2. Shareholders and candidates participating in the nomination, candidacy, and election of additional members of the Supervisory Board are responsible for complying with the provisions of this Regulation.

## **V. Regulations regarding the nomination and candidacy of Supervisory Board members:**

### **1. Number and term of Supervisory Board members:**

- Number of additional members to be elected to the Supervisory Board: 1 member
- Term of office of additional elected Supervisory Board member: the remaining period of the 5 - year term: 2024 - 2029 .

### **2. Criteria for candidates to join the Supervisory Board:**

Candidates for the Supervisory Board must meet the standards and conditions stipulated in Article 169 of the Enterprise Law and must not fall under the following categories:

- Working in the accounting and finance department of the company;
- Being a member or employee of an independent auditing firm that has audited the company's financial statements for the three consecutive years prior to the audit

## **VI. Conditions for nomination and candidacy for the Supervisory Board:**

Shareholders or groups of shareholders owning 10% or more of the total number of common shares for a continuous period of at least 06 months have the right to nominate individuals to the Supervisory Board in accordance with the Law on Enterprises and the Company's Articles of Association.

- Nomination rights for the Supervisory Board: Shareholders holding common shares have the right to combine their individual voting rights to nominate candidates for the Supervisory Board. Since only one additional member of the Supervisory Board will be elected at the 2026 Annual General Meeting, shareholders or groups of shareholders holding 10% or more of the total voting shares are entitled to nominate the required number of candidates.
- If the number of candidates for the Supervisory Board nominated through election and candidacy is still insufficient, the incumbent Supervisory Board may nominate additional candidates or organize nominations in accordance with the company's charter, internal regulations on corporate governance, and the Supervisory Board's operating regulations. The procedure for the incumbent Supervisory Board to nominate additional candidates must be clearly announced before the General Meeting of Shareholders votes to elect members of the Supervisory Board in accordance with the law.

## **VII. Documents for nominating and running for Supervisory Board membership:**

Application documents for candidacy and nomination for the Supervisory Board includes:

- Nomination or candidacy document for the Supervisory Board;
- The candidate's resume must be completed by the candidate using the template available at the following link: <https://www.bitagco.com/>, under the section Shareholder Relations/Information Disclosure;
- Notarized copies of the following documents: National ID card/Citizen ID card/Passport;
- professional qualifications certificates (if any).

Nominators/candidates for the Supervisory Board are legally responsible and accountable to the General Meeting of Shareholders for the accuracy and truthfulness of the content in their application documents.

## **VIII. Location and deadline for submitting nomination and candidacy documents:**

To facilitate the organization and dissemination of information in accordance with the law, please email or send nomination/candidate documents for Supervisory Board members to the Organizing Committee before **5:00 PM on May 25, 2026**, at the following address:

*lsh*

## **Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company**

**Address:** No. 03 Nguyen Du Street, Phan Thiet Ward, Lam Dong Province

**Contact:** Mr. Nguyen Dat Chau

**Phone :** 090.999.6984

**Email:** [dvmbinhthuan@gmail.com](mailto:dvmbinhthuan@gmail.com)

### **IX. Announcement of candidates for Supervisory Board membership:**

In the event that a list of candidates for the by-election of Supervisory Board members has been determined, the Company must publish information related to these candidates at least 10 (ten) days before the opening of the General Meeting of Shareholders on the Company's website so that shareholders can learn about these candidates before voting. Candidates for Supervisory Board membership must provide a written commitment regarding the truthfulness and accuracy of the personal information disclosed and must commit to performing their duties honestly, diligently, and in the best interests of the Company if elected as a Supervisory Board member.

### **X. Ballot**

#### **1. Contents of the Ballot**


- A ballot (or voting slip) is a document that includes the shareholder code , the number of shares owned and/or represented, and bears the company's seal.
- Each shareholder will receive one ballot for the supplementary election of a Supervisory Board member. Shareholders must check the information on the ballot upon receiving it, and immediately notify the Ballot Counting Committee if there are any errors.

#### **2. How to fill out the ballot**

The specific instructions for filling out the ballot are as follows:

Shareholders / authorized representatives attending the meeting have the right to vote with all or part of their total vote for one or more candidates; the remaining votes may not be cast for any candidate. The total number of votes cast for any candidate shall not **exceed** the total number of votes entitled to be cast as stated in the shareholder / authorized representative information section .

#### **3. Validity and invalidity of ballots**

- Valid ballots are those printed on the form provided by the Organizing Committee, without any erasures, alterations, or additions beyond what is required; they must also bear the signature and full name of the shareholder / authorized representative attending the meeting.
- The following ballots will be considered invalid:
  - + Add any other information to the ballot;
  - + Write your information on the ballot using a pencil.
  - + Cross out the names of the candidates; 

- + Ballots that do not conform to the pre-printed form issued by the Organizing Committee, ballots lacking the company's seal, or ballots that have been erased, altered, or had additional content added beyond what is permitted on the ballot;
- + The number of candidates that shareholders / authorized representatives are allowed to elect is greater than the number of Supervisory Board members approved by the General Meeting of Shareholders for the supplementary election of Supervisory Board members for the 2024-2029 term;
- + The ballots contain a total number of votes cast for the shareholder's or representative's candidates that exceeds the total number of votes allowed.
- + The ballots must be submitted after the ballot counting committee has opened the sealed ballot box.
- + No signature/full name of the shareholder / authorized representative present.

#### **4. Voting and Counting**

- In case of any errors, shareholders / authorized representatives attending the election may contact the Vote Counting Committee/Organizing Committee to request a new ballot and must return the old ballot (before placing it in the ballot box).
- Shareholders / authorized representatives attending the election must cast their votes into a sealed ballot box supervised by the Election Counting Committee. The ballot must be signed and clearly state the full name of the shareholder / authorized representative attending the election .
- The vote counting committee is responsible for preparing the vote counting report, announcing the results, and, together with the Chairman, resolving any questions or complaints from shareholders / authorized representatives attending (if any).
- After verification, the ballots will be stored in accordance with regulations.

#### **XI. Election method:**

- The election will be conducted using the cumulative voting method (*According to Clause 3, Article 148 - Enterprise Law*).
- Accordingly, each shareholder / authorized representative attending has a total number of voting rights corresponding to the total number of shares owned and/or represented by their authorized representative multiplied by the number of additional members elected to the Supervisory Board, determined by the number of votes cast from highest to lowest, starting from the candidate with the highest number of votes until the number of members stipulated in the Company's Charter is reached.

#### **XII. Principles for selecting candidates for the Supervisory Board :**

- The elected members of the Supervisory Board are determined by the number of votes received, from highest to lowest, starting with the candidate with the highest number of votes until the number of members stipulated in the Company's Charter is reached.

*Handwritten signature*

- In the event that two or more candidates receive the same number of votes, priority will be given to the candidate with the higher number of shares in the Company. If the number of shares held by these candidates is also equal, the General Meeting will conduct a re-election among the candidates with the equal number of votes. The winning candidate will be the one with the higher number of votes.
- If the results of the first round of elections do not yield enough members for the Supervisory Board, elections will be held until the required number of members are elected.

**XIII. Effective date:**

These election regulations were approved by the General Shareholders' Meeting at the 2026 Annual General Shareholders' Meeting. Once approved, these regulations will be binding on all shareholders.

**ON BEHALF OF THE BOARD OF  
SUPERVISORS  
HEAD OF THE BOARD OF  
SUPERVISORS**



**MAI THI THANH HAI**



Số: 01/BC/ĐHĐCĐ

Lâm Đồng, ngày 28 tháng 04 năm 2026

**BÁO CÁO KẾT QUẢ SẢN XUẤT KINH DOANH NĂM 2025  
VÀ KẾ HOẠCH SẢN XUẤT KINH DOANH NĂM 2026**

**Kính gửi: Đại hội đồng cổ đông CTCP Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận**

Căn cứ Điều lệ Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận

Căn cứ Báo cáo tài chính kiểm toán năm 2025 của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận

**I. Tình hình hoạt động sản xuất kinh doanh năm 2025**

**1. Thực hiện nhiệm vụ chung**

*Kết quả thực hiện các chỉ tiêu kinh tế chủ yếu năm 2025 (Theo BCTC kiểm toán):*

*Đơn vị: triệu đồng*

Chỉ tiêu	Năm 2025		
	Kế hoạch	Thực hiện	% thực hiện
1. Doanh thu thuần	520.000	170.024	32,70%
2. Lợi nhuận trước thuế	12.000	-514.424	N/A
3. Lợi nhuận sau thuế	8.000	-514.429	N/A

Năm 2025, hoạt động kinh doanh của Công ty tiếp tục đối mặt với nhiều khó khăn trong bối cảnh kinh tế trong nước và quốc tế còn nhiều biến động. Các yếu tố như tăng trưởng kinh tế toàn cầu chưa ổn định, căng thẳng địa chính trị kéo dài tại khu vực Nga – Ukraine và Trung Đông, cùng với tác động của biến đổi khí hậu đã ảnh hưởng đáng kể đến hoạt động sản xuất nông nghiệp và nhu cầu tiêu thụ vật tư đầu vào.

Trong bối cảnh đó, doanh thu thuần của Công ty đạt 170.024 triệu đồng, tương đương 32,70% kế hoạch năm. Kết quả này cho thấy mức suy giảm đáng kể so với kỳ vọng, phản ánh nhu cầu thị trường yếu và hoạt động kinh doanh gặp nhiều thách thức.

Về lợi nhuận, Công ty ghi nhận lỗ trước thuế 514.424 triệu đồng và lỗ sau thuế 514.429 triệu đồng, thấp hơn đáng kể so với kế hoạch đề ra. Kết quả này chủ yếu đến từ sự suy giảm doanh thu, biên lợi nhuận bị thu hẹp, cùng với việc Công ty thực hiện trích lập dự phòng các khoản phải thu khó đòi theo nguyên tắc thận trọng trong quản trị tài chính.

- Nguyên nhân dẫn đến việc không đạt/ đạt/vượt các chỉ tiêu so với kế hoạch và so với năm liền kề:

Hoạt động kinh doanh của Công ty trong năm 2025 chịu tác động tổng hợp từ nhiều yếu tố khách quan và chủ quan.

Về yếu tố vĩ mô, kinh tế toàn cầu tiếp tục đối mặt với nhiều thách thức khi tăng trưởng chưa thực sự bền vững, trong khi các xung đột địa chính trị kéo dài đã ảnh hưởng đến chuỗi cung ứng, giá hàng hóa và tâm lý thị trường. Trong nước, mặc dù nền kinh tế duy trì tăng trưởng tích cực, khu vực nông nghiệp vẫn chịu tác động mạnh từ biến đổi khí hậu và biến động giá nông sản, ảnh hưởng trực tiếp đến nhu cầu tiêu thụ phân bón.

Đối với ngành phân bón, nhu cầu thị trường suy giảm do người nông dân thu hẹp sản xuất, trong khi nguồn cung trên thị trường vẫn dồi dào, dẫn đến áp lực cạnh tranh về giá và giảm biên lợi nhuận. Đặc biệt, các đợt mưa bão, lũ lụt nghiêm trọng trong năm 2025 đã gây thiệt hại lớn cho sản xuất nông nghiệp, làm giảm đáng kể nhu cầu sử dụng phân bón.

Đối với lĩnh vực xăng dầu, sự biến động của giá dầu thế giới cùng với cơ chế điều hành trong nước khiến hiệu quả kinh doanh chưa được cải thiện, biên lợi nhuận duy trì ở mức thấp trong nhiều thời điểm.

Ngoài ra, trong năm 2025, Công ty đã thực hiện trích lập dự phòng các khoản phải thu khó đòi với giá trị lớn, dẫn đến lợi nhuận bị ảnh hưởng đáng kể. Tuy nhiên, đây là biện pháp cần thiết nhằm phản ánh trung thực tình hình tài chính và nâng cao chất lượng tài sản. Công ty đang tích cực triển khai các biện pháp thu hồi công nợ, kỳ vọng sẽ cải thiện kết quả kinh doanh trong các kỳ tiếp theo khi các khoản dự phòng được hoàn nhập theo quy định.

## **2. Công tác quản lý kinh tế và tài chính**

Trong năm 2025 hoạt động kinh doanh chịu ảnh hưởng tiêu cực từ cả yếu tố nội tại và các biến động kinh tế vĩ mô, ABS thận trọng rà soát lại danh mục đầu tư, tiếp tục tìm kiếm các cơ hội đầu tư tiềm năng và an toàn. Công ty hiện tạm thời dừng triển khai các dự án bất động sản mới, nhằm tập trung nguồn lực tái cấu trúc hoạt động và tìm kiếm các cơ hội đầu tư thực sự tiềm năng, bền vững và có khả năng tạo giá trị gia tăng cao trong tương lai.

Về công tác quản lý tài chính, Công ty luôn chủ động triển khai các giải pháp quản lý dòng tiền hiệu quả, đảm bảo nguồn vốn ổn định phục vụ cho sản xuất kinh doanh và đầu tư. Tình hình các khoản nợ phải thu, phải trả Công ty cũng đã linh động thỏa thuận lại với khách hàng và đối tác và cố gắng thực hiện thu hồi các khoản còn lại.

## **3. Công tác Đầu tư**

Năm 2025, Công ty không thực hiện đầu tư mở rộng quy mô sản xuất.

## **4. Công tác quản lý kỹ thuật chất lượng và an toàn lao động**

Công ty đã thực hiện tốt công tác quản lý kỹ thuật chất lượng và an toàn lao động.



## 5. Công tác tổ chức – đào tạo – tiền lương

- **Công tác tổ chức:** Công ty đã thực hiện việc sắp xếp, kiện toàn, điều động, bổ nhiệm, phân công một số chức danh của các phòng, ban và các đơn vị trực thuộc phù hợp với năng lực và yêu cầu của công việc.
- **Công tác đào tạo:**
  - Số giờ đào tạo trung bình mỗi năm, theo nhân viên và theo phân loại nhân viên: 40h/năm
  - Các chương trình phát triển kỹ năng và học tập liên tục để hỗ trợ người lao động đảm bảo có việc làm và phát triển sự nghiệp: thường xuyên cho người lao động tham gia các khóa học đào tạo nghiệp vụ PCCC, an toàn lao động, Bảo vệ môi trường, Nghiệp vụ bán hàng,...
  - Lao động của Công ty đều thông qua đào tạo để đáp ứng công việc theo kế hoạch tuyển dụng, đào tạo và huấn luyện. Công tác đào tạo và đào tạo lại hàng năm được thực hiện chủ yếu tại doanh nghiệp cho lực lượng lao động trực tiếp giản đơn.
- **Tiền lương:**

Tính đến 31/12/2025 số lượng lao động làm việc tại công ty là 38 người, mức lương trung bình đối với người lao động như sau:

Năm	2024	2025
Lương bình quân (đồng/tháng)	11.110.000	10.560.000

## 6. Công tác đoàn thể và phong trào:

Trong năm 2025, các tổ chức Công đoàn, Đoàn thanh niên Công ty đã tích cực tham gia các hoạt động phong trào đoàn thể trên địa bàn Thành phố. Năm 2025 là năm mà Miền trung chịu nhiều ảnh hưởng từ thiên tai lũ lụt lịch sử trong đó có một số địa phương của tỉnh bị ảnh hưởng nặng nề nên Công ty cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận và Tập thể cán bộ nhân viên phát động phong trào “Chia sẻ yêu thương - Một ngày lương ủng hộ đồng bào lũ lụt”.

## II. Kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2026 và phương án thực hiện:

### 1. Kế hoạch sản xuất kinh doanh:

Chỉ tiêu	Năm 2025	Năm 2026	
		Kế hoạch	% tăng giảm so với năm 2025
Doanh thu thuần	170.024.477.963	320.000.000.000	88,21%
Lợi nhuận trước thuế	- 514.423.788.930	38.000.000.000	n/a
Lợi nhuận sau thuế	- 514.428.988.930	30.400.000.000	n/a

## 2. Phương án thực hiện

### a, Công tác tổ chức hoạt động sản xuất kinh doanh

Dưới sự chỉ đạo của Hội đồng Quản trị, trong năm 2026, Công ty định hướng tập trung ổn định hoạt động kinh doanh, từng bước khắc phục các tồn tại và cải thiện hiệu quả hoạt động trên cơ sở sử dụng hợp lý các nguồn lực hiện có.

Công ty tiếp tục duy trì hoạt động trong hai lĩnh vực kinh doanh cốt lõi là phân bón và xăng dầu, đồng thời điều chỉnh quy mô và phương thức triển khai phù hợp với diễn biến thị trường. Việc hợp tác với các đối tác cung ứng được duy trì nhằm đảm bảo nguồn hàng ổn định, trong khi hoạt động phân phối được rà soát theo hướng tập trung vào các khu vực có hiệu quả, hạn chế mở rộng dàn trải.

Trong bối cảnh thị trường còn tiềm ẩn nhiều yếu tố khó lường, Công ty ưu tiên triển khai hoạt động kinh doanh theo hướng thận trọng, linh hoạt điều chỉnh chính sách bán hàng và quản trị rủi ro, với mục tiêu từng bước cải thiện doanh thu và giảm thiểu thua lỗ.

Về tổ chức, Công ty tiếp tục thực hiện sắp xếp bộ máy theo hướng tinh gọn, phù hợp với quy mô hoạt động, đồng thời duy trì các chính sách cơ bản nhằm đảm bảo sự ổn định của đội ngũ nhân sự.

Về tài chính, Công ty tập trung kiểm soát dòng tiền, cân đối nguồn vốn và hạn chế các khoản đầu tư chưa cần thiết, qua đó đảm bảo an toàn tài chính và tạo nền tảng cho quá trình phục hồi trong các năm tiếp theo.

### 3. Kết luận

Để hoàn thành tốt nhiệm vụ sản xuất kinh doanh năm 2026, tạo đà phát triển cho những năm tiếp theo rất cần sự chỉ đạo và hỗ trợ kịp thời của HĐQT, bên cạnh sự nỗ lực cố gắng của mọi thành viên trong Công ty, nâng cao vai trò tự chủ trong sản xuất kinh doanh, phát huy sáng tạo, tăng năng suất trong lao động với tinh thần đoàn kết – phát triển vững mạnh.

Trên đây là nội dung báo cáo kết quả sản xuất kinh doanh năm 2025 và kế hoạch kinh doanh năm 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận, rất mong nhận được sự chỉ đạo, hỗ trợ của HĐQT nhằm đạt được các chỉ tiêu được giao.

Trân trọng báo cáo./.

#### Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- HĐQT, BKS;
- Lưu QHNĐT

TM. BAN ĐIỀU HÀNH  
GIÁM ĐỐC  
  
ĐỖ VIỆT HÀ



No: 01/BC/ĐHĐCĐ

Lam Dong, April 28, 2026

**REPORT ON BUSINESS PERFORMANCE IN 2025  
AND BUSINESS PLAN FOR 2026**

**To: General Meeting of Shareholders of Binh Thuan Agricultural Services Joint  
Stock Company**

Pursuant to the Charter of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company

Pursuant to the 2025 Audited Financial Statements of Binh Thuan Agricultural  
Services Joint Stock Company

**I. 2025 BUSINESS RESULTS**

**1. Business performance**

\* Main indicators:

**Results of implementing key economic indicators in 2025 (According to audited  
financial statements):**

*Unit: Million VND*

Indicators	2025		
	Plan (million VND)	Reality (million VND)	% Perform
1. Net revenue	520,000	170,024	32.70%
2. Profit before tax	12,000	-514,424	N/A
3. Profit after tax	8,000	-514,429	N/A

In 2025, the Company's business operations continued to face many difficulties amid ongoing volatility in both the domestic and international economies. Factors such as unstable global economic growth, prolonged geopolitical tensions in the Russia-Ukraine and Middle East regions, together with the impact of climate change, significantly affected agricultural production activities and the demand for input materials.

In that context, the Company's net revenue reached VND 170,024 million, equivalent to 32.70% of the annual plan. This result shows a significant decline compared to expectations, reflecting weak market demand and many challenges in business operations.

Regarding profit, the Company recorded a loss before tax of VND 514,424 million and a loss after tax of VND 514,429 million, both substantially below the planned targets. This result mainly came from the decline in revenue, narrowed profit

margins, and the Company's provision for doubtful receivables in accordance with the prudence principle in financial management.

***- Reasons for failing to achieve / achieving / exceeding the targets compared to the plan and the previous year:***

The Company's business operations in 2025 were affected by a combination of objective and subjective factors.

In terms of macroeconomic factors, the global economy continued to face many challenges as growth was not yet truly sustainable, while prolonged geopolitical conflicts affected supply chains, commodity prices, and market sentiment. Domestically, although the economy maintained positive growth, the agricultural sector was still heavily affected by climate change and fluctuations in agricultural product prices, directly impacting fertilizer demand.

For the fertilizer sector, market demand decreased because farmers reduced production, while supply in the market remained abundant, resulting in price competition and reduced profit margins. In particular, severe storms and floods in 2025 caused major damage to agricultural production, significantly reducing demand for fertilizers.

For the petroleum business, fluctuations in global oil prices together with domestic regulatory mechanisms meant that business efficiency did not improve, and profit margins remained low during many periods.

In addition, in 2025, the Company made a large provision for doubtful receivables, which had a significant impact on profit. However, this was a necessary measure to reflect the financial situation accurately and improve asset quality. The Company is actively implementing debt recovery measures and expects business results to improve in the following periods when such provisions are reversed in accordance with regulations.

## **2. Economic and financial management**

In 2025, as business operations were negatively affected by both internal factors and macroeconomic fluctuations, ABS cautiously reviewed its investment portfolio and continued to seek potential and safe investment opportunities. The Company is currently temporarily suspending the implementation of new real estate projects in order to focus resources on restructuring operations and identifying truly potential, sustainable investment opportunities that can create high added value in the future.

In terms of financial management, the Company has always proactively implemented effective cash flow management solutions to ensure stable capital sources for business operations and investment. Regarding receivables and payables, the Company has also flexibly renegotiated with customers and partners and has made efforts to recover outstanding amounts.

## **3. Investment Work**

In 2025, the Company did not carry out any investment to expand production scale.

## **4. Technical management of quality and labor safety**



The company has done a good job in technical management of quality and labor safety.

## 5. Organization - training - salary

- **Organization** : The Company has arranged, consolidated, mobilized, appointed, and assigned a number of positions in departments, offices, and affiliated units in accordance with the capacity and requirements of the work.
- **Training**:
  - Average training hours per year, by employee and by employee type : 40 hours/year
  - Continuous learning and skills development programs to support employees in securing employment and career development: regularly provide employees with training courses in fire prevention and fighting, occupational safety, environmental protection, sales skills, etc.
  - The Company's employees are all trained to meet the job requirements according to the recruitment, training and coaching plan. Annual training and retraining is carried out mainly at the enterprise for simple direct labor force.
- **Salary**:  
As of 12/31/2025 The number of employees working at the company is 38 people, the average salary for employees is as follows:

Year	2024	2025
Average salary (VND/month)	11.110.000	10.560.000

## 6. Union and movement work:

In 2025, the Company's Trade Union and Youth Union organizations actively participated in social and community activities in the city. 2025 was a year in which the Central region suffered heavily from historic natural disasters and floods, including several localities in the province that were severely affected. Therefore, Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company and its employees launched the movement "Sharing love - One day's salary to support flood victims."

## II. 2026 Business plan and implementation plan:

### 1. Business plan:

STT	Items	Performance 2026 (VND)	Target 2026 (VND)	% vs. Performance 2025
1	Net revenue	170.024.477.963	320.000.000.000	88,21%
2	Profit before tax	- 514.423.788.930	38.000.000.000	N/A
3	Profit after tax	- 514.428.988.930	30.400.000.000	N/A

### 2. Implementation plan

### **a, Organization of production and business activities**

Under the direction of the Board of Directors, in 2026 the Company will focus on stabilizing business operations, gradually resolving existing issues, and improving operating efficiency on the basis of reasonable use of available resources.

The Company will continue operating in its two core business sectors, fertilizers and petroleum, while adjusting scale and implementation methods in accordance with market developments. Cooperation with suppliers will be maintained to ensure stable supply sources, while distribution activities will be reviewed in the direction of focusing on effective areas and limiting overly broad expansion.

In a context where the market still contains many unpredictable factors, the Company will prioritize business operations in a cautious manner, flexibly adjusting sales policies and risk management, with the goal of gradually improving revenue and minimizing losses.

In terms of organization, the Company will continue streamlining its structure in line with the scale of operations, while maintaining basic policies to ensure workforce stability.

In terms of finance, the Company will focus on controlling cash flow, balancing capital sources, and limiting unnecessary investments, thereby ensuring financial safety and creating a foundation for recovery in the following years.

### **3. Conclusion**

In order to successfully complete the business and production tasks in 2025 and create momentum for development in the coming years, timely direction and support from the Board of Directors are essential, together with the efforts of all members of the Company, enhancement of self-reliance in business and production activities, promotion of creativity, and improvement of labor productivity in a spirit of unity and strong development.

The above is the report on business and production results in 2025 and the business plan for 2026 of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company. The Company sincerely looks forward to receiving direction and support from the Board of Directors in order to achieve the assigned targets.

Respectfully report./.

#### **Recipient:**

- As above;
- Board of Directors, Supervisory Board;
- Archived: IR.

**ON BEHALF OF THE BOARD OF  
DIRECTORS  
DIRECTOR**



**DO VIET HA**



**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 02/BC/ĐHĐCĐ

Lâm Đồng, ngày 28 tháng 04 năm 2026

**BÁO CÁO CÔNG TÁC HOẠT ĐỘNG CỦA HĐQT NĂM 2025**  
**VÀ KẾ HOẠCH NĂM 2026**

**Kính gửi: Đại hội đồng cổ đông CTCP Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận**

Thưa Đại hội!

Hội đồng quản trị (HĐQT) Công ty cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận (ABS) xin trân trọng báo cáo Đại hội đồng cổ đông (ĐHĐCĐ) về kết quả công tác hoạt động của HĐQT trong năm 2025 và kế hoạch năm 2026 như sau:

**PHẦN I**

**ĐÁNH GIÁ TỔNG QUAN TÌNH HÌNH KINH TẾ - XÃ HỘI NĂM 2025**

Năm 2025 tiếp tục là một năm đầy biến động đối với nền kinh tế toàn cầu nói chung và Việt Nam nói riêng. Mặc dù áp lực lạm phát đã có dấu hiệu hạ nhiệt tại nhiều quốc gia, song mặt bằng lãi suất vẫn duy trì ở mức tương đối cao trong phần lớn thời gian của năm, qua đó ảnh hưởng đến khả năng tiếp cận vốn của doanh nghiệp và quyết định chi tiêu của người tiêu dùng. Bên cạnh đó, các yếu tố địa chính trị phức tạp, xung đột kéo dài tại một số khu vực trên thế giới cùng với xu hướng gia tăng các rào cản thương mại tiếp tục tác động tiêu cực đến hoạt động thương mại và chuỗi cung ứng toàn cầu.

Trong nước, nền kinh tế Việt Nam tiếp tục duy trì đà phục hồi, tuy nhiên vẫn đối mặt với nhiều thách thức, đặc biệt trong lĩnh vực nông nghiệp. Biến động giá nông sản, chi phí đầu vào ở mức cao cùng với diễn biến thời tiết bất lợi, mưa bão, lũ lụt trong những tháng cuối năm đã ảnh hưởng đáng kể đến hoạt động sản xuất của người dân, từ đó làm suy giảm nhu cầu tiêu thụ phân bón và nhiên liệu – hai lĩnh vực kinh doanh chủ lực của Công ty.

Trong bối cảnh đó, Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận đã chủ động theo dõi sát sao diễn biến kinh tế vĩ mô trong nước và quốc tế, kịp thời đưa ra các định hướng điều hành phù hợp. Với tinh thần trách nhiệm cao, sự quyết liệt trong chỉ đạo và kinh nghiệm quản trị, Hội đồng quản trị đã cùng Ban điều hành triển khai các giải pháp nhằm duy trì hoạt động kinh doanh ổn định, từng bước tháo gỡ khó khăn, đảm bảo việc làm và thu nhập cho người lao động, đồng thời thực hiện đầy đủ nghĩa vụ đối với Nhà nước trong điều kiện còn nhiều thách thức.

**PHẦN II**

**ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ NĂM 2025**

## **1. Về nhân sự, phân công nhiệm vụ các thành viên HĐQT; đánh giá chung công tác hoạt động của các thành viên HĐQT và từng thành viên HĐQT**

### **1.1 Nhân sự thành viên HĐQT**

Căn cứ khoản 1, khoản 2 và điểm a khoản 4 Điều 276 Nghị định 155/2020/NĐ-CP, thành phần Hội đồng quản trị của Công ty phải đáp ứng những quy định sau:

“1. Số lượng thành viên Hội đồng quản trị của công ty đại chúng ít nhất là 03 người và nhiều nhất là 11 người.

2. Cơ cấu Hội đồng quản trị của công ty đại chúng phải đảm bảo tối thiểu một phần ba (1/3) tổng số thành viên Hội đồng quản trị là thành viên không điều hành.

...

4. Số lượng thành viên Hội đồng quản trị độc lập của công ty niêm yết phải đảm bảo quy định sau:

a) Có tối thiểu 01 thành viên độc lập trong trường hợp công ty có số thành viên Hội đồng quản trị từ 03 đến 05 thành viên;

...”

### **Giai đoạn 1: Trước Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025 vào ngày 30/5/2025:**

Công ty có 05 thành viên HĐQT bao gồm: Ông Trần Văn Mười, Bà Trần Thị Hiền, Bà Vũ Thị Hải, Ông Đỗ Viết Hà, Bà Bùi Thị Hà Lâm. Số lượng thành viên HĐQT độc lập là 02 (Bà Trần Thị Hiền, Bà Vũ Thị Hải), đảm bảo cơ cấu theo đúng quy định.

### **Giai đoạn 2: Sau khi Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025 thông qua danh sách thành viên Hội đồng quản trị nhiệm kỳ 2024-2029:**

Tại thời điểm 31/12/2025, Công ty có 05 thành viên HĐQT (nhiệm kỳ 2024-2029) bao gồm: Ông Lưu Xuân Đỗ, Ông Trần Văn Mười, Bà Trần Thị Hiền, Ông Nguyễn Văn Đức, Ông Đỗ Viết Hà. Số lượng thành viên HĐQT độc lập là 02 (Bà Trần Thị Hiền, Ông Nguyễn Văn Đức), đảm bảo cơ cấu theo đúng quy định.

### **1.2 Phân công nhiệm vụ và kết quả thực hiện của các thành viên HĐQT**

- Căn cứ chức năng và quyền hạn của HĐQT việc phân công và kết quả hoạt động của các thành viên HĐQT trong năm 2025 như sau:

#### **– Ông Lưu Xuân Đỗ - Chủ tịch HĐQT**

Chủ tịch HĐQT đã thực hiện tốt nhiệm vụ theo Luật Doanh nghiệp, Điều lệ Công ty và Quy chế hoạt động của HĐQT trong việc lập và thực hiện chương trình công tác năm. Chủ tịch HĐQT đã thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các thành viên HĐQT thực hiện nhiệm vụ được phân công, tổ chức thành công cuộc họp ĐHĐCĐ thường niên, tổ chức các cuộc họp HĐQT, ban hành các Nghị quyết, Quyết định, Thông báo của HĐQT. Bên cạnh đó, Chủ tịch HĐQT cũng đã chỉ đạo, quản lý và giám sát Giám đốc, các phòng ban chuyên môn thực hiện các nghị quyết của ĐHĐCĐ và HĐQT; giao nhiệm vụ, giám sát hoạt động của Ban Kiểm toán nội bộ và Người phụ trách quản trị

kiêm Thư ký Công ty nhằm phát huy chức năng kiểm toán nội bộ và tham mưu, tư vấn cho HĐQT đối với các vấn đề thuộc thẩm quyền;

– **Ông Trần Văn Mười - Thành viên HĐQT**

Được phân công nhiệm vụ về công tác nhân sự, lương thưởng và theo dõi hoạt động của các chi nhánh và các công ty đầu tư liên kết. Ông đã luôn sát sao trong các nhiệm vụ và đưa ra các đề xuất định hướng trong công tác bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động nhân sự,... một cách linh hoạt, phù hợp với tính chất công việc và chuyên môn. Ông đã hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công và đảm bảo đúng quy định của pháp luật và điều lệ công ty.

– **Ông Đỗ Viết Hà - Thành viên HĐQT**

Được phân công nhiệm vụ tổ chức thi hành các nghị quyết của HĐQT, phân công các thành viên trong ban Ban Giám đốc phụ trách theo dõi, chỉ đạo từng lĩnh vực công tác, chịu trách nhiệm trước HĐQT về mọi mặt hoạt động, quản lý, điều hành của Ban Giám đốc, kết quả thực hiện nhiệm vụ kế hoạch SXKD và đầu tư của Công ty. Trong năm 2025, Ông đã cố gắng hoàn thành các nhiệm vụ được giao, tuân thủ quy trình, quy định của pháp luật và điều lệ công ty. Bên cạnh đó Ông cũng có những kiến nghị, đề xuất thông qua các cuộc họp với Ban lãnh đạo và HĐQT để nâng cao hiệu quả trong việc quản lý, thực hiện SXKD và đầu tư. Tuy đã đạt được một số thành quả nhất định (được thể hiện qua BCTC), nhưng do các yếu tố khách quan từ tình hình kinh tế – chính trị và các quy định điều hành, việc hoàn thành toàn diện các chỉ tiêu kế hoạch vẫn gặp một số hạn chế.

– **Thành viên HĐQT độc lập:** Theo Báo cáo hoạt động của thành viên HĐQT độc lập và đánh giá về hoạt động của HĐQT trong năm 2025.

### **1.3 Đánh giá chung hoạt động của các thành viên HĐQT**

Hội đồng quản trị làm việc theo nguyên tắc tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, quyết định theo đa số, thực hiện các quyền và nghĩa vụ theo Điều lệ Công ty, Quy chế hoạt động của HĐQT và quy định của pháp luật. Các thành viên HĐQT được phân công nhiệm vụ cụ thể dựa trên nguyên tắc phát huy thế mạnh của từng thành viên, tạo sức mạnh trí tuệ tập thể để hoàn thành trách nhiệm của HĐQT theo quy định một cách hiệu quả nhất.

### **2. Các cuộc họp và Nghị quyết Hội đồng quản trị**

Năm 2025, HĐQT tiếp tục duy trì các biện pháp quản trị linh hoạt, thích ứng nhanh với điều kiện kinh tế vĩ mô còn nhiều thách thức, đồng thời triển khai công tác quản trị nhằm ứng phó với các biến số kinh tế thế giới và trong nước;

– Hội đồng quản trị làm việc theo nguyên tắc tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, người đứng đầu chịu trách nhiệm, quyết định theo đa số, thực hiện các quyền và nghĩa vụ theo Điều lệ Công ty, Quy chế hoạt động của HĐQT và quy định của pháp luật;

– HĐQT đã duy trì việc tổ chức các phiên họp HĐQT thường kỳ mỗi quý một lần và các phiên họp bất thường theo hình thức trực tiếp và trực tuyến; đã ban hành hàng chục nghị quyết, quyết định nhằm kịp thời chỉ đạo, góp phần quyết định thành công việc chỉ đạo, điều hành toàn diện mọi hoạt động của Công ty nhằm thực hiện kế hoạch đã đề ra.

Qua thống kê, trong năm 2025 HĐQT đã tổ chức 15 cuộc họp. Sau các cuộc họp, HĐQT đã ban hành, quyết định, nghị quyết để cụ thể hóa các chủ trương đã thông qua. *(Bảng tổng hợp các nghị quyết, quyết định HĐQT năm 2025 đã được công bố tại Báo cáo tình hình quản trị năm 2025)*

Nhìn chung, các kỳ họp của HĐQT đã được tổ chức 01 cách chu đáo, đúng luật và đạt sự nhất trí cao trong việc quyết định các chính sách, đường lối hoạt động và chiến lược phát triển của Công ty.

### **3. Công tác Công bố thông tin**

Việc công bố thông tin theo quy định cũng đã được HĐQT đôn đốc, nhắc nhở và kiểm tra thường xuyên, đảm bảo các thông tin được công bố đầy đủ, kịp thời, chính xác, đầy đủ, công khai, minh bạch.

### **4. Kết quả giám sát đối với Giám đốc và người điều hành khác**

- Hội đồng quản trị thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện của Ban Giám đốc về việc thực hiện nghiêm túc các quy định về kế toán, tuân thủ các quy định của kinh doanh xăng dầu, kinh doanh phân bón và bất động sản;
- HĐQT đã giám sát thực hiện việc hoàn thành, nộp và công bố thông tin đúng thời hạn các Báo cáo tài chính định kỳ, Báo cáo tình hình quản trị công ty và Báo cáo thường niên năm 2025, các văn bản về công bố thông tin theo quy định;
- Kiện toàn, bố trí, sắp xếp lại các cán bộ quản lý, điều hành tại một số chi nhánh nhằm đáp ứng yêu cầu về hoạt động SXKD của Công ty năm 2025.

### **5. Thù lao, chi phí của HĐQT**

Trong năm 2025, các thành viên HĐQT của Công ty đã nhận mức thù sau như sau:

STT	Họ và Tên	Chức vụ	Lương, Thưởng Thù lao
1	Lưu Xuân Đỗ	Chủ tịch HĐQT <i>(Bổ nhiệm từ 09/2025)</i>	40.000.000
2	Trần Văn Mười	Thành viên HĐQT	85.000.000
3	Trần Thị Hiền	Thành viên HĐQT	25.000.000
4	Nguyễn Văn Đức	Thành viên HĐQT <i>(Bổ nhiệm từ 05/2025)</i>	25.000.000

5	Đỗ Viết Hà	Thành viên HĐQT	589.322.000
---	------------	-----------------	-------------

Tổng mức thù lao của HĐQT đã chi trả trong năm 2025 là 764.322.000 đồng, được thể hiện tại mục thuyết minh về thông tin với các bên liên quan trong Báo cáo tài chính năm 2025 đã được kiểm toán.

**6. Đánh giá về hoạt động của HĐQT trong năm 2025, các thành viên độc lập HĐQT có nhận định như sau:**

- Mức độ tuân thủ và hiệu quả trong cơ cấu quản trị Công ty: Công ty đảm bảo tối thiểu một phần ba (1/3) tổng số thành viên Hội đồng quản trị là thành viên không điều hành; Chủ tịch HĐQT không kiêm nhiệm chức danh Giám đốc.
- HĐQT ABS đáp ứng tốt các tiêu chí quản trị Công ty đại chúng, bảo đảm quyền lợi của cổ đông và nhà đầu tư, phát huy vai trò của HĐQT trong việc hoạch định chiến lược, giám sát, kiểm soát, định hướng người phụ trách từng mảng hoạt động của Công ty đối với từng thành viên HĐQT, qua đó HĐQT thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, đảm bảo các thành viên HĐQT thực hiện tốt nhiệm vụ đã được phân công:

– HĐQT đã tổ chức và duy trì đều đặn các phiên họp định kỳ hàng quý, các phiên họp đều có sự tham gia của BKS, Ban Giám đốc. Các Nghị quyết của HĐQT được đưa ra trên cơ sở thảo luận và thống nhất cao với tỷ lệ 100% các Thành viên HĐQT dự họp thông qua. Khi thực hiện chức năng và nhiệm vụ của mình, HĐQT luôn tuân thủ đúng quy định của pháp luật, Điều lệ Công ty và Nghị quyết của ĐHĐCĐ.

– Việc thực hiện các giao dịch giữa Công ty với công ty và người có liên quan của thành viên HĐQT, thành viên Ban Kiểm soát, Giám đốc và người quản lý khác đều nhận được thực hiện một cách trung thực, cẩn trọng; đồng thời đảm bảo theo đúng các quy định tại Điều lệ Công ty và Pháp luật;

– Các thành viên HĐQT tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành nhưng không đồng thời làm thành viên HĐQT quá năm (05) công ty khác; điều này giúp thành viên HĐQT dành nhiều thời gian và tập trung sức lực, trí tuệ cho sự phát triển của Công ty.

**7. Hoạt động của các tiểu ban thuộc HĐQT**

Hội đồng quản trị có 2 bộ phận hỗ trợ là Ban kiểm toán nội bộ và người phụ trách quản trị công ty là Ông Nguyễn Đạt Châu.

**8. Báo cáo về các giao dịch nội bộ**

Cụ thể giao dịch giữa Công ty với người có liên quan của công ty, giữa công ty với cổ đông lớn, người nội bộ, người có liên quan của người nội bộ đã được công bố tại Báo cáo tình hình quản trị năm 2025.

**9. Báo cáo tình hình thực hiện các nội dung theo sự phân công, ủy quyền của Đại hội năm 2025:**

### 9.1 Về việc phân phối lợi nhuận, chia cổ tức năm 2025:

Công ty thực hiện đúng theo kế hoạch tờ trình đề ra. Năm 2025 Công ty không thực hiện chia cổ tức.

### 9.2 Về việc lựa chọn công ty kiểm toán Báo cáo tài chính năm 2025

HĐQT đã lựa chọn đơn vị kiểm toán Báo cáo tài chính năm 2025 là Công ty TNHH Kiểm toán NVA. Công ty TNHH Kiểm toán NVA đáp ứng các tiêu chí được nêu trong tờ trình số 03/TTr/ĐHĐCĐ-BT về việc lựa chọn công ty kiểm toán báo cáo tài chính năm 2025 đã được Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025 thông qua ngày 30/5/2025.

### 9.3 Về việc được ủy quyền quyết định một số vấn đề của ĐHĐCĐ:

Trong năm 2025, HĐQT luôn theo sát các nội dung thuộc thẩm quyền ĐHĐCĐ được ủy quyền theo tờ trình số 06/TTr/ĐHĐCĐ-BT về việc thông qua ủy quyền cho Hội đồng quản trị quyết định một số vấn đề thuộc thẩm quyền của ĐHĐCĐ đã được Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025 thông qua ngày 30/5/2025.

## 10. Hoạt động an sinh xã hội và bảo vệ môi trường:

Song song với những mục tiêu về kinh tế, HĐQT nhận thức mục tiêu bảo vệ môi trường và trách nhiệm cộng đồng, xã hội chính là các yếu tố nền tảng cho sự thành công lâu dài, bền vững của Công ty.

- An sinh xã hội: Công ty luôn chủ động, tích cực trong công tác hỗ trợ xóa đói giảm nghèo, đền ơn đáp nghĩa; đề cao vai trò, trách nhiệm xã hội đối với cộng đồng gắn với phát triển kinh doanh. Cụ thể, năm 2025 là năm mà Miền trung chịu nhiều ảnh hưởng từ thiên tai lũ lụt lịch sử trong đó có một số địa phương của tỉnh bị ảnh hưởng nặng nề nên Công ty cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận và Tập thể cán bộ nhân viên phát động phong trào “Chia sẻ yêu thương - Một ngày lương ủng hộ đồng bào lũ lụt”.

- Công tác bảo vệ môi trường: Vì kinh doanh trong lĩnh vực xăng dầu nên Công ty luôn ưu tiên nghiên cứu, ứng dụng công nghệ trong hoạt động kinh doanh để giảm thiểu các tác động đến môi trường, ưu tiên mua sắm các thiết bị tiết kiệm năng lượng và thân thiện với môi trường. Triển khai sâu rộng tới các cán bộ nhằm tạo môi trường làm việc ngăn nắp, sạch sẽ, thông thoáng, đồng thời nâng cao tinh thần trách nhiệm, tạo sự thoải mái trong quá trình làm việc qua đó tăng năng suất lao động.

## PHẦN III:

### BÁO CÁO KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG KINH DOANH VÀ ĐẦU TƯ NĂM 2025

#### 1. Kết quả kinh doanh

- Kết thúc năm tài chính 2025, kết quả kinh doanh của Công ty như sau:

Chỉ tiêu	Năm 2024	Năm 2025	% tăng/giảm
----------	----------	----------	----------------

1. Tổng giá trị tài sản	1.001.585.159.558	489.340.917.665	-51,14%
2. Vốn chủ sở hữu	916.398.614.358	401.969.625.428	-56,14%
3. Doanh thu thuần	396.140.857.414	170.024.477.963	-57,08%
4. Lợi nhuận thuần từ HĐKD	11.278.970.016	-514.290.761.532	n/a
5. Lợi nhuận khác	-2.136.420.143	-133.027.398	93,77%
6. Lợi nhuận trước thuế	9.142.549.873	-514.423.788.930	n/a
7. Lợi nhuận sau thuế	2.435.388.079	-514.428.988.930	n/a
8. Tỷ lệ trả cổ tức (dự kiến)	-	-	n/a

Tại thời điểm cuối năm 2025, tổng tài sản của Công ty đạt 489,34 tỷ đồng, giảm 51,14% so với năm 2024. Vốn chủ sở hữu đạt 401,97 tỷ đồng, giảm 56,14%, phản ánh sự suy giảm đáng kể về quy mô tài chính trong bối cảnh hoạt động kinh doanh gặp nhiều khó khăn.

Lũy kế cả năm 2025, doanh thu thuần đạt 170,02 tỷ đồng, giảm 57,08% so với năm trước. Hoạt động kinh doanh ghi nhận lỗ thuần 514,29 tỷ đồng, kéo theo lợi nhuận trước thuế và lợi nhuận sau thuế lần lượt âm 514,42 tỷ đồng và âm 514,43 tỷ đồng. Kết quả này cho thấy hiệu quả hoạt động của Công ty trong năm chịu tác động rất lớn từ các yếu tố bất lợi của thị trường và nội tại doanh nghiệp.

So với kế hoạch kinh doanh do Đại hội đồng cổ đông giao, Công ty chưa hoàn thành các chỉ tiêu đề ra, đặc biệt là chỉ tiêu lợi nhuận trong bối cảnh kết quả kinh doanh ghi nhận thua lỗ lớn.

Nguyên nhân chủ yếu đến từ sự suy giảm mạnh của cả hai mảng kinh doanh chính. Trong lĩnh vực phân bón, nhu cầu thị trường tiếp tục ở mức thấp do ảnh hưởng kéo dài của điều kiện thời tiết bất lợi, giá nông sản không ổn định và xu hướng thắt chặt đầu tư của người nông dân. Bên cạnh đó, áp lực cạnh tranh từ nguồn hàng nhập khẩu giá rẻ vẫn duy trì ở mức cao, buộc Công ty tiếp tục triển khai các chính sách hỗ trợ hệ thống phân phối nhằm giữ vững thị phần, qua đó ảnh hưởng đến biên lợi nhuận.

Đối với lĩnh vực kinh doanh xăng dầu, thị trường trong năm 2025 tiếp tục chịu tác động từ biến động kinh tế và địa chính trị toàn cầu, khiến nhu cầu tiêu thụ trong nước suy giảm. Đồng thời, chính sách chiết khấu duy trì ở mức thấp trong thời gian dài đã làm giảm đáng kể hiệu quả kinh doanh của mảng này.

Trong bối cảnh đó, Công ty đã chủ động triển khai các biện pháp kiểm soát chi phí, rà soát hoạt động kinh doanh và điều chỉnh chính sách bán hàng nhằm hạn chế tác động tiêu cực. Tuy nhiên, do ảnh hưởng bất lợi kéo dài và diễn biến thị trường chưa thuận lợi, kết quả kinh doanh năm 2025 vẫn ghi nhận mức suy giảm mạnh so với năm trước.

## 2. Hoạt động đầu tư

Công ty đang nỗ lực thực hiện thu hồi số tiền phải thu còn lại của Dự án khu đô thị sinh thái Năm Sao Five Star Eco City giai đoạn 2 trong năm 2026 là 297,8 tỷ.

#### PHẦN IV ĐỊNH HƯỚNG CÁC CHỈ TIÊU KẾ HOẠCH VÀ BIỆN PHÁP TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH NĂM 2026

Dưới sự chỉ đạo của Hội đồng Quản trị, ABS nhanh chóng hồi phục, tận dụng tối đa nguồn lực để hướng tới những kết quả tốt trong năm 2026. Công ty tiếp tục duy trì mối quan hệ hợp tác chặt chẽ với các đối tác nhập khẩu xăng dầu uy tín nhằm chủ động nguồn cung, đồng thời đẩy mạnh hoạt động nhập khẩu, liên kết cung ứng nguyên vật liệu và phân phối NPK với các đơn vị sản xuất trong nước. Việc mở rộng thị trường và mạng lưới phân bón tại khu vực Phía Nam và Tây Nguyên cũng sẽ được triển khai mạnh mẽ để gia tăng thị phần.

ABS xác định phân bón, xăng dầu là 02 lĩnh vực kinh doanh cốt lõi và trong tương lai sẽ tiếp tục ở mảng đầu tư bất động sản. Công ty tiếp tục theo đuổi chiến lược tăng trưởng bền vững và nhất quán. Trong bối cảnh kinh tế và chính trị toàn cầu có nhiều biến động, Công ty chủ động thích ứng bằng cách nâng cao năng suất nông nghiệp, đảm bảo an ninh lương thực và xây dựng kế hoạch kinh doanh linh hoạt nhằm đảm bảo hoạt động vận hành thông suốt.

Bên cạnh đó, ABS đặc biệt chú trọng đào tạo chuyên sâu, nâng cao năng lực đội ngũ nhân sự, đồng thời quan tâm đến đời sống vật chất và tinh thần của cán bộ nhân viên. Việc tái cơ cấu bộ máy quản lý theo hướng tinh gọn, hiệu quả sẽ tiếp tục được thực hiện để tối ưu hóa vận hành.

Về mặt tài chính, Công ty chủ động triển khai các giải pháp quản lý dòng tiền hiệu quả, đảm bảo nguồn vốn ổn định phục vụ cho sản xuất kinh doanh và đầu tư trong tương lai.

Một số mục tiêu quan trọng mà ABS đặt ra trong năm 2026 như sau:

*Đơn vị : Đồng*

Chỉ tiêu	Năm 2025	Năm 2026	
		Kế hoạch	% tăng giảm so với năm 2025
Doanh thu thuần	170.024.477.963	320.000.000.000	88,21%
Lợi nhuận trước thuế	- 514.423.788.930	38.000.000.000	n/a
Lợi nhuận sau thuế	- 514.428.988.930	30.400.000.000	n/a
Tỷ suất LNST/DTT (%)	-302,56%	9,50%	n/a

Tỷ suất LNST/VCSH (%)	-56,14%	3,32%	n/a
Cổ tức (%)	-	-	n/a

### Kính thưa Đại hội!

Thay mặt HĐQT, tôi cam kết sẽ tiếp tục tập trung toàn thời gian, trí lực, vật lực, hành động quyết liệt, lãnh đạo, chỉ đạo sát sao, thực hiện bằng được mục tiêu này; đồng thời sẽ làm bất cứ những gì tốt nhất, đem lại quyền lợi cao nhất cho Quý cổ đông, nhà đầu tư và khách hàng. Mong rằng Quý cổ đông, nhà đầu tư, khách hàng theo dõi diễn biến hoạt động của HĐQT mà tôi đã nêu trên; đồng hành, chia sẻ cùng HĐQT và ban điều hành thực hiện thành công chiến lược và kế hoạch đã đề ra tại Đại hội lần này;

Sau một năm đầy khó khăn và thử thách, thay mặt HĐQT, tôi xin gửi lời cảm ơn đến các thành viên HĐQT, Ban Giám đốc, Trưởng/Phó các phòng ban đã tâm huyết, trách nhiệm, chung sức, đồng lòng, đóng góp tích cực, góp phần giúp ABS vượt qua khó khăn, thử thách, ổn định và phát triển sản xuất kinh doanh. Nhân đây, tôi cũng rất mong quý vị tiếp tục phát huy vai trò của mình, đóng góp nhiều hơn nữa cho sự phát triển trong thời gian tới của ABS. Và tôi hy vọng năm nay và các năm sau các thành viên trong HĐQT sẽ nỗ lực hơn nữa, phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ nhiệm kỳ HĐQT 2024 - 2029 xứng đáng với niềm tin và kỳ vọng của các cổ đông.

Cuối cùng, thay mặt HĐQT, Tôi xin trân trọng cảm ơn sự tín nhiệm của Quý cổ đông đã quan tâm, gửi trọn niềm tin vào HĐQT. Mong rằng quý vị cổ đông, đối tác, nhà đầu tư, khách hàng giữ vững niềm tin, tiếp tục hợp tác gắn bó, ủng hộ HĐQT trên bước đường phát triển hiện tại và lâu dài của ABS.

HĐQT Công ty rất mong nhận được sự góp ý xây dựng của các cổ đông tham dự Đại hội để Hội đồng quản trị Công ty hoạt động ngày càng đạt hiệu quả cao hơn. Xin trân trọng cảm ơn!

#### Nơi nhận:

- Toàn thể cổ đông
- Lưu: QHNĐT

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ**

**CHỦ TỊCH**



**LƯU XUÂN ĐỒ**





**SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM**  
**Independence - Freedom - Happiness**

No: 02/BC/ĐHĐCĐ

*Lam Dong, April 28, 2026*

**REPORT ON ACTIVITIES OF THE BOARD OF DIRECTORS IN 2024  
AND 2026 PLAN**

**To : General Meeting of Shareholders of Binh Thuan Agricultural Services Joint  
Stock Company**

Dear Congress!

The Board of Directors (BOD) of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company (ABS) would like to respectfully report to the General Meeting of Shareholders (GMS) on the results of the BOD's operations in 2025 and the plan for 2026 as follows:

**PART I**

**OVERVIEW OF THE SOCIO-ECONOMIC SITUATION IN 2025**

The year 2025 continued to be a period of considerable volatility for both the global economy in general and Viet Nam in particular. Although inflationary pressures showed signs of easing in many countries, interest rates remained relatively high for most of the year, thereby affecting businesses' access to capital and consumers' spending decisions. In addition, complex geopolitical factors, prolonged conflicts in certain regions of the world, and the increasing trend of trade barriers continued to have adverse effects on global trade and supply chains.

Domestically, the Vietnamese economy continued its recovery momentum; however, it still faced numerous challenges, particularly in the agricultural sector. Fluctuations in agricultural commodity prices, high input costs, and unfavorable weather conditions, including storms and floods in the final months of the year, significantly affected farmers' production activities, thereby reducing demand for fertilizers and fuel, the Company's two core business sectors.

Against this backdrop, the Board of Directors of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company proactively monitored domestic and international macroeconomic developments and promptly issued appropriate management directions. With a high sense of responsibility, decisive leadership, and sound governance experience, the Board of Directors, together with the Executive Board, implemented solutions aimed at maintaining stable business operations, gradually addressing difficulties, ensuring employment and income for employees, and fully fulfilling the Company's obligations to the State despite the challenging circumstances.

**PART II**

## PERFORMANCE EVALUATION OF THE BOARD OF DIRECTORS IN 2024

**1. Regarding personnel, assign tasks to members of the Board of Directors; evaluate the overall performance of members of the Board of Directors and each member of the Board of Directors.**

### **1.1 Board of Directors members**

Pursuant to Clause 1, Clause 2 and Point a Clause 4 Article 276 Decree 155/2020/ND-CP, the composition of the Company's Board of Directors must meet the following regulations:

*"1. The number of members of the Board of Directors of a public company is at least 03 people and at most 11 people.*

*2. The structure of the Board of Directors of a public company must ensure that at least one-third (1/3) of the total number of Board members are non-executive members.*

...

*4. The number of independent members of the Board of Directors of a listed company must ensure the following regulations:*

*a) There must be at least 01 independent member in case the company has from 03 to 05 members on the Board of Directors;*

... ”

### **Phase 1: Prior to the 2025 Annual General Meeting of Shareholders on May 30, 2025:**

The Company had 05 members of the Board of Directors, namely Mr. Tran Van Muoi, Ms. Tran Thi Hien, Ms. Vu Thi Hai, Mr. Do Viet Ha, and Ms. Bui Thi Ha Lam. The number of independent members of the Board of Directors was 02, namely Ms. Tran Thi Hien and Ms. Vu Thi Hai, thereby ensuring compliance with the prescribed structure.

### **Phase 2: After the 2025 Annual General Meeting of Shareholders approved the list of members of the Board of Directors for the 2024-2029 term:**

As of December 31, 2025, the Company had 05 members of the Board of Directors for the 2024-2029 term, namely Mr. Luu Xuan Do, Mr. Tran Van Muoi, Ms. Tran Thi Hien, Mr. Nguyen Van Duc, and Mr. Do Viet Ha. The number of independent members of the Board of Directors was 02, namely Ms. Tran Thi Hien and Mr. Nguyen Van Duc, thereby ensuring compliance with the prescribed structure.

### **1.2 Assignment of tasks and performance of Board of Directors members**

- Based on the functions and authority of the Board of Directors, the assignment of duties and the performance results of its members in 2025 were as follows:

#### **– Mr. Luu Xuan Do - Chairman of the Board of Directors**

The Chairman effectively performed his duties in accordance with the Law on Enterprises, the Company Charter, and the Operating Regulations of the Board of Directors in establishing and implementing the annual work program. He regularly supervised and urged members of the Board of Directors to carry out their assigned duties, successfully organized the Annual General Meeting of Shareholders, convened

meetings of the Board of Directors, and issued resolutions, decisions, and notices of the Board of Directors. In addition, the Chairman directed, managed, and supervised the Director and professional departments in implementing resolutions of the General Meeting of Shareholders and the Board of Directors; assigned tasks to and supervised the Internal Audit Department and the person in charge of corporate governance concurrently acting as Company Secretary, thereby enhancing the internal audit function and providing advice and recommendations to the Board of Directors on matters within its authority;

– **Mr. Tran Van Muoi - Member of Board of Directors**

He was assigned responsibilities relating to personnel matters, remuneration policies, and monitoring the operations of branches and affiliated investment companies. He closely followed these duties and made orientation proposals regarding appointment, dismissal, and transfer of personnel in a flexible manner suited to the nature of the work and professional requirements. He performed his assigned duties effectively and in compliance with the law and the Company Charter.

– **Mr. Do Viet Ha - Member of Board of Directors**

He was assigned to organize the implementation of resolutions of the Board of Directors, assign responsibilities among members of the Management Board to oversee and direct specific functional areas, and bear responsibility before the Board of Directors for all aspects of the management and administration of the Management Board, as well as for the implementation of the Company's business, production, and investment plans. In 2025, he made strong efforts to fulfill the assigned duties and complied with legal requirements and the Company Charter. He also made recommendations and proposals through meetings with the leadership and the Board of Directors in order to enhance the efficiency of business, production, and investment management and execution. Although certain results were achieved, as reflected in the financial statements, the comprehensive fulfillment of all planned targets remained subject to certain limitations due to objective factors arising from the economic and political situation and regulatory policies.

**Independent members of the Board of Directors:** Please refer to the report on the activities of the independent members of the Board of Directors and their assessment of the performance of the Board of Directors in 2025.

### **1.3 General assessment of the performance of the Board of Directors members**

The Board of Directors operated on the principles of collective leadership, individual accountability, and majority-based decision-making, while exercising its rights and obligations in accordance with the Company Charter, the Operating Regulations of the Board of Directors, and the law. Duties were specifically assigned to members of the Board of Directors based on the principle of leveraging each member's strengths, thereby creating

collective intellectual strength to enable the Board to perform its responsibilities in the most effective manner in accordance with regulations.

## **2. Board of Directors Meetings and Resolutions**

In 2025, the Board of Directors continued to maintain flexible governance measures and adapt promptly to macroeconomic conditions that remained challenging, while also implementing governance initiatives to respond to both domestic and international economic variables;

- The Board of Directors operated on the principles of collective leadership, individual accountability, accountability of the head of the organization, and majority-based decision-making, and exercised its rights and obligations in accordance with the Company Charter, the Operating Regulations of the Board of Directors, and applicable law;
- The Board of Directors maintained its practice of holding regular quarterly meetings and extraordinary meetings in both in-person and online formats. It issued dozens of resolutions and decisions in a timely manner, thereby contributing significantly to the successful direction and comprehensive management of all Company activities in furtherance of the approved plans.

According to statistics, in 2025 the Board of Directors held 15 meetings. Following these meetings, the Board issued decisions and resolutions to concretize the approved policies and directions.

*(Summary of resolutions and decisions of the Board of Directors in 2025 has been announced in the 2025 Governance Report)*

In general, the meetings of the Board of Directors were carefully organized, conducted in compliance with applicable law, and achieved a high degree of consensus in deciding on the Company's policies, operational directions, and development strategies.

## **3. Information Disclosure**

The Board of Directors regularly urged, reminded, and monitored information disclosure activities to ensure that information was disclosed fully, accurately, promptly, publicly, and transparently in accordance with regulations.

## **4. Results of supervision of the Director and other executives**

- The Board of Directors regularly inspected and supervised the Management Board in ensuring strict compliance with accounting regulations and with legal provisions governing petroleum trading, fertilizer trading, and real estate business activities;
- The Board of Directors supervised the preparation, submission, and timely disclosure of periodic financial statements, the 2025 Corporate Governance Report, the 2025 Annual Report, and other information disclosure documents in accordance with regulations;
- The Board also consolidated, arranged, and reassigned managerial and executive personnel at certain branches in order to meet the Company's operational and business requirements in 2025.

## **5. Remuneration and expenses of the Board of Directors**

In 2025, the members of the Board of Directors received remuneration as follows:

STT	Full Name	Position	Salary, Bonus Remuneration (VND)
1	Luu Xuan Do	Chairman of the Board <i>(Appointed from September 2025)</i>	40,000,000
2	Tran Van Muoi	Member of the Board of Directors	85,000,000
3	Tran Thi Hien	Member of the Board of Directors	25,000,000
4	Nguyen Van Duc	Member of the Board of Directors <i>(Appointed from May 2025)</i>	25,000,000
5	Do Viet Ha	Member of the Board of Directors	589,322,000

The total remuneration paid to the Board of Directors in 2025 amounted to VND 764,322,000, as presented in the notes relating to related-party transactions in the audited 2025 financial statements.

**6. Assessing the performance of the Board of Directors in 2024, the independent members of the Board of Directors have the following comments:**

- Level of compliance and effectiveness in corporate governance structure:

The Company ensured that at least one-third (1/3) of the total number of members of the Board of Directors were non-executive members, and the Chairman of the Board of Directors did not concurrently hold the position of Director.

- The Board of Directors of ABS satisfactorily met the governance criteria applicable to public companies, safeguarded the rights and interests of shareholders and investors, and promoted the role of the Board of Directors in strategic planning, supervision, control, and direction of the persons in charge of each area of the Company's operations assigned to each Board member. Accordingly, the Board of Directors regularly reviewed, urged, and ensured that its members properly fulfilled their assigned duties:
  - The Board of Directors organized and consistently maintained regular quarterly meetings, with the participation of the Board of Supervisors and the Management Board. Resolutions of the Board of Directors were issued on the basis of thorough discussion and high consensus, with 100 percent approval from the attending Board members. In performing its functions and duties, the Board of Directors consistently complied with the law, the Company Charter, and resolutions of the General Meeting of Shareholders.
  - Transactions between the Company and companies or persons related to members of the Board of Directors, members of the Board of Supervisors, the Director, and other managers

were conducted honestly and prudently, in full compliance with the Company Charter and the law;

– Members of the Board of Directors complied with the prevailing legal requirements, including the rule that a person may not simultaneously serve as a member of the Board of Directors of more than five companies. This enabled Board members to devote more time, effort, and intellectual resources to the Company's development.

#### **7. Activities of subcommittees under the Board of Directors**

The Board of Directors had two supporting functions: the Internal Audit Department and the person in charge of corporate governance, namely Mr. Nguyen Dat Chau.

#### **8. Reporting on internal transactions**

Details of transactions between the Company and its related persons, major shareholders, insiders, and related persons of insiders were disclosed in the 2025 Corporate Governance Report.

#### **9. Report on the implementation of the contents assigned and authorized by the 2024 Congress:**

##### **9.1 Regarding profit distribution and dividend payment in 2024:**

The Company implemented this matter in accordance with the approved proposal. In 2025, the Company did not distribute dividends.

##### **9.2 Regarding the selection of an auditing company for financial statements in 2024**

The Board of Directors selected NVA Auditing Company Limited as the auditing firm for the 2025 financial statements. NVA Auditing Company Limited satisfied the criteria stated in Proposal No. 03/TTr/AGM-BT regarding the selection of the auditing firm for the 2025 financial statements, which was approved by the 2025 Annual General Meeting of Shareholders on May 30, 2025.

##### **9.3 Regarding the authorization to decide on certain issues of the Shareholders' Meeting:**

In 2025, the Board of Directors closely monitored matters falling within the authority of the General Meeting of Shareholders that had been authorized under Proposal No. 06/TTr/AGM-BT regarding the authorization of the Board of Directors to decide certain matters within the authority of the General Meeting of Shareholders, as approved by the 2025 Annual General Meeting of Shareholders on May 30, 2025.

#### **10. Social security and environmental protection activities:**

Along with economic goals, the Board of Directors recognizes that environmental protection and community and social responsibility are fundamental factors for the Company's long-term, sustainable success.

- Social security: The Company has always been proactive and active in supporting hunger eradication, poverty reduction, and gratitude-related social programs, while promoting corporate social responsibility in connection with business development. Specifically, in 2025, the Central region was heavily affected by historic storms and floods,

including several severely impacted localities within the province. Accordingly, Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company and its employees launched the campaign “Sharing Love - One Day’s Salary in Support of Flood Victims.”:

- Environmental protection: As the Company operates in the petroleum business, it consistently prioritizes the research and application of technology in its operations to minimize environmental impacts and gives preference to the procurement of energy-saving and environmentally friendly equipment. These efforts are also broadly promoted among employees in order to create a neat, clean, and well-ventilated working environment, enhance their sense of responsibility, improve comfort at work, and thereby increase labor productivity.

### **PART III:**

#### **REPORT ON BUSINESS AND INVESTMENT RESULTS IN 2024**

##### **1 Business results**

At the end of fiscal year 2025, the Company's total revenue and profit are as follows:

Indicators	2024	2025	% increase/decrease
1. Total assets	1,001,585,159,558	489,340,917,665	-51.14%
2. Equity	916,398,614,358	401,969,625,428	-56.14%
3. Net revenue	396,140,857,414	170,024,477,963	-57.08%
4. Net operating profit	11,278,970,016	-514,290,761,532	N/A
5. Other profit	-2,136,420,143	-133,027,398	93.77%
6. Profit before tax	9,142,549,873	-514,423,788,930	N/A
7. Profit after tax	2,435,388,079	-514,428,988,930	N/A
8. Dividend payout ratio (expected)	-	-	N/A

As of the end of 2025, the Company's total assets amounted to VND 489.34 billion, down 51.14 percent compared to 2024. Equity reached VND 401.97 billion, down 56.14 percent, reflecting a significant contraction in financial scale amid substantial difficulties in business operations.

For the full year 2025, net revenue reached VND 170.02 billion, a decrease of 57.08 percent compared to the previous year. Business operations recorded a net loss of VND 514.29 billion, resulting in a loss before tax of VND 514.42 billion and a loss after tax of VND 514.43 billion. These results indicate that the Company's operating performance during the year was heavily affected by adverse market conditions and internal business factors.

Compared with the business plan approved by the General Meeting of Shareholders, the Company did not achieve its assigned targets, particularly the profit target, in the context of substantial losses recorded during the year.

The main reasons were the significant decline in both of the Company's principal business segments. In the fertilizer segment, market demand remained weak due to the prolonged impact of unfavorable weather conditions, unstable agricultural commodity prices, and farmers' increasingly cautious investment behavior. In addition, competitive pressure from low-priced imported products remained high, requiring the Company to continue implementing support policies for its distribution system in order to maintain market share, thereby adversely affecting profit margins.

In the petroleum business segment, the market in 2025 continued to be affected by global economic and geopolitical volatility, leading to weaker domestic consumption demand. At the same time, the prolonged maintenance of low discount policies significantly reduced the profitability of this business line.

In that context, the Company proactively implemented cost control measures, reviewed business operations, and adjusted sales policies in order to mitigate adverse effects. However, due to the prolonged unfavorable conditions and continued market difficulties, the Company's business results in 2025 still recorded a sharp decline compared to the previous year.

## 2 Investment activities

The Company is making efforts to recover the remaining receivable amount of VND 297.8 billion from Phase 2 of the Nam Sao Five Star Eco City Project in 2026.

### PART IV ORIENTATION OF PLAN TARGETS AND MEASURES TO IMPLEMENT THE 2025 PLAN

Under the direction of the Board of Directors, ABS is expected to recover promptly and maximize the use of available resources in pursuit of improved results in 2026. The Company will continue to maintain close cooperative relationships with reputable petroleum import partners in order to proactively secure supply sources, while also promoting import activities, raw material supply linkages, and NPK fertilizer distribution in cooperation with domestic manufacturers. Expansion of the fertilizer market and distribution network in the Southern and Central Highlands regions will also be strongly pursued in order to increase market share.

ABS identifies fertilizers and petroleum as its two core business areas and will continue to pursue the real estate investment segment in the future. The Company remains committed to a strategy of consistent and sustainable growth. In the context of global economic and political volatility, the Company is proactively adapting by enhancing agricultural productivity, contributing to food security, and building flexible business plans to ensure smooth operations.

In addition, ABS places special emphasis on intensive training and capacity building for its workforce, while also taking care of the material and spiritual well-being of its employees. The restructuring of the management apparatus toward a leaner and more efficient model will continue to be implemented in order to optimize operations.

From a financial perspective, the Company is proactively implementing effective cash flow management solutions to ensure stable capital sources for business operations and future investment activities.

The key targets set by ABS for 2026 are as follows:

*Unit: VND*

Items	2025	2026
-------	------	------

		Plan	% increase or decrease compared to 2025
Net revenue	170,024,477,963	320,000,000,000	88.21%
Profit before tax	-514,423,788,930	38,000,000,000	N/A
Profit after tax	-514,428,988,930	30,400,000,000	N/A
Profit after tax/net revenue ratio (%)	-302.56%	9.50%	N/A
Profit after tax/Equity ratio (%)	-56.14%	3.32%	N/A
Dividend (%)	-	-	N/A

**Dear Congress!**

On behalf of the Board of Directors, I pledge to continue to focus all my time, mental and physical resources, take drastic actions, lead and closely direct, and achieve this goal; at the same time, I will do whatever is best to bring the highest benefits to shareholders, investors and customers. I hope that shareholders, investors and customers will follow the activities of the Board of Directors that I have mentioned above; accompany and share with the Board of Directors and the Executive Board to successfully implement the strategies and plans set out at this Congress;

After a year full of difficulties and challenges, on behalf of the Board of Directors, I would like to express my sincere gratitude to the members of the Board of Directors, the Management Board, and the heads and deputy heads of departments for their dedication, responsibility, unity, and active contributions, which helped ABS overcome difficulties and challenges and maintain stable business and production operations. I also hope that all of you will continue to promote your roles and contribute even more to the Company's development in the coming period. I further hope that this year and in the years ahead, the members of the Board of Directors will continue to make greater efforts and strive to successfully fulfill the duties of the 2024-2029 term, in a manner worthy of the trust and expectations of the shareholders.

Finally, on behalf of the Board of Directors, I would like to express our sincere appreciation for the confidence and trust that our valued shareholders have placed in the Board of Directors. We hope that our shareholders, partners, investors, and customers will continue to maintain their confidence, strengthen cooperation, and support the Board of Directors throughout ABS's present and long-term development journey.

The Board of Directors of the Company looks forward to receiving constructive comments from shareholders attending the Meeting so that the Board of Directors of the Company can operate more and more effectively. Sincerely thank you!

**Recipient:**

- All shareholders
- Archived: IR.

**ON BEHALF OF THE BOARD OF  
DIRECTORS  
CHAIRMAN**



**LUU XUAN DO**





**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 03/BC/ĐHĐCD

*Lâm Đồng, ngày 28 tháng 04 năm 2026*

**BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG CỦA THÀNH VIÊN HĐQT ĐỘC LẬP VÀ ĐÁNH GIÁ VỀ  
HOẠT ĐỘNG CỦA HĐQT TRONG NĂM 2025**

**Kính gửi: Đại hội đồng cổ đông CTCP Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận**

Thưa Đại hội!

Hội đồng quản trị (HĐQT) độc lập Công ty cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận (ABS) xin trân trọng báo cáo Đại hội đồng cổ đông (ĐHĐCD) về hoạt động của thành viên HĐQT độc lập và đánh giá về hoạt động của HĐQT trong năm 2025 như sau:

**I. ĐÁNH GIÁ TỔNG QUAN TÌNH HÌNH KINH TẾ - XÃ HỘI NĂM 2025**

Trong phạm vi vai trò và trách nhiệm của Thành viên HĐQT độc lập theo quy định của pháp luật hiện hành và các quy định nội bộ của ABS, trong năm 2025, Thành viên HĐQT độc lập đã thực hiện đầy đủ vai trò và trách nhiệm của mình, tích cực tham gia các hoạt động của HĐQT và đóng góp ý kiến cho định hướng phát triển của Công ty.

Các thành viên HĐQT độc lập tham gia đầy đủ các phiên họp định kỳ và các lần lấy ý kiến bằng văn bản của HĐQT; đưa ra các ý kiến đánh giá khách quan về tình hình hoạt động của Công ty và thực hiện biểu quyết một cách độc lập, đảm bảo tuân thủ quy định pháp luật và bảo vệ quyền lợi của cổ đông.

Với kinh nghiệm trong ngành và quản trị doanh nghiệp, các thành viên độc lập thường xuyên đưa ra các ý kiến phản biện, góc nhìn khách quan và các khuyến nghị liên quan đến quản trị rủi ro, chiến lược kinh doanh và định hướng phát triển bền vững của Công ty.

**II. ĐÁNH GIÁ CHUNG CỦA THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ ĐỘC LẬP**

**1. Về hoạt động của Hội đồng quản trị năm 2025**

Hội đồng quản trị đã hoạt động tuân thủ quy định của pháp luật và Điều lệ Công ty, thực hiện đúng chức năng định hướng, giám sát và đưa ra các quyết định quan trọng liên quan đến hoạt động của Công ty.

Trong bối cảnh thị trường có nhiều biến động, Hội đồng quản trị đã chủ động theo dõi tình hình, kịp thời đưa ra các chủ trương, giải pháp nhằm ứng phó với các khó khăn, đảm bảo duy trì hoạt động kinh doanh và ổn định tổ chức.

Các cuộc họp của Hội đồng quản trị được tổ chức định kỳ và/hoặc đột xuất khi cần thiết, nội dung thảo luận bám sát tình hình thực tế, đảm bảo tính minh bạch và hiệu quả trong quá trình ra quyết định.

## **2. Về hoạt động của Ban điều hành**

Ban điều hành đã triển khai các nghị quyết, quyết định của Hội đồng quản trị một cách nghiêm túc, đồng thời chủ động điều hành hoạt động kinh doanh phù hợp với diễn biến thị trường.

Trong điều kiện hoạt động kinh doanh gặp nhiều khó khăn, Ban điều hành đã có nhiều nỗ lực trong việc duy trì hoạt động, kiểm soát chi phí, cân đối dòng tiền và đảm bảo các nghĩa vụ tài chính của Công ty.

Tuy nhiên, trước những yếu tố khách quan bất lợi của thị trường, hiệu quả hoạt động kinh doanh vẫn chưa đạt như kỳ vọng, cần tiếp tục có các giải pháp quyết liệt hơn trong thời gian tới.

## **3. Về Báo cáo tài chính, tình hình hoạt động và tình hình tài chính của Công ty**

Báo cáo tài chính năm 2025 của Công ty đã được lập phù hợp với các chuẩn mực kế toán và chế độ kế toán hiện hành, phản ánh cơ bản tình hình tài chính và kết quả hoạt động của Công ty.

Trong năm 2025, hoạt động kinh doanh của Công ty chịu ảnh hưởng tiêu cực từ nhiều yếu tố như nhu cầu thị trường suy giảm, giá cả đầu vào biến động, điều kiện thời tiết bất lợi ảnh hưởng đến lĩnh vực nông nghiệp. Điều này dẫn đến kết quả kinh doanh không khả quan, Công ty ghi nhận lỗ trong năm.

Ngoài ra, Báo cáo tài chính năm 2025 còn chịu ảnh hưởng bởi các khoản trích lập dự phòng liên quan đến công nợ phải thu và đầu tư tài chính, làm gia tăng chi phí và ảnh hưởng đáng kể đến kết quả kinh doanh. Đồng thời, ý kiến kiểm toán ngoại trừ liên quan đến việc chưa thực hiện điều chỉnh hồi tố một số khoản mục của các năm trước là vấn đề cần được Công ty lưu ý, rà soát và có phương án xử lý phù hợp trong thời gian tới nhằm nâng cao tính minh bạch và độ tin cậy của báo cáo tài chính.

Tình hình tài chính của Công ty chịu áp lực nhất định, thể hiện qua kết quả kinh doanh thua lỗ và việc gia tăng chi phí dự phòng. Do đó, Công ty cần tiếp tục tăng cường công tác quản trị rủi ro, kiểm soát công nợ, nâng cao hiệu quả sử dụng vốn và cải thiện hiệu quả hoạt động kinh doanh trong các năm tiếp theo.

## **4. Về giao dịch giữa Người nội bộ, Người có liên quan với Người nội bộ với Công ty**

Các giao dịch giữa Người nội bộ, Người có liên quan với Người nội bộ với Công ty trong năm 2025 đã được thống kê tại Báo cáo quản trị năm 2025 của Công ty.

Các giao dịch này được xem xét, phê duyệt theo đúng thẩm quyền, đảm bảo tính công khai, minh bạch và không làm phát sinh xung đột lợi ích ảnh hưởng đến quyền lợi của Công ty và cổ đông.

### **III. Ý KIẾN ĐÁNH GIÁ CỦA THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ ĐỘC LẬP**

#### **1. Ý kiến của Bà Trần Thị Hiền – Thành viên HĐQT độc lập:**

Trong năm 2025, tôi đã thực hiện đầy đủ quyền và nghĩa vụ của Thành viên Hội đồng quản trị độc lập theo quy định của pháp luật, Điều lệ Công ty và sự phân công của Hội đồng quản trị. Tại các cuộc họp, tôi luôn nghiên cứu kỹ lưỡng các tài liệu, tích cực tham gia ý kiến đối với các nội dung quan trọng, đảm bảo các quyết định được xem xét trên cơ sở khách quan, minh bạch và vì lợi ích chung của Công ty và cổ đông.

Trên cơ sở theo dõi hoạt động trong năm, tôi nhận thấy Hội đồng quản trị và Ban điều hành đã có nhiều nỗ lực trong việc duy trì hoạt động của Công ty trong bối cảnh thị trường còn nhiều khó khăn, đặc biệt đối với lĩnh vực nông nghiệp và các mảng kinh doanh chính của Công ty. Tuy nhiên, kết quả hoạt động kinh doanh chưa đạt như kỳ vọng, cho thấy Công ty cần tiếp tục tăng cường công tác quản trị, kiểm soát rủi ro và nâng cao hiệu quả hoạt động trong thời gian tới.

Tôi kiến nghị Hội đồng quản trị và Ban điều hành tiếp tục rà soát, hoàn thiện các quy trình quản trị nội bộ, nâng cao tính minh bạch trong công bố thông tin, đồng thời xây dựng các giải pháp phù hợp nhằm cải thiện hiệu quả kinh doanh và củng cố nền tảng tài chính của Công ty.

#### **2. Ý kiến của Ông Nguyễn Văn Đức – Thành viên HĐQT độc lập:**

Trong năm 2025, với vai trò là Thành viên Hội đồng quản trị độc lập, tôi đã tham gia đóng góp ý kiến đối với các vấn đề liên quan đến công tác tài chính, cân đối nguồn vốn và đảm bảo an toàn tài chính cho Công ty trên cơ sở tuân thủ quy định của pháp luật và định hướng của Hội đồng quản trị.

Trước những khó khăn của thị trường và áp lực về kết quả kinh doanh trong năm, tôi nhận thấy Công ty cần tập trung ưu tiên vào việc củng cố dòng tiền, tăng cường công tác quản lý và thu hồi các khoản phải thu, đồng thời kiểm soát chặt chẽ chi phí nhằm cải thiện hiệu quả hoạt động.

Bên cạnh đó, việc rà soát, đánh giá lại các khoản mục tài chính, đặc biệt là các khoản dự phòng, cần được thực hiện một cách thận trọng và phù hợp nhằm đảm bảo tính minh bạch và phản ánh trung thực tình hình tài chính của Công ty.

Tôi kỳ vọng rằng, với các giải pháp đã và đang được triển khai, tình hình tài chính và kết quả hoạt động của Công ty sẽ từng bước được cải thiện trong kỳ báo cáo tiếp theo, tạo nền tảng ổn định hơn cho các giai đoạn tiếp theo.

Kính thưa Quý vị Cổ đông, trên đây là Báo cáo hoạt động của các thành viên HĐQT độc lập và đánh giá về hoạt động của Hội đồng quản trị trong năm 2025, kính trình Đại hội đồng cổ đông thông qua. Xin trân trọng cảm ơn!

**Nơi nhận:**

- Toàn thể cổ đông
- Lưu: QHNĐT

**TM. TV HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ  
ĐỘC LẬP**



**TRẦN THỊ HIỀN**



No: 03/BC/DHĐCĐ

*Lam Dong April 28, 2026*

**REPORT ON THE ACTIVITIES OF INDEPENDENT BOARD MEMBERS AND  
AN ASSESSMENT OF THE BOARD'S PERFORMANCE IN 2025.**

**To : The General Meeting of Shareholders of Binh Thuan Agricultural Services  
Joint Stock Company**

Dear Congress!

The independent Board of Directors of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company (ABS) respectfully reports to the General Meeting of Shareholders on the activities of the independent Board members and evaluates the Board's performance in 2025 as follows:

**I. OVERVIEW OF THE SOCIO-ECONOMIC SITUATION IN 2025**

Within the scope of the role and responsibilities of an independent Board Member as stipulated by current law and ABS's internal regulations, in 2025, the independent Board Member fully fulfilled their role and responsibilities, actively participated in the Board's activities, and contributed opinions to the Company's development direction .

Independent board members fully participate in all regular meetings and written consultations of the Board; provide objective assessments of the Company's operations and vote independently, ensuring compliance with legal regulations and protecting the rights of shareholders.

With their industry and corporate governance experience, independent members regularly provide critical feedback, objective perspectives, and recommendations related to risk management, business strategy, and the company's sustainable development direction.

**II. OVERALL ASSESSMENT BY INDEPENDENT BOARD OF DIRECTORS**

**1. Regarding the Board of Directors' activities in 2025**

The Board of Directors has operated in compliance with the law and the Company's Articles of Association, fulfilling its functions of guiding, supervising, and making important decisions related to the Company's operations.

In the context of a volatile market, the Board of Directors proactively monitored the situation and promptly implemented policies and solutions to address difficulties, ensuring the maintenance of business operations and organizational stability.

Board meetings are held regularly and/or on an ad hoc basis as needed, with discussions closely aligned with the actual situation, ensuring transparency and efficiency in the decision-making process.

## **2. Regarding the activities of the Executive Board**

The management team has seriously implemented the resolutions and decisions of the Board of Directors, while proactively managing business operations in accordance with market developments.

Despite facing numerous business challenges, the management team has made significant efforts to maintain operations, control costs, balance cash flow, and ensure the company's financial obligations are met.

However, given the unfavorable objective factors of the market, business performance has not yet met expectations, and more decisive solutions are needed in the future.

## **3. Regarding the Company's financial statements, operational performance, and financial situation.**

The Company's 2025 financial statements have been prepared in accordance with current accounting standards and regulations, and essentially reflect the Company's financial position and operating results.

In 2025, the company's business operations were negatively impacted by several factors such as declining market demand, fluctuating input prices, and unfavorable weather conditions affecting the agricultural sector. This resulted in unfavorable business outcomes, with the company recording a loss for the year.

Furthermore, the 2025 financial statements are also affected by provisions related to accounts receivable and financial investments, which increase costs and significantly impact business results. At the same time, the qualified audit opinion regarding the failure to make retrospective adjustments to certain items from previous years is an issue that the Company needs to address, review, and develop appropriate solutions for in the future to enhance the transparency and reliability of the financial statements.

The company's financial situation is under considerable pressure, as evidenced by its business losses and increasing provisions for bad debts. Therefore, the company needs to continue strengthening its risk management, debt control, improving capital efficiency, and enhancing business performance in the coming years.

## **4. Regarding transactions between Insiders, Related Parties, and the Company**

Transactions between Insiders, Related Parties to Insiders, and the Company in 2025 have been documented in the Company's 2025 Corporate Governance Report.

These transactions are reviewed and approved in accordance with proper authority, ensuring transparency and avoiding conflicts of interest that could affect the rights of the Company and its shareholders.

### **III. INDEPENDENT BOARD OF DIRECTORS' OPINION**

#### **1. Opinion of Ms. Tran Thi Hien – Independent Board Member:**

In 2025, I fully exercised the rights and obligations of an independent Board Member as stipulated by law, the Company's Articles of Association, and the assignments of the Board of Directors. At meetings, I always thoroughly studied the documents, actively participated in discussions on important matters, and ensured that decisions were considered objectively, transparently, and in the best interests of the Company and its shareholders.

Based on the monitoring of operations throughout the year, I have observed that the Board of Directors and the Executive Board have made significant efforts to maintain the Company's operations amidst challenging market conditions, particularly in the agricultural sector and the Company's core business areas. However, business results have not met expectations, indicating that the Company needs to further strengthen its governance, risk control, and operational efficiency in the future.

I recommend that the Board of Directors and the Executive Board continue to review and improve internal governance processes, enhance transparency in information disclosure, and develop appropriate solutions to improve business performance and strengthen the Company's financial foundation.

#### **2. Opinion of Mr. Nguyen Van Duc – Independent Board Member:**

In 2025, as an independent member of the Board of Directors, I contributed my opinions on matters related to finance, capital balance, and ensuring the financial security of the Company, in compliance with legal regulations and the direction of the Board of Directors.

Given the challenging market conditions and pressure to achieve business results this year, I believe the company needs to prioritize strengthening cash flow, improving management and collection of accounts receivable, and tightly controlling costs to enhance operational efficiency.

In addition, a careful and appropriate review and reassessment of financial items, especially provisions, is necessary to ensure transparency and accurately reflect the Company's financial situation.

I expect that, with the solutions already implemented, the company's financial situation and performance will gradually improve in the next reporting period, creating a more stable foundation for subsequent phases.

Dear Shareholders, the above is the Report on the activities of the independent members of the Board of Directors and an assessment of the Board's performance in 2025, submitted to the General Meeting of Shareholders for approval. Thank you!

**Recipient:**

- All shareholders
- Board of Directors;
- Archived: IR

**ON BEHALF OF INDEPENDENT BOARD  
MEMBERS**



**TRAN THI HIEN**



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 04/BC/ĐHĐCĐ

Lâm Đồng, ngày 28 tháng 04 năm 2026

**BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG CỦA BAN KIỂM SOÁT NĂM 2025  
VÀ KẾ HOẠCH NĂM 2026**

Căn cứ chức năng và nhiệm vụ của Ban kiểm soát quy định tại Điều lệ Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận;

Căn cứ Báo cáo tài chính năm 2025 của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận đã được kiểm toán;

Căn cứ kết quả hoạt động kiểm tra, giám sát của Ban kiểm soát năm 2025.

Ban Kiểm soát báo cáo trước Đại hội đồng cổ đông kết quả kiểm tra giám sát các mặt hoạt động kinh doanh trong năm 2025 của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận.

**I. HOẠT ĐỘNG CỦA BAN KIỂM SOÁT (BKS)**

**1. Các công tác đã thực hiện trong năm 2025**

Trong năm 2025, BKS đã tổ chức các cuộc họp định kỳ và tham dự các cuộc họp Hội đồng quản trị của Công ty. Cụ thể:

STT	Ngày	Số biên bản	Nội dung
1	20/01/2025	01/BB-BKS-ABS	Triển khai kiểm tra hoạt động giám sát năm 2024 và đánh giá BCTC quý 4 năm 2024
2	08/05/2025	02/BB-BKS-ABS	Triển khai các hoạt động kiểm tra giám sát năm 2025, Tổng kết hoạt động SXKD năm 2024 và đánh giá BCTC quý 1 năm 2025
3	03/11/2025	03/BB-BKS-ABS	Đánh giá kết quả BCTC kiểm toán 6 tháng đầu năm 2025 và BCTC quý 3 năm 2025

Trong năm 2025, Ban điều hành đã tuân thủ Điều lệ, Quy chế quản trị Công ty và các quy định có liên quan; triển khai thực hiện tốt các Nghị quyết, Quyết định của HĐQT. Ban kiểm soát cũng đã nắm bắt kịp thời tình hình hoạt động SXKD của Công ty, cụ thể:

- Thực hiện kiểm tra, giám sát hoạt động của các Đơn vị/Phòng/Ban tại Công ty và các chi nhánh.
- Giám sát việc thực hiện kế hoạch SXKD năm 2025 đã được HĐQT và Đại hội đồng cổ đông thông qua.
- Kiểm tra, giám sát việc quản lý và sử dụng vốn, tài sản của Công ty, tuân thủ thực hiện quy chế tài chính, quy chế quản lý tiền hàng, công nợ theo đúng quy định của pháp luật và điều lệ Công ty.
- Giám sát hoạt động kiểm kê tài sản 6 tháng đầu năm và cuối năm 2025 tại đơn vị.
- Xây dựng Kế hoạch công tác giám sát năm 2026.
- Giám sát hoạt động của Hội đồng quản trị (HĐQT), Ban điều hành trong việc triển khai các công việc; Xem xét tính phù hợp của các Nghị quyết, Quyết định của HĐQT, Ban điều hành.
- Kiểm tra, giám sát các báo cáo tài chính hàng quý, báo cáo năm nhằm đánh giá tính hợp lý của các số liệu tài chính; Kiểm tra sự tuân thủ các chế độ chính sách hiện hành.
- Tham gia góp ý đối với các vấn đề về phương án xử lý dự án dở dang và kế hoạch của Công ty trong thời gian tới.

## 2. Kế hoạch năm 2026

- BKS sẽ tiếp tục thực hiện công việc kiểm tra, giám sát theo các quy định của pháp luật, điều lệ, quy chế quản lý nội bộ và công ty;
- BKS sẽ thực hiện các cuộc kiểm tra, kiểm soát liên quan đến hoạt động đầu tư, xây lắp của công ty;
- Thực hiện các công tác khác theo chức năng, nhiệm vụ của BKS.

## 3. Thù lao của BKS

Trong năm 2025, các thành viên BKS của Công ty đã nhận mức thù sau như sau:

STT	Họ và Tên	Chức vụ	Lương, Thưởng Thù lao
1	Mai Thị Thanh Hải	Trưởng BKS	150.000.000
2	Đoàn Đình Chiến	Thành viên BKS	24.000.000
3	Phạm Văn Hiền	Thành viên BKS	24.000.000

Tổng mức thù lao của BKS đã chi trả trong năm 2025 là 198.000.000 đồng, được thể hiện tại mục thuyết minh số 32. Thông tin với các bên liên quan trong Báo cáo tài chính năm 2025 đã được kiểm toán.

## 4. Báo cáo tự đánh giá kết quả hoạt động của Ban kiểm soát và của từng kiểm soát viên:

*Muh*

Tất cả các kiểm soát viên đều độc lập và không giữ chức vụ quản lý tại Công ty đồng thời có chuyên môn, đảm bảo thực hiện tốt nghĩa vụ của thành viên BKS.

Các thành viên BKS đã hoàn thành tốt các cuộc họp định kỳ và bất thường, thường xuyên trao đổi, nắm bắt tình hình của Công ty để có những đề xuất phù hợp cho việc thực hiện quản trị của Ban GD.

### III. BÁO CÁO KẾT QUẢ GIÁM SÁT VÀ NHẬN XÉT CỦA BKS

#### 1. Kết quả giám sát tình hình hoạt động và tài chính của công ty

##### 1.1 Kết quả sản xuất kinh doanh năm 2025

Kết quả thực hiện các chỉ tiêu kinh tế chủ yếu năm 2025 (theo BCTC kiểm toán năm 2025):

Chỉ tiêu	Năm 2024	Năm 2025	% tăng/giảm
1. Tổng giá trị tài sản	1.001.585.159.558	489.340.917.665	-51,14%
2. Vốn chủ sở hữu	916.398.614.358	401.969.625.428	-56,14%
3. Doanh thu thuần	396.140.857.414	170.024.477.963	-57,08%
4. Lợi nhuận thuần từ HĐKD	11.278.970.016	-514.290.761.532	n/a
5. Lợi nhuận khác	-2.136.420.143	-133.027.398	93,77%
6. Lợi nhuận trước thuế	9.142.549.873	-514.423.788.930	n/a
7. Lợi nhuận sau thuế	2.435.388.079	-514.428.988.930	n/a
8. Tỷ lệ trả cổ tức (dự kiến)	-	-	n/a

##### 1.2. Nhận xét đánh giá tình hình hoạt động kinh doanh và tài chính

Lũy kế cả năm 2025, doanh thu thuần đạt 170,02 tỷ đồng, giảm 57,08% so với năm trước. Hoạt động kinh doanh ghi nhận lỗ thuần 514,29 tỷ đồng, kéo theo Lợi nhuận trước thuế và Lợi nhuận sau thuế lần lượt âm 514,42 tỷ đồng và âm 514,43 tỷ đồng. Kết quả này cho thấy hiệu quả hoạt động của Công ty trong năm chịu tác động rất lớn từ các yếu tố bất lợi của thị trường và nội tại doanh nghiệp.

So với kế hoạch kinh doanh do Đại hội đồng cổ đông giao, Công ty chưa hoàn thành các chỉ tiêu đề ra, đặc biệt là chỉ tiêu lợi nhuận trong bối cảnh kết quả kinh doanh ghi nhận thua lỗ lớn.

Nguyên nhân chủ yếu đến từ sự suy giảm mạnh của cả hai mảng kinh doanh chính. Trong lĩnh vực phân bón, nhu cầu thị trường tiếp tục ở mức thấp do ảnh hưởng kéo dài của điều kiện thời tiết bất lợi, giá nông sản không ổn định và xu hướng thắt chặt đầu tư của người nông dân. Bên cạnh đó, áp lực cạnh tranh từ nguồn hàng nhập khẩu giá rẻ vẫn duy trì ở mức cao, buộc Công ty tiếp tục triển khai các chính sách hỗ trợ hệ thống phân phối nhằm giữ vững thị phần, qua đó ảnh hưởng đến biên lợi nhuận.

*luh*

Đối với lĩnh vực kinh doanh xăng dầu, thị trường trong năm 2025 tiếp tục chịu tác động từ biến động kinh tế và địa chính trị toàn cầu, khiến nhu cầu tiêu thụ trong nước suy giảm. Đồng thời, chính sách chiết khấu duy trì ở mức thấp trong thời gian dài đã làm giảm đáng kể hiệu quả kinh doanh của mảng này.

Việc kết quả lợi nhuận chưa đạt kỳ vọng phần lớn còn đến từ việc Công ty đã có cơ sở để đánh giá lại và thực hiện trích lập dự phòng theo hướng thận trọng trong năm 2025-2026. Việc ghi nhận chi phí dự phòng trong năm 2025 được thực hiện trên cơ sở các thông tin bổ sung và diễn biến thực tế của các khoản công nợ và đầu tư tài chính.

#### **1.4. Công tác lập và kiểm toán Báo cáo tài chính:**

- Báo cáo tài chính năm 2025 được lập theo các chuẩn mực và chế độ kế toán Việt Nam hiện hành.
- Báo cáo tài chính của Công ty được kiểm toán bởi Công ty TNHH Kiểm toán NVA.

#### **Cơ sở của ý kiến kiểm toán ngoại trừ:**

“Kết quả hoạt động kinh doanh cho năm tài chính 2025 kết thúc vào ngày 31/12/2025 514.428.988.930 VND. Theo ước tính của chúng tôi, trong đó có 216.237.867.258 VND là khoản lỗ phát sinh trong năm tài chính 2024 (193.237.867.258 VND là khoản chi phí dự phòng phải thu nợ khó đòi và 23.000.000.000 VND là khoản chi phí dự phòng đầu tư tài chính). Tuy nhiên, công ty không điều chỉnh hồi tố các số liệu trên vào báo cáo tài chính năm 2024. Nếu công ty thực hiện khoản điều chỉnh này thì Lợi nhuận sau thuế chưa phân phối trên bảng cân đối kế toán tại ngày 31/12/2024 sẽ giảm 216.237.867.258 VND, dự phòng phải thu ngắn hạn khó đòi tăng thêm 193.237.867.258 VND và dự phòng đầu tư tài chính dài hạn tại ngày 31/12/2024 tăng thêm 23.000.000.000 VND. Kết quả hoạt động kinh doanh cho năm tài chính 2024 sẽ lỗ 213.802.479.179 VND. Chi phí tài chính trên báo cáo kết quả hoạt động kinh doanh năm 2024 sẽ tăng thêm 23.000.000.000 VND và chi phí quản lý năm 2024 sẽ tăng thêm 193.237.876.258 VND.”

- Ý kiến của Kiểm toán về Báo cáo tài chính của công ty : “Theo ý kiến của chúng tôi, Ngoại trừ ảnh hưởng của những vấn đề nêu tại đoạn “Cơ sở của ý kiến kiểm toán ngoại trừ”, báo cáo tài chính đã phản ánh trung thực và hợp lý, trên các khía cạnh trọng yếu tình hình tài chính của Công Ty Cổ Phần Dịch Vụ Nông Nghiệp Bình Thuận tại ngày 31/12/2025, cũng như kết quả hoạt động kinh doanh và tình hình lưu chuyển tiền tệ trong năm tài chính kết thúc cùng ngày, phù hợp với chuẩn mực kế toán và chế độ kế toán doanh nghiệp Việt Nam hiện hành và các quy định pháp lý có liên quan đến việc lập và trình bày báo cáo tài chính.”

#### **Công ty đã có công văn giải trình và khắc phục diện cảnh báo như sau:**

- Về việc BCTC kiểm toán năm 2025 của Công ty có ý kiến ngoại trừ là do:

- Tại thời điểm lập Báo cáo tài chính năm 2024, Công ty đang trong quá trình rà soát, đối chiếu công nợ và đánh giá khả năng thu hồi các khoản phải thu cũng như giá trị các khoản đầu tư tài chính. Tuy nhiên, tại thời điểm 31/12/2024, một số thông tin liên quan đến tình hình tài chính của đối tác, hồ sơ pháp lý về tài sản bảo đảm và kết quả đối chiếu công nợ chưa được hoàn tất đầy đủ, dẫn đến việc chưa có đủ cơ sở để xác định một cách đáng tin cậy mức trích lập dự phòng. Bên cạnh đó, bối cảnh kinh tế và thị trường trong giai đoạn năm 2024 – 2025 có nhiều biến động bất lợi, ảnh hưởng trực tiếp đến hoạt động kinh doanh của Công ty và khả năng thanh toán của khách hàng. Cụ thể, các yếu tố như xung đột địa chính trị tại một số khu vực trên thế giới, biến động kinh tế toàn cầu, cùng với tình hình sản xuất nông nghiệp trong nước gặp khó khăn đã làm giảm nhu cầu sử dụng vật tư nông nghiệp. Qua đó làm cho việc đánh giá tổn thất tại thời điểm báo cáo còn phụ thuộc vào các yếu tố chưa chắc chắn. Sang năm 2025, khi các thông tin, tài liệu và kết quả làm việc với các đối tác được cập nhật đầy đủ hơn, Công ty đã có cơ sở để đánh giá lại và thực hiện trích lập dự phòng theo hướng thận trọng. Việc ghi nhận chi phí dự phòng trong năm 2025 được thực hiện trên cơ sở các thông tin bổ sung và diễn biến thực tế của các khoản công nợ và đầu tư tài chính.
  - Đối với việc không thực hiện điều chỉnh hồi tố Báo cáo tài chính năm 2024, Công ty xét thấy việc ghi nhận các khoản dự phòng trong năm 2025 không làm thay đổi tổng giá trị dự phòng lũy kế đến ngày 31/12/2025. Theo đó, các khoản mục liên quan trên Báo cáo tài chính năm 2025 đã phản ánh đầy đủ giá trị có thể thu hồi của tài sản tại thời điểm lập báo cáo.
  - Trên cơ sở đó, Công ty thực hiện ghi nhận trong năm 2025 và thuyết minh đầy đủ các nội dung liên quan, đồng thời tiếp tục tăng cường công tác quản lý, đôn đốc thu hồi công nợ, kiểm soát rủi ro và nâng cao chất lượng thông tin tài chính trong các kỳ tiếp theo và năm 2026.
  - Ngoài ra, đến thời điểm hiện tại, Công ty đã thu hồi được một phần các khoản công nợ đã trích lập dự phòng và được đánh giá có rủi ro, với giá trị khoảng 19.238.930.542 VND, và đang tiếp tục triển khai các biện pháp thu hồi trong năm 2026. Công ty kỳ vọng trong trường hợp thu hồi được các khoản công nợ này, sẽ thực hiện hoàn nhập dự phòng theo quy định trong các kỳ kế toán tiếp theo và năm 2026.
  - Về phương án khắc phục: Đến thời điểm hiện tại Công ty đã lên phương án và lộ trình đảm bảo sẽ thu hồi được toàn bộ khoản nợ phải thu của các khách hàng theo phương án tối ưu nhất.
- 2. Kết quả giám sát hoạt động của HĐQT, BGD, các cán bộ quản lý Công ty**
- BKS không thấy có bất kỳ điều gì bất thường trong hoạt động của HĐQT, BGD và các cán bộ quản lý công ty;

*luich*

- BKS nhất trí thông qua Báo cáo kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh và phương án phân chia lợi nhuận, trích lập quỹ của HĐQT trình Đại hội;
- BKS đánh giá cao HĐQT đã nỗ lực trong bối cảnh nền kinh tế khó khăn để giữ vững sự tăng trưởng cho công ty;
- Đánh giá sự phối hợp hoạt động giữa BKS với Hội đồng quản trị, Ban Giám đốc và cổ đông, nhìn chung năm 2025 BKS được cung cấp đầy đủ các thông tin về các quyết định của HĐQT.

### **3. Kết quả đánh giá sự phối hợp hoạt động giữa Ban kiểm soát với Hội đồng quản trị, Giám đốc và các cổ đông**

- Trong quá trình thực hiện công việc, BKS luôn phối hợp với HĐQT, BGD và các cổ đông với mục tiêu vì lợi ích cao nhất của Công ty và cổ đông, cụ thể công tác phối hợp giữa HĐQT, BKS và BGD đạt được như sau;
- HĐQT, BKS và BGD hoạt động độc lập, song luôn có sự phối hợp chặt chẽ trong hoạt động, đảm bảo thực thi quyền và nghĩa vụ của mình với tinh thần trách nhiệm cao, trung thực, minh bạch, vì lợi ích cao nhất của Công ty và cổ đông, cũng như tuân thủ các quy định tại Điều lệ Công ty, các văn bản nội bộ khác của Công ty đã ban hành và các quy định của pháp luật;
- Đối với cổ đông: Năm 2025, BKS không nhận được kiến nghị hoặc khiếu nại nào của Cổ đông theo quy định tại Điều lệ Công ty và pháp luật hiện hành.

### **4. Báo cáo đánh giá về các giao dịch nội bộ**

Cụ thể giao dịch giữa Công ty với người có liên quan của công ty, giữa công ty với cổ đông lớn, người nội bộ, người có liên quan của người nội bộ đã được công bố đầy đủ tại Báo cáo tình hình quản trị năm 2025. Các giao dịch đã được công bố công khai và chấp thuận đầy đủ theo quy định của Điều lệ Công ty.

## **IV. THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG NĂM 2025**

BKS đã thực hiện tốt các nhiệm vụ của ĐHĐCĐ thường niên năm 2025 đặt ra.

## **V. DỰ KIẾN KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG NĂM 2026 CỦA BAN KIỂM SOÁT:**

Thực hiện Nghị quyết Đại hội cổ đông thường niên Công ty, trong năm 2026, BKS sẽ tập trung thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm sau đây:

- Kiểm tra tính hợp lý, hợp pháp, tính trung thực và mức độ cẩn trọng trong quản lý, điều hành hoạt động kinh doanh và báo cáo tài chính.
- Thẩm định báo cáo tình hình hoạt động kinh doanh, báo cáo tài chính các quý, cả năm của Công ty. Kiểm tra việc thực hiện các chuẩn mực kế toán các kỳ báo cáo tài chính và đối xuất khi có yêu cầu;
- Xem xét sổ kế toán và các tài liệu liên quan các công việc công tác tài chính doanh nghiệp bất cứ khi nào nếu xét thấy cần thiết hoặc theo quyết định của Đại hội đồng cổ đông hoặc theo yêu cầu của cổ đông hoặc nhóm cổ đông;

- Thực hiện kiểm tra và báo cáo giải trình về những vấn đề được yêu cầu kiểm tra đến HĐQT và cổ đông hoặc nhóm cổ đông khi có yêu cầu;
- Khi phát hiện có các hành vi vi phạm luật, Điều lệ thì ra thông báo bằng văn bản với Hội đồng quản trị, yêu cầu người có hành vi vi phạm chấm dứt hành vi vi phạm và có giải pháp khắc phục hậu quả;
- Trình báo cáo thẩm định báo cáo tài chính, báo cáo tình hình kinh doanh hằng năm của công ty và tham gia báo cáo đánh giá công tác quản lý của Hội đồng quản trị lên Đại hội đồng cổ đông tại cuộc họp thường niên;
- Thực hiện các quyền và nhiệm vụ khác theo quy định của Luật doanh nghiệp, Điều lệ công ty và quyết định của Đại hội đồng cổ đông.

#### **VI. KIẾN NGHỊ**

- Đề nghị Đại hội đồng cổ đông thông qua Báo cáo tài chính năm 2025 đã được kiểm toán của Công ty;
- Đề nghị HĐQT, Ban điều hành công ty tiếp tục các giải pháp để nâng cao công tác quản trị, đặc biệt là quản trị các hoạt động kinh doanh, đa dạng hóa các mặt hàng phân phối, bán hàng để nâng cao hiệu quả kinh doanh, ngăn ngừa các rủi ro cho công ty.

Trân trọng báo cáo./.

*Nơi nhận :*

- Toàn thể cổ đông;
- HĐQT;
- Lưu QHNDT

**TM. BAN KIỂM SOÁT  
TRƯỞNG BAN**



**MAI THỊ THANH HẢI**



No: 04/BC/ĐHĐCĐ

Lam Dong, April 28, 2026

## REPORT ON THE ACTIVITIES OF THE BOARD OF SUPERVISORS IN 2025 AND PLAN FOR 2026

Pursuant to the functions and duties of the Board of Supervisors as prescribed in the Charter of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company;

Based on the audited 2025 Financial Report of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company;

Based on the results of the inspection and supervision activities of the Supervisory Board in 2025.

The Supervisory Board reports to the General Shareholders' Meeting on the results of the inspection and supervision of business operations in 2025 of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company.

### I. ACTIVITIES OF THE SUPERVISORY BOARD

#### 1. Review of Activities Performed in 2025

In 2025, the Supervisory Board held regular meetings and attended the Company's Board of Directors meetings. Specifically:

No.	Day	Minutes number	Content
1	January 20, 2025	01/BB-BKS-ABS	Implementing the 2024 monitoring and audit activities and evaluating the Q4 2024 financial statements.
2	May 8, 2025	02/BB-BKS-ABS	Implementing inspection and monitoring activities in 2025, summarizing business performance in 2024, and evaluating the Q1 2025 financial statements.
3	03/11/2025	03/BB-BKS-ABS	Reviewing the results of the audited financial statements for the first six months of 2025 and the third quarter of 2025.

*Handwritten signature*

In 2025, the Board of Directors complied with the Charter, the Company's Governance Regulations, and relevant regulations; and effectively implemented the Resolutions and Decisions of the Board of Directors. The Supervisory Board also promptly monitored the Company's production and business activities, specifically:

- Conduct inspections and monitor the operations of the Company's Units/Departments/Divisions and branches.
- Monitoring the implementation of the 2025 business plan approved by the Board of Directors and the General Meeting of Shareholders.
- Inspect and supervise the management and use of the Company's capital and assets, ensuring compliance with financial regulations and regulations on the management of goods, money, and accounts receivable in accordance with the law and the Company's charter.
- Supervising the inventory of assets for the first six months and the end of 2025 at the unit.
- Develop a monitoring work plan for 2026.
- Oversee the activities of the Board of Directors and the Executive Board in implementing tasks; review the appropriateness of resolutions and decisions of the Board of Directors and the Executive Board.
- Review and monitor quarterly and annual financial reports to assess the reasonableness of financial figures; verify compliance with current regulations and policies.
- Provide input on issues related to handling unfinished projects and the company's future plans.

## **2. Plan for 2026**

- The Supervisory Board will continue to carry out inspection and supervision work in accordance with the provisions of the law, charter, internal management regulations, and company rules;
- The Supervisory Board will conduct inspections and controls related to the company's investment and construction activities;
- Perform other duties as assigned by the Supervisory Board.

## **3. Remuneration of the Supervisory Board**

In 2025 , the members of the Company's Supervisory Board received the following remuneration:

<b>No.</b>	<b>Full Name</b>	<b>Position</b>	<b>Salary, Bonuses remuneration</b>
1	Mai Thi Thanh Hai	Head of the Supervisory Board	150,000,000
2	Doan Dinh Chien	Supervisory Board Member	24,000,000

3	Pham Van Hien	Supervisory Board Member	24,000,000
---	---------------	--------------------------	------------

The total remuneration paid to the Supervisory Board in 2025 was VND 198,000,000, as shown in explanatory note 32. Information provided to stakeholders in the audited 2025 Financial Statements.

#### 4. Self-assessment report on the performance of the Supervisory Board and each supervisor:

All auditors are independent and do not hold management positions within the Company; they also possess the expertise to ensure they fulfill their duties as members of the Supervisory Board.

The Supervisory Board members have successfully completed regular and extraordinary meetings, regularly exchanging information and keeping abreast of the Company's situation in order to make appropriate proposals for the Board of Directors' management implementation.

### III. REPORT ON MONITORING RESULTS AND COMMENTS FROM THE SUPERVISION BOARD

#### 1. Results of monitoring the company's operational and financial performance.

##### 1.1 Business performance results in 2025

Results of the implementation of key economic indicators in 2025 (according to the audited financial statements for 2025):

Target	2024	2025	% increase/decrease
1. Total asset value	1,001,585,159,558	489,340,917,665	-51.14%
2. Equity	916,398,614,358	401,969,625,428	-56.14%
3. Net revenue	396,140,857,414	170,024,477,963	-57.08%
4. Net profit from business operations	11,278,970,016	-	N/A
5. Other profits	-2,136,420,143	-133,027,398	93.77%
6. Profit before tax	9,142,549,873	-	N/A
7. Net profit after tax	2,435,388,079	-	N/A
8. Dividend payout ratio (expected)	-	-	N/A

##### 1.2 . Review and assessment of business and financial performance.

For the full year 2025, net revenue reached VND 170.02 billion, a decrease of 57.08% compared to the previous year. Business operations recorded a net loss of VND 514.29 billion, resulting in pre-tax profit and after- tax profit of negative VND 514.42 billion and negative VND 514.43 billion respectively. This result shows that the

company's performance during the year was significantly impacted by unfavorable market and internal factors.

Compared to the business plan set by the General Shareholders' Meeting, the Company has not achieved the targets, especially the profit target, given the significant losses recorded in its business results.

The main reasons stem from a sharp decline in both core business segments. In the fertilizer sector, market demand remains low due to the prolonged impact of unfavorable weather conditions, unstable agricultural product prices, and farmers' tendency to tighten investment. Furthermore, competitive pressure from cheap imported goods remains high, forcing the company to continue implementing policies to support its distribution system in order to maintain market share, thereby impacting profit margins.

For the petroleum business sector, the market in 2025 will continue to be affected by global economic and geopolitical fluctuations, leading to a decline in domestic consumption. At the same time, the policy of maintaining low discounts for an extended period has significantly reduced the business efficiency of this segment.

The fact that profit results did not meet expectations largely stems from the fact that the Company has grounds to reassess and make prudent provisions for bad debts in 2025-2026. The recognition of provisions in 2025 is based on additional information and the actual developments of liabilities and financial investments.

#### **1.4. Preparation and auditing of financial statements:**

- 2025 Financial Statements were prepared in accordance with current Vietnamese accounting standards and regulations.
- The Company's financial statements are audited by NVA Auditing Company Limited.

#### **The basis for the qualified audit opinion:**

"The business results for the fiscal year 2025 ending December 31, 2025 are VND 514,428,988,930. According to our estimates, this includes a loss of VND 216,237,867,258 incurred in fiscal year 2024 (VND 193,237,867,258 as provision for doubtful debts and VND 23,000,000,000 as provision for financial investments). However, the company did not retroactively adjust these figures in the 2024 financial statements. If the company had made this adjustment, the undistributed net profit on the balance sheet as of December 31, 2024 would have decreased by VND 216,237,867,258, and the provision for doubtful short-term receivables would have increased." "The company's operating income for fiscal year 2024 will increase by VND 193,237,867,258 and the provision for long-term financial investments as of December 31, 2024 will increase by VND 23,000,000,000. The operating income for fiscal year 2024 will show a loss of VND 213,802,479,179. Financial expenses on the income statement for 2024

will increase by VND 23,000,000,000 and administrative expenses for 2024 will increase by VND 193,237,876,258."

- The Auditor's Opinion on the Company's Financial Statements: "In our opinion, except for the effects of the matters stated in the paragraph "Basis for the qualified audit opinion", the financial statements fairly and reasonably reflect, in all material respects, the financial position of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company as of December 31, 2025, as well as the results of its operations and cash flow for the fiscal year ended on that date, in accordance with current Vietnamese accounting standards and regulations and relevant legal provisions on the preparation and presentation of financial statements."

**The company has submitted a written explanation and corrective measures regarding the warning as follows:**

- The qualified opinion in the Company's audited financial statements for 2025 is as follows:
  - At the time of preparing the 2024 financial statements, the Company was in the process of reviewing and reconciling accounts receivable and assessing the recoverability of receivables as well as the value of financial investments. However, as of December 31, 2024, some information related to the financial situation of partners, legal documents on collateral assets, and the results of accounts receivable reconciliation were not fully completed, leading to insufficient basis for reliably determining the level of provision for doubtful debts. In addition, the economic and market context in the period of 2024-2025 is subject to many unfavorable fluctuations, directly affecting the Company's business operations and the payment capacity of customers. Specifically, factors such as geopolitical conflicts in some regions of the world, global economic fluctuations, and difficulties in domestic agricultural production have reduced the demand for agricultural supplies. This makes the assessment of losses at the time of reporting dependent on uncertain factors. By 2025, when information, documents, and results from working with partners are more fully updated, the Company will have a basis to reassess and make provisions in a prudent manner. The recognition of provisions in 2025 will be based on additional information and the actual developments of liabilities and financial investments.
  - Regarding the non-retroactive adjustment of the 2024 Financial Statements, the Company considers that the recognition of provisions in 2025 does not change the total accumulated provision value as of December 31, 2025. Accordingly, the relevant items in the 2025 Financial Statements fully reflect the recoverable value of assets at the time of reporting.
  - Based on this, the Company will record the information in 2025 and provide a full explanation of the relevant details, while continuing to strengthen

management, debt collection, risk control, and improve the quality of financial information in subsequent periods and in 2026.

- Furthermore, to date, the Company has recovered a portion of the outstanding debts that had been provisioned for and assessed as risky, amounting to approximately VND 19,238,930,542, and is continuing to implement recovery measures in 2026. The Company expects that, upon recovery of these debts, it will reverse the provisions as stipulated in subsequent accounting periods and in 2026.
- Regarding the remediation plan: To date, the company has developed a plan and roadmap to ensure the recovery of all outstanding debts from customers using the most optimal method .

## **2. Results of monitoring the activities of the Board of Directors, the Management Board, and the Company's management staff.**

- The Supervisory Board found nothing unusual in the activities of the Board of Directors, the General Director, and the company's management officers;
- The Supervisory Board unanimously approved the Report on the results of production and business operations and the plan for profit distribution and fund allocation submitted by the Board of Directors to the General Meeting;
- The Supervisory Board highly appreciates the Board of Directors' efforts in maintaining the company's growth amidst challenging economic conditions;
- Assessing the coordination between the Supervisory Board and the Board of Directors, the Management Board, and shareholders, in general, in 2025 the Supervisory Board was provided with complete information regarding the decisions of the Board of Directors.

## **3. Results of the assessment of the coordination of activities between the Supervisory Board, the Board of Directors, the Director, and the shareholders.**

- In carrying out its work, the Supervisory Board always coordinates with the Board of Directors, the Management Board, and shareholders with the goal of maximizing the interests of the Company and its shareholders. Specifically, the coordination between the Board of Directors, the Supervisory Board, and the Management Board has been achieved as follows:
  - The Board of Directors, the Supervisory Board, and the Management Board operate independently, but always coordinate closely in their activities, ensuring the exercise of their rights and obligations with a high sense of responsibility, honesty, diligence, for the best interests of the Company and shareholders, as well as complying with the provisions of the Company's Charter, other internal documents issued by the Company, and the provisions of the law;

- For shareholders: In 2025, the Supervisory Board did not receive any proposals or complaints from shareholders as stipulated in the Company's Articles of Association and current laws.

#### **4. Report on the evaluation of insider transactions.**

Specifically, transactions between the Company and its related parties, between the Company and major shareholders, insiders, and related parties of insiders have been fully disclosed in the 2025 Corporate Governance Report. These transactions have been publicly disclosed and fully approved in accordance with the Company's Articles of Association.

#### **IV. 2026 SHAREHOLDER MEETING RESOLUTION**

The Supervisory Board has successfully fulfilled the tasks set forth by the 2025 Annual General Meeting of Shareholders.

#### **V. 2026 ACTIVITY PLAN OF THE SUPERVISORY BOARD:**

In accordance with the Resolution of the Company's Annual General Meeting of Shareholders, in 2026, the Supervisory Board will focus on implementing the following key tasks:

- To examine the reasonableness, legality, honesty, and level of prudence in the management, operation of business activities, and financial reporting.
- Review and evaluate the company's business performance reports and quarterly and annual financial statements. Verify compliance with accounting standards for each financial reporting period and conduct audits as required.
- Review accounting records and related documents concerning corporate financial matters whenever deemed necessary, or as decided by the General Meeting of Shareholders, or at the request of a shareholder or group of shareholders;
- Conduct inspections and provide explanatory reports on the issues requiring inspection to the Board of Directors and shareholders or groups of shareholders when requested;
- Upon discovering any violations of the law or the Charter, a written notice shall be issued to the Board of Directors, requiring the person committing the violation to cease the violation and to take measures to remedy the consequences;
- Presenting reports on the appraisal of the company's annual financial statements and business performance reports, and participating in the presentation of the Board of Directors' management evaluation report to the General Meeting of Shareholders at the annual meeting;
- Perform other rights and duties as prescribed by the Enterprise Law, the company's charter, and the decisions of the General Meeting of Shareholders.

#### **VI. RECOMMENDATIONS**



- Propose that the General Meeting of Shareholders approve the Company's audited 2025 Financial Statements;
  - Propose that the Board of Directors and the Executive Board of the company continue to implement solutions to improve governance, especially in managing business operations, diversifying distribution and sales products to enhance business efficiency and prevent risks for the company.
- Respectfully report./.

**Recipient:**

- All shareholders;
- Board of Directors;
- Archive:IR

**ON BEHALF OF THE BOARD OF  
SUPERVISION  
HEAD OF THE SUPERVISORY  
BOARD**



**MAI THI THANH HAI**



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Lâm Đồng, ngày 28 tháng 04 năm 2026

Số: 01/TTr/ĐHĐCĐ

**TỜ TRÌNH**

*Về việc Thông qua Báo cáo tài chính kiểm toán năm 2025*

**Kính gửi: Đại hội đồng cổ đông CTCP Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận**

**Căn cứ:**

- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 17/6/2020 và các văn bản hướng dẫn thi hành, văn bản sửa đổi, bổ sung;
- Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 26/11/2019 và các văn bản hướng dẫn thi hành, văn bản sửa đổi, bổ sung;
- Điều lệ Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận;
- Báo cáo tài chính năm 2025 của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận đã được kiểm toán bởi Công ty TNHH Kiểm toán NVA;
- Nghị quyết số 06/26/NQ/HĐQT-ABS ngày 28/4/2026 của Hội đồng quản trị CTCP Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận về việc Thực hiện tổ chức ĐHĐCĐ thường niên năm 2026.

Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận kính trình Đại hội đồng cổ đông thông qua Báo cáo tài chính năm 2025 đã kiểm toán như sau:

Báo cáo tài chính năm 2025 đã được kiểm toán bởi Công ty TNHH Kiểm toán NVA theo đúng chuẩn mực quy định của Nhà nước. Báo cáo này đã được công bố thông tin theo quy định, đồng thời được đăng tải lên website theo đường dẫn <https://www.bitagco.com>.

**1. Một số chỉ tiêu tài chính chủ yếu trong Báo cáo tài chính năm 2025**

STT	Chỉ tiêu chủ yếu	Số tiền (đồng)
<b>I</b>	<b>Tổng tài sản</b>	<b>489.340.917.665</b>
1	Tài sản ngắn hạn	476.372.658.017
2	Tài sản dài hạn	12.968.259.648
<b>II</b>	<b>Nguồn vốn</b>	<b>489.340.917.665</b>

STT	Chỉ tiêu chủ yếu	Số tiền (đồng)
1	Nợ phải trả	87.371.292.237
2	Vốn chủ sở hữu	401.969.625.428
2.1	Vốn góp của chủ sở hữu	800.000.000.000
2.2	Thặng dư vốn cổ phần	42.560.127.000
2.3	Quỹ đầu tư phát triển	59.516.176
2.4	Lợi nhuận sau thuế chưa phân phối	(440.650.017.748)
<b>III</b>	<b>Kết quả kinh doanh</b>	
1	Doanh thu thuần bán hàng và cung cấp dịch vụ	170.024.477.963
2	Doanh thu hoạt động tài chính	157.280.740
3	Lợi nhuận thuần từ hoạt động kinh doanh	(514.290.761.532)
4	Tổng lợi nhuận kế toán trước thuế	(514.423.788.930)
5	Lợi nhuận sau thuế thu nhập doanh nghiệp	(514.428.988.930)

## 2. Ý kiến kiểm toán Báo cáo tài chính năm 2025:

### – Cơ sở của ý kiến kiểm toán ngoại trừ:

“Kết quả hoạt động kinh doanh cho năm tài chính 2025 kết thúc vào ngày 31/12/2025 lỗ 514.428.988.930 VND. Theo ước tính của chúng tôi, trong đó có 216.237.867.258 VND là khoản lỗ phát sinh trong năm tài chính 2024 (193.237.867.258 VND là khoản chi phí dự phòng phải thu nợ khó đòi và 23.000.000.000 VND là khoản chi phí dự phòng đầu tư tài chính). Tuy nhiên, công ty không điều chỉnh hồi tố các số liệu trên vào báo cáo tài chính năm 2024. Nếu công ty thực hiện khoản điều chỉnh này thì Lợi nhuận sau thuế chưa phân phối trên bảng cân đối kế toán tại ngày 31/12/2024 sẽ giảm 216.237.867.258 VND, dự phòng phải thu ngắn hạn khó đòi tăng thêm 193.237.867.258 VND và dự phòng đầu tư tài chính dài hạn tại ngày 31/12/2024 tăng thêm 23.000.000.000 VND. Kết quả hoạt động kinh doanh cho năm tài chính 2024 sẽ lỗ 213.802.479.179 VND. Chi phí tài chính trên báo cáo kết quả hoạt động kinh doanh năm 2024 sẽ tăng thêm 23.000.000.000 VND và chi phí quản lý năm 2024 sẽ tăng thêm 193.237.876.258 VND.”

00387  
CÔNG  
CỘP  
DỊCH  
NÔNG  
BÌNH  
TƯ THIẾ

- Ý kiến của Kiểm toán về Báo cáo tài chính của công ty : “Theo ý kiến của chúng tôi, Ngoại trừ ảnh hưởng của những vấn đề nêu tại đoạn “Cơ sở của ý kiến kiểm toán ngoại trừ”, báo cáo tài chính đã phản ánh trung thực và hợp lý, trên các khía cạnh trọng yếu tình hình tài chính của Công Ty Cổ Phần Dịch Vụ Nông Nghiệp Bình Thuận tại ngày 31/12/2025, cũng như kết quả hoạt động kinh doanh và tình hình lưu chuyển tiền tệ trong năm tài chính kết thúc cùng ngày, phù hợp với chuẩn mực kế toán và chế độ kế toán doanh nghiệp Việt Nam hiện hành và các quy định pháp lý có liên quan đến việc lập và trình bày báo cáo tài chính.”
- **Công ty đã có công văn giải trình và khắc phục diện cảnh báo như sau:**
  - Về việc BCTC kiểm toán năm 2025 của Công ty có ý kiến ngoại trừ là do:
- Tại thời điểm lập Báo cáo tài chính năm 2024, Công ty đang trong quá trình rà soát, đối chiếu công nợ và đánh giá khả năng thu hồi các khoản phải thu cũng như giá trị các khoản đầu tư tài chính. Tuy nhiên, tại thời điểm 31/12/2024, một số thông tin liên quan đến tình hình tài chính của đối tác, hồ sơ pháp lý về tài sản bảo đảm và kết quả đối chiếu công nợ chưa được hoàn tất đầy đủ, dẫn đến việc chưa có đủ cơ sở để xác định một cách đáng tin cậy mức trích lập dự phòng. Bên cạnh đó, bối cảnh kinh tế và thị trường trong giai đoạn năm 2024 – 2025 có nhiều biến động bất lợi, ảnh hưởng trực tiếp đến hoạt động kinh doanh của Công ty và khả năng thanh toán của khách hàng. Cụ thể, các yếu tố như xung đột địa chính trị tại một số khu vực trên thế giới, biến động kinh tế toàn cầu, cùng với tình hình sản xuất nông nghiệp trong nước gặp khó khăn đã làm giảm nhu cầu sử dụng vật tư nông nghiệp. Qua đó làm cho việc đánh giá tổn thất tại thời điểm báo cáo còn phụ thuộc vào các yếu tố chưa chắc chắn. Sang năm 2025, khi các thông tin, tài liệu và kết quả làm việc với các đối tác được cập nhật đầy đủ hơn, Công ty đã có cơ sở để đánh giá lại và thực hiện trích lập dự phòng theo hướng thận trọng. Việc ghi nhận chi phí dự phòng trong năm 2025 được thực hiện trên cơ sở các thông tin bổ sung và diễn biến thực tế của các khoản công nợ và đầu tư tài chính.
- Đối với việc không thực hiện điều chỉnh hồi tố Báo cáo tài chính năm 2024, Công ty xét thấy việc ghi nhận các khoản dự phòng trong năm 2025 không làm thay đổi tổng giá trị dự phòng lũy kế đến ngày 31/12/2025. Theo đó, các khoản mục liên quan trên Báo cáo tài chính năm 2025 đã phản ánh đầy đủ giá trị có thể thu hồi của tài sản tại thời điểm lập báo cáo.
- Trên cơ sở đó, Công ty thực hiện ghi nhận trong năm 2025 và thuyết minh đầy đủ các nội dung liên quan, đồng thời tiếp tục tăng cường công tác quản lý, đôn đốc thu hồi công nợ, kiểm soát rủi ro và nâng cao chất lượng thông tin tài chính trong các kỳ tiếp theo và năm 2026.
- Ngoài ra, đến thời điểm hiện tại, Công ty đã thu hồi được một phần các khoản công nợ đã trích lập dự phòng và được đánh giá có rủi ro, với giá trị khoảng

78  
 TỶ  
 AN  
 VỤ  
 GHỊ  
 HỮU  
 T.T.

19.238.930.542 VND, và đang tiếp tục triển khai các biện pháp thu hồi trong năm 2026. Công ty kỳ vọng trong trường hợp thu hồi được các khoản công nợ này, sẽ thực hiện hoàn nhập dự phòng theo quy định trong các kỳ kế toán tiếp theo và năm 2026.

- Về phương án khắc phục: Đến thời điểm hiện tại Công ty đã lên phương án và lộ trình đảm bảo sẽ thu hồi được toàn bộ khoản nợ phải thu của các khách hàng theo phương án tối ưu nhất.

Trên đây là báo cáo của Hội đồng quản trị về Báo cáo tài chính năm 2025 đã kiểm toán.

Kính trình Đại hội cổ đông xem xét, thông qua./.

**Nơi nhận:**

- Toàn thể cổ đông;
- Lưu: QHNĐT

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ  
CHỦ TỊCH**



**LƯU XUÂN ĐỖ**





THE SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM  
Independence – Freedom – Happiness

Lam Dong, April 28, 2026

No: 01/TTr/DHĐCD

**PROPOSAL**

**Re: Approval of the audited financial statements for 2025**

**To: General Meeting of Shareholders of Binh Thuan Agriculture Services Joint Stock Company**

**Pursuant to:**

- Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 passed by the National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam on June 17, 2020, and its guiding and amending documents;
- Law on Securities No. 54/2019/QH14 passed by the National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam on November 26, 2019, and its guiding and amending documents;
- The Charter of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company;
- The 2025 financial statements of Binh Thuan Agriculture Services Joint Stock Company audited by NVA Auditing Company Limited;
- Resolution No. 06/26/NQ/HĐQT-ABS dated April 28, 2026 of the Board of Directors of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company regarding the organization of the 2026 Annual General Meeting of Shareholders.

The Board of Directors of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company hereby respectfully submits to the General Meeting of Shareholders for approval the audited financial statements for the fiscal year 2025 as follows:

The 2025 financial statements have been audited by NVA Auditing Company Limited in accordance with the prevailing State auditing standards. These statements have been duly disclosed in compliance with applicable regulations and are published on the Company's website at <https://www.bitagco.com>.

**1. Key financial indicators in the 2025 audited financial statements are as follows:**

No.	Main Items	Amount (VND)
<b>I</b>	<b>Total Assets</b>	<b>489,340,917,665</b>
1	Short-term Assets	476,372,658,017
2	Long-term Assets	12,968,259,648
<b>II</b>	<b>Liabilities and Owner's Equity</b>	<b>489,340,917,665</b>
1	Liabilities	87,371,292,237



No.	Main Items	Amount (VND)
2	Owner's Equity	401,969,625,428
2.1	Contributed Charter Capital	800,000,000,000
2.2	Development Investment Fund	42,560,127,000
2.3	Undistributed After-tax Profit	59,516,176
<b>III</b>	<b>Business Results</b>	<b>(440,650,017,748)</b>
1	Net Revenue from Sale of Goods and Provision of Services	
2	Revenue from Financial Activities	170,024,477,963
3	Net Profit from Business Activities	157,280,740
4	Total Accounting Profit Before Tax	(514,290,761,532)
5	Profit After Corporate Income Tax	(514,423,788,930)

## 2. Auditor's Opinion on the 2024 Audited Financial Statements:

### – Basis for Qualified Opinion:

“ The business results for the fiscal year 2025 ending December 31, 2025 are VND 514,428,988,930. According to our estimates, this includes a loss of VND 216,237,867,258 incurred in fiscal year 2024 (VND 193,237,867,258 as provision for doubtful debts and VND 23,000,000,000 as provision for financial investments). However, the company did not retroactively adjust these figures in the 2024 financial statements. If the company had made this adjustment, the undistributed net profit on the balance sheet as of December 31, 2024 would have decreased by VND 216,237,867,258, and the provision for doubtful short-term receivables would have increased.” "The company's operating income for fiscal year 2024 will increase by VND 193,237,867,258 and the provision for long-term financial investments as of December 31, 2024 will increase by VND 23,000,000,000. The operating income for fiscal year 2024 will show a loss of VND 213,802,479,179. Financial expenses on the income statement for 2024 will increase by VND 23,000,000,000 and administrative expenses for 2024 will increase by VND 193,237,876,258."

- Auditor's Opinion on the 2025 Audited Financial Statements: “In our opinion, except for the effects of the matters stated in the paragraph “Basis for the qualified audit opinion”, the financial statements fairly and reasonably reflect, in all material respects, the financial position of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company as of December 31, 2025, as well as the results of its operations and cash flow for the fiscal year ended on that date, in accordance with current



Vietnamese accounting standards and regulations and relevant legal provisions on the preparation and presentation of financial statements.”

– **Company’s Explanation and Remedial Plan:**

- Regarding the qualified opinion on the Company’s 2025 audited financial statements:
  - At the time of preparing the 2024 financial statements, the Company was in the process of reviewing and reconciling accounts receivable and assessing the recoverability of receivables as well as the value of financial investments. However, as of December 31, 2024, some information related to the financial situation of partners, legal documents on collateral assets, and the results of accounts receivable reconciliation were not fully completed, leading to insufficient basis for reliably determining the level of provision for doubtful debts. In addition, the economic and market context in the period of 2024-2025 is subject to many unfavorable fluctuations, directly affecting the Company's business operations and the payment capacity of customers. Specifically, factors such as geopolitical conflicts in some regions of the world, global economic fluctuations, and difficulties in domestic agricultural production have reduced the demand for agricultural supplies. This makes the assessment of losses at the time of reporting dependent on uncertain factors. By 2025, when information, documents, and results from working with partners are more fully updated, the Company will have a basis to reassess and make provisions in a prudent manner. The recognition of provisions in 2025 will be based on additional information and the actual developments of liabilities and financial investments.
  - Regarding the non-retroactive adjustment of the 2024 Financial Statements, the Company considers that the recognition of provisions in 2025 does not change the total accumulated provision value as of December 31, 2025. Accordingly, the relevant items in the 2025 Financial Statements fully reflect the recoverable value of assets at the time of reporting.
  - Based on this, the Company will record the information in 2025 and provide a full explanation of the relevant details, while continuing to strengthen management, debt collection, risk control, and improve the quality of financial information in subsequent periods and in 2026.
  - Furthermore, to date, the Company has recovered a portion of the outstanding debts that had been provisioned for and assessed as risky, amounting to approximately VND 19,238,930,542, and is continuing to implement recovery measures in 2026. The Company expects that, upon recovery of these debts, it will reverse the provisions as stipulated in subsequent accounting periods and in 2026
- Remedial Measures: As of now, the company has developed a plan and roadmap to ensure the recovery of all outstanding debts from customers using the most optimal method.

This is the report from the Board of Directors regarding the 2025 audited financial statements.

Respectfully submitted to the General Meeting of Shareholders for consideration and approval.

**Recipients:**

- All shareholders;
- Archived: IR

**ON BEHALF OF THE BOARD OF  
DIRECTORS  
CHAIRMAN**





CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 02/TTr/ĐHĐCĐ

Lâm Đồng, ngày 28 tháng 04 năm 2026

**TỜ TRÌNH**

Về việc thông qua phân phối lợi nhuận năm 2025, kế hoạch chi trả cổ tức năm 2026

**Kính gửi: Đại hội đồng cổ đông CTCP Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận**

**Căn cứ:**

- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 17/6/2020 và các văn bản hướng dẫn thi hành, văn bản sửa đổi, bổ sung;
- Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 26/11/2019 và các văn bản hướng dẫn thi hành, văn bản sửa đổi, bổ sung;
- Điều lệ Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận;
- Nghị quyết số 06/26/NQ/HĐQT-ABS ngày 28/04/2026 của Hội đồng quản trị CTCP Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận về việc Thực hiện tổ chức ĐHĐCĐ thường niên năm 2026;
- Các văn bản pháp luật có liên quan.

Hội đồng quản trị kính trình Đại hội đồng cổ đông thông qua việc thông qua phân phối lợi nhuận năm 2025 và kế hoạch chi trả cổ tức năm 2026, cụ thể như sau:

**1. Phân phối lợi nhuận năm 2025:**

Từ những yếu tố khách quan làm bất ổn về mặt kinh tế và thời tiết cực đoan khiến tình hình kinh doanh của Công ty năm 2025 chưa khả quan. Thêm vào đó, trong năm 2025, Công ty đã thực hiện trích lập dự phòng các khoản phải thu khó đòi với giá trị lớn, dẫn đến lợi nhuận bị ảnh hưởng đáng kể. - Lợi nhuận chưa phân phối trên báo cáo tài chính năm 2025 đã được kiểm toán là -440.650.017.748 đồng nên Công ty không thực hiện phân phối lợi nhuận năm 2025.

**2. Kế hoạch chi trả cổ tức năm 2026:**

Năm 2026, Công ty dự kiến không thực hiện chi trả cổ tức, Công ty sẽ đảm bảo hoạt động kinh doanh hiệu quả để bù đắp các chi phí hoạt động sản xuất kinh doanh, tiếp tục thu hồi công nợ phải thu, trong trường hợp thu hồi được Công ty sẽ tiếp tục bổ sung nguồn vốn cho hoạt động sản xuất kinh doanh.

Kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét, thông qua./.

Trân trọng.

**Nơi nhận:**

- Toàn thể cổ đông;
- Lưu: QHNĐT



**LƯU XUÂN ĐỖ**



SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM  
Independence - Freedom - Happiness

No: 02/TTr/ĐHĐCĐ

Lam Dong, April 28, 2026

**PROPOSAL**

***Approval of the profit distribution plan for 2025 and dividend payment plan for 2026.***

**To : The General Assembly shareholders of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company**

**Pursuant to:**

- Law on Enterprise No. 59/2020/QH14 passed by the National Assembly on June 17, 2020, and its implementing guidelines, amendments, and supplements;
- Law on Securities No. 54/2019/QH14 passed by the National Assembly on November 26, 2019, and its implementing guidelines, amendments, and supplements;
- Articles of Association of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company;
- Resolution No. 06/26/NQ/HĐQT-ABS dated April 28, 2026, of the Board of Directors of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company regarding the organization of the 2026 Annual General Meeting of Shareholders;
- Relevant legal documents.

The Board of Directors respectfully submits to the General Meeting of Shareholders for approval the distribution of profits for 2025 and the dividend payment plan for 2026, specifically as follows:

**1. Profit distribution for 2025 :**

Due to objective factors causing economic instability and extreme weather conditions, the company's business outlook for 2025 is not promising. Furthermore, in 2025, the company made significant provisions for doubtful receivables, leading to a substantial impact on profits. As a result, the undistributed profit on the audited financial statements for 2025 is - VND 440,650,017,748. The company will not distribute profits in 2025.

**2. Dividend payment plan for 2026 :**

In 2026, the Company anticipates not paying dividends. The Company will ensure efficient business operations to offset operating costs, continue to collect outstanding debts, and, if recovered, will use the proceeds to supplement its working capital.

Respectfully submit to the General Meeting of Shareholders for consideration and approval./.

Best regards.

***Recipient:***

- All shareholders;
- Archived: IR.

ON BEHALF OF BOARD OF  
DIRECTORS  
CHAIRMAN



LUU XUAN DO



**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 03/TTr/ĐHĐCĐ

Lâm Đồng, ngày 28 tháng 04 năm 2026

**TỜ TRÌNH**

**Về việc lựa chọn đơn vị kiểm toán Báo cáo tài chính năm 2026  
của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận**

**Kính gửi: Đại hội đồng cổ đông CTCP Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận**

**Căn cứ**

- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 17/6/2020 và các văn bản hướng dẫn thi hành, văn bản sửa đổi, bổ sung;
- Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 26/11/2019 và các văn bản hướng dẫn thi hành, văn bản sửa đổi, bổ sung;
- Điều lệ Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận;
- Nghị quyết số 06/26/NQ/HĐQT-ABS ngày 28/04/2026 của Hội đồng quản trị CTCP Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận về việc Thực hiện tổ chức ĐHĐCĐ thường niên năm 2026;
- Các văn bản pháp luật có liên quan.

Để đảm bảo tuân thủ các chuẩn mực kế toán và nguyên tắc minh bạch, công khai của Báo cáo tài chính Công ty, Ban kiểm soát kính trình Đại hội đồng cổ đông thông qua việc lựa chọn đơn vị kiểm toán và soát xét Báo cáo tài chính của Công ty năm 2026 như sau:

**1. Tiêu chí lựa chọn đơn vị kiểm toán:**

Đề nghị Đại hội đồng cổ đông thông qua tiêu chí lựa chọn Công ty kiểm toán:

- Là đơn vị kiểm toán độc lập có chức năng theo quy định của pháp luật và nằm trong danh sách Công ty kiểm toán được chấp thuận kiểm toán cho đơn vị có lợi ích công chúng thuộc lĩnh vực chứng khoán;
- Đáp ứng yêu cầu của Công ty về phạm vi, tiến độ và chất lượng kiểm toán;
- Đã có kinh nghiệm kiểm toán đối với công ty đại chúng, công ty niêm yết tại Việt Nam, và các doanh nghiệp có ngành nghề, lĩnh vực kinh doanh tương tự như Công ty;
- Đội ngũ kiểm toán viên có trình độ cao và nhiều kinh nghiệm;
- Có uy tín chất lượng kiểm toán;
- Có mức phí kiểm toán phù hợp với chất lượng kiểm toán trên cơ sở xem xét các văn bản chào phí kiểm toán và phạm vi kiểm toán.

## 2. Đề xuất

Ban Kiểm soát kính trình Đại hội đồng cổ đông thông qua tiêu chí lựa chọn Công ty kiểm toán và ủy quyền cho Hội đồng quản trị thực hiện việc lựa chọn Công ty kiểm toán độc lập thuộc danh sách Công ty kiểm toán được Ủy ban chứng khoán Nhà nước chấp thuận kiểm toán cho đơn vị có lợi ích công chúng thuộc lĩnh vực chứng khoán. Đơn vị này sẽ thực hiện kiểm toán và soát xét các Báo cáo tài chính năm 2026 và thực hiện kiểm tra hoạt động của công ty (nếu có), đáp ứng đủ tiêu chí nêu trên, đảm bảo chất lượng, hiệu quả với chi phí phù hợp nhất.

Đồng thời, Đại hội đồng cổ đông thông qua ủy quyền cho Hội đồng Quản trị lựa chọn đơn vị kiểm toán thay thế trong trường hợp đơn vị kiểm toán hàng năm được lựa chọn không tiếp tục thực hiện soát xét và kiểm toán Báo cáo tài chính của Công ty, nhằm đảm bảo việc công bố báo cáo tài chính soát xét giữa niên độ và báo cáo tài chính kiểm toán năm được thực hiện đầy đủ và đúng hạn theo quy định pháp luật. Đơn vị kiểm toán thay thế cũng phải đáp ứng đủ các tiêu chí đã nêu tại mục 1.

Kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét, thông qua./.

### **Nơi nhận:**

- Toàn thể cổ đông;
- Lưu: QHNĐT

**TM. BAN KIỂM SOÁT  
TRƯỞNG BAN**



**MAI THỊ THANH HẢI**



Lam Dong , April 28, 2026

No: 03/TTr/ĐHĐCĐ

## PROPOSAL

*Re: The selection of the auditing firm for the 2026 financial statements*

**To: The General Meeting of Shareholders of the Joint Stock Company Binh Thuan Agricultural Services**

**Pursuant to:**

- *The Enterprise Law No. 59/2020/QH14 was passed by the National Assembly on June 17, 2020, and the guiding documents for its implementation. Amendments and supplements to the text;*
- *The Securities Law No. 54/2019/QH14 was passed by the National Assembly on November 26, 2019, and its implementing guidelines, amendments, and supplements;*
- *Articles of Association of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company;*
- *Resolution No. 06/26/NQ/HĐQT-ABS dated April 28, 2026, of the Board of Directors of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company regarding the organization of the 2026 Annual General Meeting of Shareholders;*
- *Relevant legal documents.*

To ensure compliance with accounting standards and the principles of transparency and openness in the Company's financial statements, the Supervisory Board respectfully submits to the General Meeting of Shareholders for approval the selection of the auditing and review firm for the Company's financial statements for the year 2026 as follows:

### **1. Criteria for selecting an auditing unit:**

We propose that the General Meeting of Shareholders approve the criteria for selecting an Auditing Company:

- As an independent auditing firm with functions as prescribed by law and included in the list of auditing firms approved to audit entities with public interest in the securities sector;
- Meeting the Company's requirements regarding the scope, schedule, and quality of the audit;
- Have experience auditing public companies, listed companies in Vietnam, and businesses with similar industries and business sectors to our company;
- The team of auditors is highly qualified and experienced;

- Reputable for quality auditing;
- The audit fee is determined based on the quality of the audit and the scope of the audit, taking into account the fee quotations submitted.

## **2. Proposal**

The Supervisory Board respectfully submits to the General Meeting of Shareholders for approval the criteria for selecting an auditing firm and authorizes the Board of Directors to select an independent auditing firm from the list of auditing firms approved by the State Securities Commission to audit public interest entities in the securities sector. This firm will conduct the audit and review of the 2026 financial statements and perform operational checks of the company (if any), meeting the above criteria, ensuring quality, efficiency, and the most appropriate cost.

Simultaneously, the General Meeting of Shareholders authorized the Board of Directors to select a replacement auditing firm in the event that the selected annual auditing firm ceases to review and audit the Company's financial statements, in order to ensure that the interim reviewed financial statements and the annual audited financial statements are published fully and on time as required by law. The replacement auditing firm must also meet all the criteria stated in Section 1.

Respectfully submit to the General Meeting of Shareholders for consideration and approval./.

***Recipient:***

- *All shareholders;*
- *Archived: IR.*

**ON BEHALF OF THE BOARD OF  
SUPERVISORS  
HEAD OF THE SUPERVISORY BOARD**



**MAI THI THANH HAI**



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT  
NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 04/TTr/ĐHĐCD

Lâm Đồng, ngày 28 tháng 04 năm 2026

**TỜ TRÌNH**

*Về việc thù lao thành viên Hội đồng quản trị, Ban Kiểm soát*

**Kính gửi: Đại hội đồng cổ đông CTCP Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận**

**Căn cứ:**

- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 17/6/2020 và các văn bản hướng dẫn thi hành, văn bản sửa đổi, bổ sung;
- Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 26/11/2019 và các văn bản hướng dẫn thi hành, văn bản sửa đổi, bổ sung;
- Điều lệ Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận;
- Nghị quyết số 06/26/HĐQT/BKS-ABS ngày 28/4/2026 của Hội đồng quản trị CTCP Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận về việc Thực hiện tổ chức ĐHĐCD thường niên năm 2026;
- Các văn bản pháp luật có liên quan.

Hội đồng quản trị kính trình Đại hội đồng cổ đông thông qua thù lao, chi phí cho Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát năm 2025 và Kế hoạch thù lao, chi phí cho Hội đồng quản trị và Ban kiểm soát năm 2026, cụ thể như sau:

**I. Thù lao Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát năm 2025:**

**1. Mức thù lao và chi phí của thành viên Hội đồng quản trị:**

Trong năm 2025, các thành viên HĐQT của Công ty đã nhận mức thù lao như sau:

STT	Họ và Tên	Chức vụ	Lương, Thưởng Thù lao
1	Lưu Xuân Đỗ	Chủ tịch HĐQT (Bổ nhiệm từ 09/2025)	40.000.000
2	Trần Văn Mười	Thành viên HĐQT	85.000.000
3	Trần Thị Hiền	Thành viên HĐQT	25.000.000
4	Nguyễn Văn Đức	Thành viên HĐQT (Bổ nhiệm từ 05/2025)	25.000.000
5	Đỗ Viết Hà	Thành viên HĐQT	589.322.000



Tổng mức thù lao của HĐQT đã chi trả trong năm 2025 là 764.322.000 đồng, được thể hiện tại mục thuyết minh Thông tin với các bên liên quan trong Báo cáo tài chính năm 2025 đã được kiểm toán.

## 2. Mức thù lao của thành viên Ban kiểm soát:

Trong năm 2025, các thành viên BKS của Công ty đã nhận mức thù lao như sau:

STT	Họ và Tên	Chức vụ	Lương, Thưởng Thù lao
1	Mai Thị Thanh Hải	Trưởng BKS	150.000.000
2	Đoàn Đình Chiến	Thành viên BKS	24.000.000
3	Phạm Văn Hiền	Thành viên BKS	24.000.000

Tổng mức thù lao của BKS đã chi trả trong năm 2024 là 198.000.000 đồng, được thể hiện tại mục thuyết minh Thông tin với các bên liên quan trong Báo cáo tài chính năm 2025 đã được kiểm toán.

## II. Kế hoạch chi trả thù lao và chi phí của Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát năm 2026

### 1. Mức thù lao và chi phí của thành viên Hội đồng quản trị:

- Chủ tịch Hội đồng quản trị: 20.000.000 đồng/tháng.
- Các thành viên Hội đồng quản trị: 5.000.000 đồng/tháng/người.

### 2. Mức thù lao của thành viên Ban kiểm soát:

- Trưởng Ban Kiểm soát: 5.000.000 đồng/tháng.
- Các thành viên Ban Kiểm soát: 3.000.000 đồng/tháng/người.

Các thành viên Hội đồng quản trị, Ban Kiểm soát sẽ được thưởng thêm nếu hoàn thành vượt mức chỉ tiêu lợi nhuận sau thuế mà Đại hội đồng cổ đông thường niên giao cho hàng năm với mức thưởng trên cơ sở quy định của pháp luật và được Đại hội đồng cổ đông thông qua.

Kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét, thông qua./.

Trân trọng.

### Nơi nhận:

- Toàn thể cổ đông;
- Lưu: QHNĐT

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ  
CHỦ TỊCH



LƯU XUÂN ĐỖ



SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM  
Independence - Freedom - Happiness

No: 04/TTr/ĐHĐCĐ

Lam Dong , April 28, 2026

**PROPOSAL**

**Re: Remuneration for members of the Board of Directors and the Supervisory Board.**

**To : The General Meeting of Shareholders of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company**

**Pursuant to:**

- Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 passed by the National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam on June 17, 2020, and its guiding and amending documents;
- Law on Securities No. 54/2019/QH14 was passed by the National Assembly on November 26, 2019, and its implementing guidelines, amendments, and supplements;
- Articles of Association of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company;
- Resolution No 06/26/HĐQT/BKS-ABS dated April 28, 2026, of the Board of Directors of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company regarding the organization of the 2026 Annual General Meeting of Shareholders;
- Relevant legal documents.

The Board of Directors respectfully submits to the General Meeting of Shareholders for approval the remuneration and expenses for the Board of Directors and Supervisory Board for 2025 and the plan for remuneration and expenses for the Board of Directors and Supervisory Board for 2026, specifically as follows:

**I. Remuneration for the Board of Directors and Supervisory Board in 2025:**

**1. Remuneration and expenses for members of the Board of Directors:**

In 2025, the Company's Board members received the following compensation:

No.	Full Name	Position	Salary, Bonuses and Remuneration
1	Luu Xuan Do	Chairman of the Board (Appointment effective September 2025)	40,000,000



2	Tran Van Muoi	Board Member	85,000,000
3	Tran Thi Hien	Board Member	25,000,000
4	Nguyen Van Duc	Board Member (Appointment effective from May 2025)	25,000,000
5	Do Viet Ha	Board Member	589,322,000

The total remuneration paid to the Board of Directors in 2025 was VND 764,322,000, as shown in the "Information to Related Parties" section of the audited financial statements for 2025.

## 2. Remuneration for members of the Supervisory Board:

In 2025, the members of the Company's Supervisory Board received the following remuneration:

No.	Full Name	Position	Salary and Bonuses Remuneration
1	Mai Thi Thanh Hai	Head of the Supervisory Board	150,000,000
2	Doan Dinh Chien	Supervisory Board Member	24,000,000
3	Pham Van Hien	Supervisory Board Member	24,000,000

The total remuneration paid to the Supervisory Board in 2024 was VND 198,000,000, as shown in the "Information to Related Parties" section of the audited financial statements for 2025.

## II. Plan for payment of remuneration and expenses of the Board of Directors and Board of Supervisors in 2026

### 1. Remuneration and expenses for members of the Board of Directors:

- Chairman of the Board of Directors: VND 20,000,000 per month.
- Board members: VND 5,000,000 VND per month per person.

### 2. Remuneration for members of the Board of Supervisors:

- Head of the Board of Supervisors: VND 5,000,000 per month.
- Members of the Supervisory Board: VND 3,000,000 per month per person.

Members of the Board of Directors and the Board of Supervisor will receive additional bonuses if they exceed the after-tax profit targets set by the General Meeting of

Shareholders, with the bonus amount based on legal regulations and approved by the General Meeting of Shareholders.

Respectfully submitted to the GMS for consideration and approval./.

Best regards.

**Recipient:**

- All shareholders;
- Archived: IR.

**ON BEHALF OF BOARD OF  
DIRECTORS  
CHAIRMAN**



**LUU XUAN DO**





CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT  
NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 05/TTr/ĐHĐCĐ

Lâm Đồng, ngày 28 tháng 04 năm 2026

**TỜ TRÌNH**

*Về việc thông qua việc ủy quyền cho Hội đồng quản trị  
quyết định một số vấn đề của Đại hội đồng cổ đông*

**Kính gửi: Đại hội đồng cổ đông CTCP Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận**

**Căn cứ:**

- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 17/6/2020 và các văn bản hướng dẫn thi hành, văn bản sửa đổi, bổ sung;
- Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 26/11/2019 và các văn bản hướng dẫn thi hành, văn bản sửa đổi, bổ sung;
- Điều lệ Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận;
- Nghị quyết số 06/26/NQ/HĐQT-ABS ngày 28/04/2026 của Hội đồng quản trị CTCP Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận về việc Thực hiện tổ chức ĐHĐCĐ thường niên năm 2026;
- Các văn bản pháp luật có liên quan.

Nhằm đảm bảo sự linh hoạt và kịp thời trong việc quản trị, điều hành và để đáp ứng yêu cầu hoạt động kinh doanh, tính hiệu quả trong công tác quản trị của Công ty. Hội đồng Quản trị kính trình Đại hội đồng cổ đông ủy quyền cho Hội đồng Quản trị quyết định một số nội dung thuộc thẩm quyền của Đại hội đồng cổ đông như sau:

1. Chủ động điều chỉnh kế hoạch kinh doanh năm 2026 phù hợp với diễn biến của thị trường và quy định của pháp luật;
2. Bổ sung thêm ngành nghề kinh doanh theo quy định của pháp luật và thực hiện thủ tục thay đổi nội dung hoạt động trên Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh phù hợp với ngành nghề kinh doanh được bổ sung;
3. Quyết định cơ cấu, tổ chức bộ máy quản lý, điều hành phù hợp với quy định của pháp luật và quy mô hoạt động kinh doanh của Công ty trong từng thời kỳ;
4. Quyết định việc phát hành trái phiếu riêng lẻ/chuyển đổi; phương án thay đổi vốn điều lệ và phương án chào bán cổ phiếu;
5. Quyết định việc mua lại trên 10% tổng số cổ phần đã bán của mỗi loại;
6. Giao dịch với các bên có liên quan: Trong quá trình hoạt động kinh doanh, Công ty có thực hiện các giao dịch với các bên liên quan. Đây là các giao dịch mua bán hàng hóa, bán thành phẩm cũng như công nợ phát sinh. Các giao dịch này diễn ra thường xuyên và là hoạt động bình thường của Công ty;



7. Quyết định khác thuộc thẩm quyền của Đại hội đồng cổ đông;

Hội đồng Quản trị có trách nhiệm giải trình, báo cáo tình hình thực hiện các nội dung nêu trên (nếu phát sinh) tại Đại hội đồng cổ đông tại phiên họp gần nhất.

Kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét, thông qua./.

Trân trọng.

**Nơi nhận:**

- Toàn thể cổ đông;

- Lưu: QHNDT

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ**  
**CHỦ TỊCH**  
  
  
**LƯU XUÂN ĐỖ**





SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM  
Independence - Freedom - Happiness

No: 05/TTr/ĐHĐCĐ

Lam Dong , April 28, 2026

**PROPOSAL**

**Re: The approval of Authorization for the Board of Directors to Decide on Certain Matters under the Authority of the General Meeting of Shareholders**

**To: The General Assembly shareholders of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company**

**Pursuan to:**

- Law on Enterprise No. 59/2020/QH14 passed by the National Assembly on June 17, 2020, and its implementing guidelines , amendments, and supplements;
- Law on Securities No. 54/2019/QH14 passed by the National Assembly on November 26, 2019, and its implementing guidelines, amendments, and supplements;
- Articles of Association of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company;
- Resolution No. 06/26/NQ/HĐQT-ABS dated April 28, 2026, of the Board of Directors of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company regarding the organization of the 2026 Annual General Meeting of Shareholders;
- Relevant legal documents.

To ensure flexibility and timeliness in management and operation, and to meet the requirements of business operations and the efficiency of the Company's management, the Board of Directors respectfully requests the General Meeting of Shareholders to authorize the Board of Directors to decide on certain matters within the authority of the General Meeting of Shareholders as follows:

1. Proactively adjust the 2026 business plan to suit market developments and legal regulations;
2. Add business lines in accordance with the law and carry out the procedure to change the content of activities on the Business Registration Certificate to conform with the added business lines;
3. The decision on the structure and organization of the management and operational apparatus must comply with legal regulations and the scale of the Company's business operations in each period;
4. Decisions regarding the issuance of private/convertible bonds; plans for changing charter capital and plans for offering shares;
5. The decision to repurchase more than 10% of the total shares sold of each class;



6. Transactions with related parties: During its business operations, the Company conducts transactions with related parties. These include transactions involving the purchase and sale of goods, finished products, and accounts receivable. These transactions occur frequently and are a normal part of the Company's operations.

7. Other decisions fall under the authority of the General Meeting of Shareholders;

The Board of Directors is responsible for explaining and reporting on the implementation of the above-mentioned matters (if any arise) at the next General Meeting of Shareholders.

Respectfully submitted to the General Meeting of Shareholders for consideration and approval./.

Best regards.

**Recipient:**

- All shareholders;

- Archived: IR.

**ON BEHALF OF BOARD OF  
DIRECTORS  
CHAIRMAN**



**LUU XUAN DO**





CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 06/TTr/ĐHĐCĐ

Lâm Đồng, ngày 28 tháng 04 năm 2026

**TỜ TRÌNH**

**Về việc thông qua miễn nhiệm thành viên Ban kiểm soát và bầu bổ sung thành viên  
Ban kiểm soát nhiệm kỳ 2024-2029**

**Kính gửi: Đại hội đồng cổ đông CTCP Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận**

**Căn cứ:**

- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 17/6/2020 và các văn bản hướng dẫn thi hành, văn bản sửa đổi, bổ sung;
- Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 26/11/2019 và các văn bản hướng dẫn thi hành, văn bản sửa đổi, bổ sung;
- Điều lệ Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận;
- Đơn xin từ nhiệm thành viên Ban kiểm soát của Bà Mai Thị Thanh Hải ngày 29/12/2025;
- Nghị quyết số 06/26/NQ/HĐQT-ABS ngày 28/04/2026 của Hội đồng quản trị CTCP Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận về việc Thực hiện tổ chức ĐHĐCĐ thường niên năm 2026;
- Các văn bản pháp luật có liên quan.

Hội đồng quản trị (HĐQT) Công ty, kính trình Đại hội đồng cổ đông (ĐHĐCĐ) thường niên năm 2026 thông qua các nội dung sau:

**I. Thông qua việc miễn nhiệm thành viên BKS nhiệm kỳ 2024-2029 đối với Ông/Bà sau đây:**

Bà Mai Thị Thanh Hải – Trưởng ban BKS

Lý do: Căn cứ đơn xin từ nhiệm của Bà Mai Thị Thanh Hải ngày 29/12/2025.

**II. Thông qua việc bầu bổ sung thành viên BKS và thành viên độc lập BKS nhiệm kỳ 2024-2029**

- Số lượng bầu bổ sung thành viên BKS: 01 thành viên
- Nhiệm kỳ của thành viên BKS được bầu bổ sung: Thời gian còn lại của nhiệm kỳ 2024-2029.

Việc bầu bổ sung thành viên BKS sẽ được thực hiện theo Quy chế đề cử, ứng cử và bầu bổ sung thành viên BKS nhiệm kỳ 2024 - 2029 và các quy định pháp luật có liên quan.



Danh sách ứng viên để bầu bổ sung thành viên BKS và thành viên độc lập BKS nhiệm kỳ 2024 - 2029 được tổng hợp và công bố thông tin theo quy định.  
Kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét, thông qua.

**Nơi nhận:**

- Toàn thể cổ đông;
- Lưu: QHNĐT





SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM  
Independence - Freedom - Happiness

No: 06/TTr/ĐHDCĐ

Lam Dong , April 28, 2026

**PROPOSAL**

***Re: the approval of the dismissal of a member of the Board of Supervisors and the election of an additional member of the Board of Supervisors for the 2024–2029 term***

**To : The General Meeting of Shareholders of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company**

**Pursuant to:**

- Law on Enterprise No. 59/2020/QH14, passed by the National Assembly on June 17, 2020, and its implementing guidelines , amendments, and supplements ;
- Law on Securities No. 54/2019/QH14, passed by the National Assembly on November 26, 2019, and its implementing guidelines , amendments, and supplements ;
- Charter of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company;
- Letter of resignation from the Supervisory Board member by Ms. Mai Thi Thanh Hai December 29 , 2025 ;
- Resolution No. 06/26/NQ/HĐQT-ABS dated April 28, 2026 of the Board of Directors of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company on the organization of the 2026 Annual General Meeting of Shareholders;
- Relevant legal documents.

The Board of Directors of the Company respectfully submits the following to the Annual General Meeting of Shareholders in 2026 for approval:

**I. Through the dismissal of the following member of the Supervisory Board for the 2024-2029 term:**

Ms. Mai Thi Thanh Hai - Head of the Supervisory Board

Reason: Based on the resignation letter of Ms. Mai Thi Thanh Hai dated December 29, 2025.

**II. Through the election of additional members of the Supervisory Board and independent members of the Supervisory Board for the 2024-2029 term.**

- Number of additional members to be elected to the Supervisory Board: 1 member
- Term of office for the newly elected Supervisory Board member: Remaining time of the 2024-2029 term.

The election of additional members to the Supervisory Board will be conducted in accordance with the Regulations on nomination, candidacy, and election of



additional members to the Supervisory Board for the 2024-2029 term and other relevant legal provisions.

The list of candidates for the by-election of Supervisory Board members and independent Supervisory Board members for the 2024-2029 term has been compiled and published in accordance with regulations.

Respectfully submitted to the General Meeting of Shareholders for consideration and approval.

**Recipient:**

- All shareholders;
- Archived: IR.

ON BEHALF OF BOARD OF  
DIRECTORS  
CHAIRMAN



LUU XUAN DO



**DỰ THẢO**



Số: 07/Tr/ĐHĐCĐ

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Lâm Đồng, ngày ... tháng ... năm 2026

**TỜ TRÌNH**

**Về việc Thông qua danh sách ứng cử viên bầu bổ sung thành viên BKS  
nhiệm kỳ 2024 – 2029**

**Kính gửi: Đại hội đồng cổ đông CTCP Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận**

**Căn cứ:**

- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 17/6/2020 và các văn bản hướng dẫn thi hành, văn bản sửa đổi, bổ sung;
- Quy chế đề cử, ứng cử và bầu cử thành viên Ban kiểm soát, Ban kiểm soát nhiệm kỳ 2024 – 2029;
- Điều lệ Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận;
- Hồ sơ đề cử, ứng cử, bầu bổ sung thành viên Ban kiểm soát Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận nhiệm kỳ 2024-2029.

Hội đồng quản trị Công ty kính trình Đại hội đồng cổ đông (ĐHĐCĐ) xem xét, thông qua danh sách ứng cử thành viên để bầu bổ sung vào Ban kiểm soát nhiệm kỳ 2024 – 2029 (Sơ yếu lý lịch đính kèm). Cụ thể như sau:

Danh sách ứng viên thành viên Ban kiểm soát nhiệm kỳ 2024-2029, gồm:

- Ông/Bà .....
- Ông/Bà .....

Kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét, thông qua./.

Trân trọng cảm ơn!

**Nơi nhận:**

- Toàn thể cổ đông;
- Lưu: QHNDT

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ  
CHỦ TỊCH**

**LƯU XUÂN ĐỖ**

DỰ THẢO



No: 07/TTr/ĐHĐCĐ

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM  
Independence - Freedom - Happiness

Lam Dong , ... .. 2026

## PROPOSAL

**Re:** *The approval of the list of candidates for the Board of Supervisors for the 2024–2029 term*

**To :** *The General Meeting of Shareholders of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company*

### Pursuant to:

- *Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 passed by the National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam on June 17, 2020, and its guiding and amending documents;*
- *Regulations on nomination, candidacy and election of members of the Board of Directors and Supervisory Board for the term 2024 - 2029;*
- *Company Charter Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company;*
- *Nomination, candidacy, and by-election documents for additional members of the Supervisory Board of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company for the term 2024-2029.*

The Company's Supervisory Board respectfully submits to the General Meeting of Shareholders (GSM) for consideration and approval the list of candidates for election to the Supervisory Board for the term 2024 – 2029 (*CVs attached*). Specifically as follows:

The list of candidates for the Supervisory Board for the 2024-2029 term includes:

- Mr/Mrs. ....
- Mr/Mrs. ....

Respectfully submit to the General Meeting of Shareholders for consideration and approval./.

Best regards!

### Recipient:

- *All shareholders;*
- *Archived: IR.*

ON BEHALF OF BOARD OF DIRECTORS  
CHAIRPERSON

LUU XUAN DO



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  
THE SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM  
Independence - Freedom – Happiness

Tây Ninh, ngày ... tháng ... năm 2026  
Tay Ninh, [date] [month] 2026

NGHỊ QUYẾT  
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026  
RESOLUTION  
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS 2026

Căn cứ/ Based on:

- Luật Doanh nghiệp số: 59/2020/QH14, được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 17 tháng 6 năm 2020/ Law on Enterprises No. 59/2020/QH14, approved by the National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam on June 17, 2020;
- Luật Chứng khoán 54/2019/QH14 được Quốc hội thông qua ngày 26/11/2019 và các văn bản hướng dẫn thi hành, văn bản sửa đổi, bổ sung/ Law on Securities No. 54/2019/QH14 passed by the National Assembly on November 26, 2019, and its guiding documents, amendments and supplements;
- Điều lệ tổ chức của Công ty cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận / The charter of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company;
- Biên bản kiểm phiếu biểu quyết số..... ngày ....., Biên bản kiểm phiếu bầu cử thành viên HĐQT số .....ngày..... và Biên bản họp số ..... ngày ..... của Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận/ Minutes of vote counting No. .... dated ....., Minutes of vote counting for the election of members of the Board of Directors No. .... dated ....., and Minutes of Meeting No. .... dated ..... of the 2026 Annual General Meeting of Shareholders of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company;

Sau khi thảo luận, đóng góp ý kiến, Đại hội đồng cổ đông Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận tại cuộc họp thường niên năm 2026/ After discussion and consideration, the General Meeting of Shareholders of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company at the 2026 Annual General Meeting:

QUYẾT NGHỊ/ RESOLUTION

**Điều 1:** Thông qua Báo cáo kết quả sản xuất kinh doanh năm 2025 và Kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2026

Đại hội đồng cổ đông đã biểu quyết với tỷ lệ tán thành đạt .....% tổng số cổ phiếu biểu quyết tại Đại hội.

*Article 1: Approval of the Report on business performance in 2025 and business plan for 2026*  
*The General Meeting of Shareholders approved with an affirmative vote of .....% of the total voting shares at the Meeting.*

**Điều 2:** Thông qua Báo cáo công tác hoạt động của HĐQT năm 2025 và kế hoạch năm 2026  
Đại hội đồng cổ đông đã biểu quyết với tỷ lệ tán thành đạt .....% tổng số cổ phiếu biểu quyết tại Đại hội.

*Article 2: Approval of the Report on the activities of the Board of Directors in 2025 and plan for 2026*

*The General Meeting of Shareholders approved with an affirmative vote of .....% of the total voting shares at the Meeting.*

**Điều 3:** Thông qua Báo cáo hoạt động của thành viên HĐQT độc lập và đánh giá về hoạt động của HĐQT trong năm 2025

Đại hội đồng cổ đông đã biểu quyết với tỷ lệ tán thành đạt .....% tổng số cổ phiếu biểu quyết tại Đại hội.

*Article 3: Approval of the Report on the activities of the Independent Member of the Board of Directors and assessment of the performance of the Board of Directors in 2025*

*The General Meeting of Shareholders approved with an affirmative vote of .....% of the total voting shares at the Meeting.*

**Điều 4:** Thông qua Báo cáo hoạt động của Ban kiểm soát năm 2025 và kế hoạch năm 2026

Đại hội đồng cổ đông đã biểu quyết với tỷ lệ tán thành đạt .....% tổng số cổ phiếu biểu quyết tại Đại hội.

*Article 4: Approval of the Report on the activities of the Board of Supervisors in 2025 and plan for 2026*

*The General Meeting of Shareholders approved with an affirmative vote of .....% of the total voting shares at the Meeting.*

**Điều 5:** Thông qua Tờ trình số ..... ngày ..... của HĐQT về việc thông qua Báo cáo tài chính kiểm toán năm 2025

Đại hội đồng cổ đông đã biểu quyết với tỷ lệ tán thành đạt .....% tổng số cổ phiếu biểu quyết tại Đại hội.

*Article 5: Approval of Proposal No. .... dated ..... of the Board of Directors on the approval of the audited financial statements for 2025*

*The General Meeting of Shareholders approved with an affirmative vote of .....% of the total voting shares at the Meeting.*

**Điều 6:** Thông qua Tờ trình số ..... ngày ..... của BKS về việc lựa chọn đơn vị kiểm

toán Báo cáo tài chính năm 2026

Đại hội đồng cổ đông đã biểu quyết với tỷ lệ tán thành đạt .....% tổng số cổ phiếu biểu quyết tại Đại hội.

*Article 6: Approval of Proposal No. .... dated ..... of the Board of Supervisors on the selection of the auditing firm for the 2026 financial statements*

*The General Meeting of Shareholders approved with an affirmative vote of .....% of the total voting shares at the Meeting.*

**Điều 7:** Thông qua Tờ trình số ..... ngày ..... của HĐQT về việc thông qua Phương án phân phối lợi nhuận năm 2025, kế hoạch chi trả cổ tức năm 2026

Đại hội đồng cổ đông đã biểu quyết với tỷ lệ tán thành đạt .....% tổng số cổ phiếu biểu quyết tại Đại hội.

*Article 7: Approval of Proposal No. .... dated ..... of the Board of Directors on the approval of the profit distribution plan for 2025 and dividend payment plan for 2026*

*The General Meeting of Shareholders approved with an affirmative vote of .....% of the total voting shares at the Meeting.*

**Điều 8:** Thông qua Tờ trình số ..... ngày ..... của HĐQT về việc Thù lao Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát

Đại hội đồng cổ đông đã biểu quyết với tỷ lệ tán thành đạt .....% tổng số cổ phiếu biểu quyết tại Đại hội.

*Article 8: Approval of Proposal No. .... dated ..... of the Board of Directors on remuneration for the Board of Directors and the Board of Supervisors*

*The General Meeting of Shareholders approved with an affirmative vote of .....% of the total voting shares at the Meeting.*

**Điều 9:** Thông qua Tờ trình số ..... ngày ..... của HĐQT về việc thông qua Tờ trình thông qua việc ủy quyền cho Hội đồng quản trị quyết định một số vấn đề của Đại hội đồng cổ đông

Đại hội đồng cổ đông đã biểu quyết với tỷ lệ tán thành đạt .....% tổng số cổ phiếu biểu quyết tại Đại hội.

*Article 9: Approval of Proposal No. .... dated ..... of the Board of Directors on the approval of authorization for the Board of Directors to decide on a number of matters under the authority of the General Meeting of Shareholders*

*The General Meeting of Shareholders approved with an affirmative vote of .....% of the total voting shares at the Meeting.*

**Điều 10:** Thông qua Tờ trình số ..... ngày ..... của HĐQT về việc thông qua miễn nhiệm thành viên Ban Kiểm soát và bầu bổ sung thành viên Ban Kiểm soát nhiệm kỳ 2024 - 2029

Đại hội đồng cổ đông đã biểu quyết với tỷ lệ tán thành đạt .....% tổng số cổ phiếu biểu quyết

tại Đại hội.

*Article 10: Approval of Proposal No. .... dated ..... of the Board of Directors on the approval of the dismissal of a member of the Board of Supervisors and the election of an additional member of the Board of Supervisors for the 2024–2029 term*

*The General Meeting of Shareholders approved with an affirmative vote of .....% of the total voting shares at the Meeting.*

**Điều 11:** Thông qua Tờ trình số ..... ngày ..... của HĐQT về việc thông qua danh sách ứng cử viên thành viên BKS nhiệm kỳ 2024 -2029

Đại hội đồng cổ đông đã biểu quyết với tỷ lệ tán thành đạt .....% tổng số cổ phiếu biểu quyết tại Đại hội.

*Article 11: Approval of Proposal No. .... dated ..... of the Board of Directors on the approval of the list of candidates for the Board of Supervisors for the 2024–2029 term*

*The General Meeting of Shareholders approved with an affirmative vote of .....% of the total voting shares at the Meeting.*

**Điều 12:** Thông qua kết quả bầu bổ sung thành viên Ban kiểm soát Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận nhiệm kỳ 2024-2029 như sau:

STT	Họ và tên	Số phiếu bầu	Kết quả

Căn cứ kết quả kiểm phiếu, Quy chế đề cử, ứng cử và bầu bổ sung thành viên Hội đồng quản trị nhiệm kỳ 2024 – 2029, Quy chế làm việc và biểu quyết của ĐHĐCĐ thường niên năm 2026 và Điều lệ Công ty, những ông/bà sau đã trúng cử là Thành viên Ban kiểm soát Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận nhiệm kỳ 2024 – 2029.

STT	Họ và tên

*Article 12: Approval of the results of the election of additional member(s) of the Board of Supervisors of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company for the 2024–2029 term as follows:*

No.	Full name	Number of votes	Result

*Based on the vote counting results, the Regulations on nomination, self-nomination and election of additional members of the Board of Supervisors for the 2024–2029 term, the Working and Voting Regulations of the 2026 Annual General Meeting of Shareholders and the Company’s Charter, the following individual(s) have been duly elected as member(s) of the Board of Supervisors of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company for the 2024–2029 term.*

<i>No.</i>	<i>Full name</i>

**Điều 13:** Nghị quyết này đã được Đại hội đồng cổ đông thường niên Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận thông qua tại cuộc họp tổ chức ngày .../.../2026.

Tất cả các cổ đông của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận, các thành viên HĐQT, thành viên BKS, Ban Giám đốc và toàn thể CBNV Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận có trách nhiệm thi hành Nghị quyết này.

*Article 13: This Resolution was duly adopted by the 2026 Annual General Meeting of Shareholders of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company at the Meeting held on .../.../2026.*

*All shareholders of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company, members of the Board of Directors, members of the Board of Supervisors, the Board of Management and all employees of the Company are responsible for implementing this Resolution.*

**Nơi nhận/ Recipients:**

- Cổ đông Công ty/ Shareholders of the Company;
- CBNV Công ty/ Employees of the Company;
- Lưu: HĐQT, VT/ Archived: Board of Directors, Administration.

**TM. ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG/ ON BEHALF OF  
THE GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS**

**CHỦ TỌA/ CHAIRMAN OF THE MEETING**

**LƯU XUÂN ĐỖ**



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 05/26/TB-ABS

Lâm Đồng, ngày 28 tháng 04 năm 2026

**THÔNG BÁO**

V/v Đề cử, ứng cử bổ sung thành viên Ban kiểm soát nhiệm kỳ 2024 - 2029

**Kính gửi: Quý Cổ đông CTCP Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận**

Căn cứ Điều lệ Công ty cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận và Luật Doanh nghiệp, Hội đồng quản trị trân trọng thông báo đến Quý Cổ đông về việc đề cử, ứng cử bổ sung thành viên Ban kiểm soát (“BKS”) nhiệm kỳ 2024-2029 như sau:

**1. Số lượng bầu bổ sung thành viên BKS nhiệm kỳ 2024-2029:**

- Số lượng thành viên BKS được bầu bổ sung: 01 thành viên
- Nhiệm kỳ của thành viên BKS được bầu bổ sung: là thời gian còn lại của nhiệm kỳ 2024 – 2029.

**2. Tiêu chuẩn và điều kiện thành viên BKS nhiệm kỳ 2024 - 2029:**

Đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện đối với thành viên BKS theo quy định tại Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/6/2020 và Điều lệ Công ty. Vui lòng xem chi tiết tại Quy chế đề cử, ứng cử và bầu cử bổ sung thành viên Ban kiểm soát nhiệm kỳ 2024 - 2029 được đăng tải theo đường link <https://bitagco.com/quan-he-co-dong/dai-hoi-dong-co-dong/47>

**3. Hồ sơ tham gia ứng cử, đề cử:**

- Văn bản đề cử hoặc ứng cử vào BKS;
- Sơ yếu lý lịch do ứng cử viên tự khai theo mẫu tại đường link: <https://bitagco.com/quan-he-co-dong/dai-hoi-dong-co-dong/47>;
- Bản sao có công chứng các giấy tờ sau: CMND/CCCD/Hộ chiếu;
- Bản sao các bằng cấp chứng nhận trình độ văn hóa và trình độ chuyên môn. (nếu có)

**4. Thời hạn và địa điểm nhận hồ sơ đề cử, ứng cử:**

- Thời hạn nhận hồ sơ: **Trước 17 giờ 00 ngày 25/5/2026**
- Địa điểm nhận hồ sơ: Số 03 Nguyễn Du, P. Phan Thiết, Tỉnh Lâm Đồng  
Liên hệ: Ông Nguyễn Đạt Châu



Điện thoại: 090.999.6984

Email: dvnnbinhthuan@gmail.com

Trân trọng.

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ**

**CHỦ TỊCH**



**LƯU XUÂN ĐỖ**





No: 05/26/TB-ABS

Lam Dong, April 28, 2026

## NOTIFICATION

### Regarding the nomination and candidacy for additional members of the Supervisory Board for the 2024-2029 term.

#### To: Shareholders of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company

Based on the Charter of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company In accordance with the Law on Enterprises, the Board of Directors respectfully informs the Shareholders about the nomination and candidacy for additional members of the Supervisory Board ("BKS") for the term 2024-2029 as follows:

#### 1. Number of additional members elected to the Supervisory Board for the 2024-2029 term :

- Additional members elected to the Supervisory Board : 1 member
- Period: the remaining time of the 2024-2029 term.

#### 2. Standards and conditions for membership of the Supervisory Board for the term 2024-2029:

Ensure compliance with the standards and conditions for members of the Supervisory Board as stipulated in the Enterprise Law No. 59/2020/QH14 dated June 17, 2020, and the Company's Charter. Please see the details in the Regulations on nomination, candidacy, and supplementary election of members of the Supervisory Board for the 2024-2029 term, which can be found at the following link: <https://bitagco.com/quan-he-co-dong/dai-hoi-dong-co-dong/47>

#### 3. Application and nomination documents:

- Nomination or candidacy document for the Supervisory Board;
- The candidate's resume must be completed by the candidate using the template at the following link: <https://bitagco.com/quan-he-co-dong/dai-hoi-dong-co-dong/47> ;
- Notarized copies of the following documents: National ID card/Citizen ID card/Passport;
- Copies of educational and professional qualifications/certificates (if any).

#### 4. Deadline and location for submitting nomination and candidacy documents:



- Application deadline: **Before 5:00 PM on May 25, 2026**
  - Application submission location: 03 Nguyen Du Street, Phan Thiet Ward, Lam Dong Province
- Contact: Mr. Nguyen Dat Chau  
Phone : 090.999.6984                      Email: [dvnnbinhthuan@gmail.com](mailto:dvnnbinhthuan@gmail.com)

Best regards.

**Recipient:**

- All shareholders;
- Archived: IR.

**ON BEHALF OF BOARD OF  
DIRECTORS  
CHAIRMAN**



**LUU XUAN DO**



## ĐƠN ĐỀ CỬ / ỨNG CỬ

Thành viên Ban kiểm soát

Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận nhiệm kỳ 2024 - 2029

**Kính gửi: Ban kiểm soát Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận**

Tên cổ đông: .....

Giấy CNĐKDN/CCCD: ..... ngày cấp: ..... nơi cấp: .....

Địa chỉ: .....

Hiện đang sở hữu: ..... cổ phiếu, chiếm tỷ lệ .....% tổng số cổ phiếu có quyền biểu quyết của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận.

Căn cứ Quy chế đề cử, ứng cử và bầu bổ sung thành viên Ban kiểm soát nhiệm kỳ 2024 - 2029, Điều lệ Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận và quy định pháp luật hiện hành, tôi trân trọng ứng cử / đề cử ứng viên sau đây vào vị trí thành viên Ban kiểm soát Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận nhiệm kỳ 2024 - 2029:

Ông/Bà: .....

Ngày sinh: ..... Nơi sinh: .....

Địa chỉ thường trú: .....

Số CCCD/Hộ chiếu: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....

Chuyên môn: .....

Tôi cam đoan ông/bà ..... có đủ điều kiện được ứng cử/ đề cử vào vị trí thành viên Ban kiểm soát theo quy định của Điều lệ, Quy chế đề cử, ứng cử và bầu bổ sung thành viên Ban kiểm soát nhiệm kỳ 2024 - 2029 của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận và quy định pháp luật hiện hành.

Tôi cam kết chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của nội dung văn bản và hồ sơ kèm theo đồng thời cam kết tuân thủ đầy đủ theo quy định của pháp luật hiện hành, Điều lệ Công ty và Quy chế đề cử, ứng cử và bầu bổ sung thành viên thành viên Ban kiểm soát nhiệm kỳ 2024 - 2029 của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận tại Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026.

Trân trọng,

**Hồ sơ kèm theo:**

- Bản gốc Sơ yếu lý lịch do người được đề cử tự khai;
- Bản sao công chứng CMND/CCCD/Hộ chiếu;
- Bản sao công chứng các bằng cấp chứng nhận trình độ văn hóa và trình độ chuyên môn.(nếu có).

**CỔ ĐÔNG**

(Ký ghi rõ họ tên, đóng dấu, nếu là tổ chức phải do người đại diện theo pháp luật ký)

**FORM**

**THE SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM**

**Independence - Freedom – Happiness**

....., .., .... 2026

**NOMINATION / SELF-NOMINATION FORM**

**For Member of the Board of Supervisors**

**of Binh Thuan Agriculture Services Joint Stock Company term 2024 – 2029**

**To: The Board of Supervisors of Binh Thuan Agriculture Services Joint Stock Company**

Shareholder's name:.....

Business Registration Certificate/ID No.: ..... Issued on: .....

Issued by: .....

Address: .....

Currently holding: ..... shares, representing .....% of the total voting shares of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company.

Pursuant to the Nomination, Candidacy and Election Regulation for additional members of the Board of Supervisors for the 2024 – 2029 term, the Charter of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company, and current legal regulations, I would like to nominate / self-nominate the following candidate to the position of Member of the Board of Supervisors at Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company for the 2024 – 2029 term:

Mr./Ms.: .....

Date of birth: ..... Place of birth: .....

Permanent address: .....

ID/Passport No.: ..... Issued on: ..... Issued by: .....

Qualification/Expertise: .....

I affirm that Mr./Ms. .... meets all the conditions for being nominated / self-nominated to the position of Member of the Board of Supervisors in accordance with the Charter, the Nomination, Candidacy and Election Regulation, and current laws.

I undertake full responsibility for the accuracy and truthfulness of the information and documents submitted, and I commit to complying with all current laws, the Charter, and the Regulation on nomination, candidacy, and election of additional members of the Board of Supervisors of Binh Thuan Agricultural Services Joint Stock Company at the 2026 Annual General Meeting of Shareholders.

Sincerely,

**Enclosed documents:**

1. *Original Curriculum Vitae (self-declared by the nominee);*
2. *Certified copy of ID Card / Citizen ID / Passport;*
3. *Certified copies of diplomas and certificates of educational and professional qualifications (if any).*

**SHAREHOLDER**

*(Signature, full name, and seal if organization. Must be signed by legal representative)*



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

---\*---

BIÊN BẢN HỌP NHÓM CỔ ĐÔNG

V/v: Đề cử ứng cử viên Thành viên Ban kiểm soát/ Thành viên Ban kiểm soát

Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận nhiệm kỳ 2024 – 2029

- Căn cứ các quy định pháp luật hiện hành có liên quan;
- Căn cứ Điều lệ Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận;
- Căn cứ Quy chế đề cử, ứng cử và bầu bổ sung thành viên Ban kiểm soát nhiệm kỳ 2024-2029 của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận (“Quy chế đề cử, ứng cử và bầu cử”).

Hôm nay, ngày ..... tại ....., chúng tôi là những Cổ đông của Công ty Cổ phần Dịch vụ Nông nghiệp Bình Thuận (“Công ty”), cùng nhau nắm giữ ..... cổ phiếu (bằng chữ: ..... cổ phiếu), chiếm tỷ lệ .....% tổng số cổ phiếu có quyền biểu quyết của Công ty, có tên trong danh sách dưới đây:

Table with 6 columns: STT, Tên Cổ đông, CMND/CCCD/HỘ CHIẾU/ĐKDN, Số CP sở hữu /đại diện sở hữu, Tỷ lệ sở hữu (%), Ký và ghi rõ họ tên. Includes a 'Tổng cộng:' row at the bottom.

Sau khi tham khảo quy định về đề cử, ứng cử của Công ty, chúng tôi cùng nhất trí đề cử ứng cử viên sau đây vào vị trí Thành viên Ban kiểm soát Công ty nhiệm kỳ 2024-2029 tại kỳ họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 như sau:

Ông/Bà: .....
Ngày sinh: ..... Nơi sinh: .....
Địa chỉ thường trú: .....
Số CMND/CCCD/Hộ chiếu: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....

Trình độ học vấn: ..... Chuyên môn: .....

Chúng tôi cam đoan ông/bà ..... có đủ điều kiện được đề cử vào vị trí Thành viên Ban kiểm soát theo quy định của pháp luật hiện hành có liên quan, Điều lệ và Quy chế đề cử, ứng cử và bầu cử.

Chúng tôi cam kết chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của nội dung văn bản và hồ sơ kèm theo đồng thời cam kết tuân thủ đầy đủ theo quy định của pháp luật hiện hành có liên quan, Điều lệ Công ty và Quy chế đề cử, ứng cử và bầu cử.

Đồng thời chúng tôi thống nhất cử:

Ông/Bà: .....

Địa chỉ thường trú: .....

Số CMND/CCCD/Hộ chiếu: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....

Trình độ học vấn: ..... Chuyên môn: .....

Thuộc Công ty (nếu là tổ chức làm đại diện) .....

Làm đại diện nhóm để thực hiện các thủ tục đề cử theo đúng Quy định của các quy định pháp luật hiện hành có liên quan, Điều lệ Công ty và Quy chế đề cử, ứng cử và bầu cử.

Biên bản này được lập vào lúc ..... giờ ....., ngày ...../...../2026 tại .....

Chúng tôi cam đoan những thông tin tôi cung cấp là đúng sự thật và xin chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Đại hội đồng cổ đông về tính chính xác, trung thực về nội dung hồ sơ gửi kèm.

Trân trọng,

**Hồ sơ kèm theo:**

- 1. Bản gốc Sơ yếu lý lịch do người được đề cử tự khai;*
- 2. Bản sao công chứng Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân/Hộ chiếu;*
- 3. Bản sao công chứng các bằng cấp chứng nhận trình độ văn hóa và trình độ chuyên môn của ứng viên.(nếu có)*

**HỌ TÊN VÀ CHỮ KÝ CỦA TỪNG CỔ ĐÔNG TRONG NHÓM CỔ ĐÔNG**

*(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu nếu là tổ chức phải do người đại diện theo pháp luật ký)*



Date of birth: ..... Place of birth: .....  
Permanent address: .....  
ID card/CCCD /Passport number : ..... Date of issue: ..... Place of issue: .....  
Education: ..... Major: .....

We guarantee that Mr./Ms. .... is qualified to be nominated for position member of Board of Supervisors according to the provisions of relevant current laws, the Charter and Regulations on nomination, candidacy and election .

We undertake to take responsibility for the accuracy and honesty of the content of the document and attached documents and commit to fully comply with the provisions of the law relevant current laws, the Company's Charter and the Regulations on nomination, candidacy and election.

At the same time we agree to nominate:

Mr/Ms: .....  
Permanent address: .....  
ID card/CCCD/Passport number: ..... Date of issue: ..... Place of issue: .....  
Education: ..... Major: .....  
Belonging to the Company (if the organization is the representative) .....

As a group representative to carry out nomination procedures in accordance with the provisions of relevant current laws, the Company's Charter and the Regulations on nomination, candidacy and election .

This record was made at ..... , ...../...../2026 at .....

We guarantee that the information I provide is true and we are responsible before the law and the General Meeting of Shareholders for the accuracy and honesty of the content of the attached documents.

Best regards,

**Enclosed documents:**

1. *Original Curriculum Vitae (self-declared by the nominee);*
2. *Certified copy of ID Card / Citizen ID / Passport;*
3. *Certified copies of diplomas and certificates of educational and professional qualifications (if any).*

**FULL NAME AND SIGNATURE OF EACH SHAREHOLDER IN THE SHAREHOLDER GROUP**

*(Sign, state full name, seal if organization must be signed by legal representative)*

Ảnh 4 x 6  
(ảnh mẫu mới nhất)  
4 x 6 photo  
(most recent photo)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  
**THE SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM**  
**Dependence - Freedom - Happiness**

**MẪU/FORM**

**SƠ YẾU LÝ LỊCH/ CURRICULUM VITAE**

1.	Họ và tên/ <i>Full name:</i>		
2.	Giới tính/ <i>Sex:</i>		
3.	Ngày tháng năm sinh/ <i>Date of birth:</i>		
4.	Nơi sinh/ <i>Place of birth:</i>		
5.	Số CMND/CCCD/Hộ chiếu; Ngày cấp; Nơi cấp; <i>ID card No. (or Passport No.); Date of issue; Place of issue:</i>	Số/No.: Ngày cấp/ <i>Date of issue:</i> Nơi cấp/ <i>Place of issue:</i>	
6.	Quốc tịch/ <i>Nationality:</i>		
7.	Dân tộc / <i>Ethnic:</i>		
8.	Địa chỉ thường trú/Địa chỉ liên hệ/ <i>Permanent residence:</i>		
9.	Số điện thoại/ <i>Telephone number:</i>		
10.	Địa chỉ email/ <i>Email</i>		
11.	Trình độ chuyên môn/ <i>Professional Qualifications</i> Từ/ <i>From</i> ..... đến / <i>To</i> ..... Từ/ <i>From</i> ..... đến / <i>To</i> .....		
12.	Quá trình công tác (liên tục)/ <i>Employment History</i> ( <i>continuous</i> )	Tổ chức/ <i>Organization</i>	Chức vụ/ <i>Position</i>
	Từ/ <i>From</i> ..... đến / <i>To</i> .....		
	Từ/ <i>From</i> ..... đến / <i>To</i> .....		
	Từ/ <i>From</i> ..... đến nay/ <i>to present</i>		
13.	Tên tổ chức là đối tượng công bố thông tin// <i>Organisation's</i>		

	<i>name subject to information disclosure rules:</i>	
<b>14.</b>	Chức vụ hiện nay tại tổ chức là đối tượng công bố thông tin// <i>Current position in an organization subject to information disclosure:</i>	
<b>15.</b>	Các chức vụ hiện đang nắm giữ tại tổ chức khác/ <i>Positions in other companies:</i>	
<b>16.</b>	Số CP nắm giữ// <i>Number of owning shares: ....., chiếm ....% vốn điều lệ/, accounting for.....% of charter capital</i>	
	Trong đó/of which: - Đại diện (tên tổ chức là Nhà nước/cổ đông chiến lược/tổ chức khác) sở hữu// <i>Owning on behalf of (the State/strategic investor/other organisation):</i>	
	- Cá nhân sở hữu/ <i>Owning by individual</i>	
<b>17.</b>	Các cam kết nắm giữ (nếu có)/ <i>Other owning commitments (if any):</i>	
<b>18.</b>	Danh sách người có liên quan của người khai/ <i>List of affiliated persons of declarant:</i>	

Stt No.	Mã CK Securities symbol	Họ tên Name	Tài khoản giao dịch chứng khoán (nếu có) Securities trading accounts (if available)	Chức vụ tại công ty (nếu có) Position at the company (if available)	Mối quan hệ đối với công ty/người nội bộ Relations hip with the company/internal person	Loại hình Giấy NSH (*) (CMND/Passport/ Giấy ĐKKD) Type of documents(ID/ Passport/ Business Registration Certificate)	Số Giấy NSH (*)/ NSH No.	Ngày cấp Date of issue	Nơi cấp Place of issue	Địa chỉ trụ sở chính/Địa chỉ liên hệ Address /Head office address	Số cổ phiếu sở hữu cuối kỳ Number of shares owned at the end of the period	Tỷ lệ sở hữu cổ phiếu cuối kỳ Percentage of shares owned at the end of the period	Thời điểm bắt đầu là người có liên quan của công ty/người nội bộ Time the person became an affiliated person/internal person	Thời điểm không còn là người có liên quan của công ty/người nội bộ Time the person ceased to be an affiliated person/internal person	Lý do (khi phát sinh thay đổi liên quan đến mục 13 và 14) Reasons (when arising changes related to sections of 13 and 14)	Ghi chú (về việc không có số Giấy NSH và các ghi chú khác) Notes (i.e. not in possession of a NSH No. and other notes)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1		Nguyễn Văn A	xxxxxxx	Chủ tịch HĐQT Chairman of the Board of Directors		CMND ID	024123456	17/12/2015	HCMCity's Public Security	16 Võ Văn Kiệt, District 1, HCMC			01/01/2020	15/5/2020	Miễn nhiệm Dismissed	
1.01		Nguyễn Thị B	yyyyyyy		Vợ wife	CMND ID Card No.	025123456	11/05/2016	HCMCity's Public Security	1 Nam Kỳ Khởi Nghĩa, District 1, HCMC			04/5/2018			
1.02																
.....																
15		Nguyễn Văn	zzzzzzz z	Kế toán trưởng		CMND ID Card No.	020123456	11/02/2011	Public Security				14/3/2020		Bỏ nhiệm	

		C		Chief Accountant										Appointed	
....															
15.25		Nguyễn Thị D			Con Child										No ID Card
15.26		Công ty Cổ phần ABC			Tổ chức có liên quan Related organization	GCNĐKDN Business Registration Certificate	30123456	15/10/2014					15/4/2020	Bổ nhiệm Appointed	Nguyễn Văn C là thành viên HĐQT CTCP ABC Board member

**Ghi chú/Note:** Người có liên quan theo quy định tại khoản 46 Điều 4 Luật Chứng khoán ngày 26 tháng 11 năm 2019/ "Related person" is defined under Clause 46, Article 4 of the Law on Securities dated November 26, 2019, as follows:

46. Người có liên quan là cá nhân hoặc tổ chức có quan hệ với nhau trong các trường hợp sau đây/ "Related person" means an individual or organization having a relationship in any of the following cases:

a) Doanh nghiệp và người nội bộ của doanh nghiệp đó; quỹ đại chúng, công ty đầu tư chứng khoán đại chúng và người nội bộ của quỹ đại chúng hoặc công ty đầu tư chứng khoán đại chúng đó/ An enterprise and its insiders; a public fund, public securities investment company and their insiders;

b) Doanh nghiệp và tổ chức, cá nhân sở hữu trên 10% số cổ phiếu có quyền biểu quyết hoặc vốn góp của doanh nghiệp đó/ An enterprise and an organization or individual owning more than 10% of the voting shares or contributed capital of that enterprise;

c) Tổ chức, cá nhân mà trong mối quan hệ với tổ chức, cá nhân khác trực tiếp, gián tiếp kiểm soát hoặc bị kiểm soát bởi tổ chức, cá nhân đó hoặc cùng với tổ chức, cá nhân đó chịu chung một sự kiểm soát/ An organization or individual that directly or indirectly controls, is controlled by, or is under common control with another organization or individual;

d) Cá nhân và bố đẻ, mẹ đẻ, bố nuôi, mẹ nuôi, bố chồng, mẹ chồng, bố vợ, mẹ vợ, vợ, chồng, con đẻ, con nuôi, con dâu, con rể, anh ruột, chị ruột, em ruột, anh rể, em rể, chị dâu, em dâu của cá nhân đó/ An individual and their biological/adoptive father, mother, father-in-law, mother-in-law, spouse, children (biological or adopted), daughter-in-law, son-in-law, siblings (including brother/sister-in-law);

đ) Công ty quản lý quỹ đầu tư chứng khoán và các quỹ đầu tư chứng khoán, công ty đầu tư chứng khoán do công ty quản lý quỹ đầu tư chứng khoán đó quản lý/ A fund management company and the securities investment funds or public securities investment companies it manages;

e) Quan hệ hợp đồng trong đó một tổ chức, cá nhân là đại diện cho tổ chức, cá nhân kia/ A contractual relationship in which one organization or individual represents the other;

g) Tổ chức, cá nhân khác là người có liên quan theo quy định của Luật Doanh nghiệp/ Other persons or organizations considered as related persons under the Law on Enterprises.

19.	Lợi ích liên quan đối với công ty đại chúng, quỹ đại chúng (nếu có)/ <i>Related interest with public company, public fund (if any):</i>	.....
20.	Quyền lợi mâu thuẫn với công ty đại chúng, quỹ đại chúng (nếu có)/ <i>Interest in conflict with public company, public fund (if any):</i>	.....

Tôi cam đoan những lời khai trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật/ *I hereby certify that the information provided in this CV is true and correct and I will bear the full responsibility to the law.*

.....

**NGƯỜI KHAI/  
DECLARANT**  
*(Ký, ghi rõ họ tên)*  
*(Signature, full name)*



**ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026**  
**CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ NÔNG NGHIỆP BÌNH THUẬN**

**ABS.....**

**THẺ BIỂU QUYẾT**

**HỌ VÀ TÊN CỔ ĐÔNG: .....**

**SỐ LƯỢNG CỔ PHIẾU CÓ QUYỀN BIỂU QUYẾT:**

**..... CỔ PHIẾU**

*Thẻ biểu quyết này chỉ có giá trị trong cuộc họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026*



**2026 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS  
BINH THUAN AGRICULTURE SERVICES JOINT STOCK COMPANY**

---

**ABS.....**

**VOTING CARD**

***SHAREHOLDER NAME: .....***

***TOTAL NUMBER OF VOTING SHARES***

**..... SHARES**

*This voting card is valid only for the 2026 Annual General Meeting of Shareholders.*



**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Lâm Đồng, ngày ... tháng ... năm 2026

**PHIẾU BIỂU QUYẾT**  
**ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026**

Mã số Cổ đông:

Họ và tên Cổ đông:

Số lượng cổ phiếu được quyền biểu quyết:

cổ phiếu

*(Quý Cổ đông đánh dấu "x"/"✓" vào ô ý kiến lựa chọn theo từng nội dung biểu quyết)*

TT	Nội dung biểu quyết	Tán thành	Không tán thành	Không có ý kiến
1	Báo cáo kết quả SXKD năm 2025 và Kế hoạch SXKD năm 2026	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Báo cáo công tác hoạt động của HĐQT năm 2025 và kế hoạch năm 2026	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Báo cáo hoạt động của thành viên HĐQT độc lập và đánh giá về hoạt động của HĐQT trong năm 2025	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Báo cáo hoạt động của Ban kiểm soát năm 2025 và kế hoạch năm 2026	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Tờ trình thông qua Báo cáo tài chính kiểm toán năm 2025	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Tờ trình thông qua phương án phân phối lợi nhuận năm 2025, kế hoạch chi trả cổ tức năm 2026	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Tờ trình về việc lựa chọn đơn vị kiểm toán Báo cáo tài chính năm 2026	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Tờ trình về thù lao Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Tờ trình thông qua việc ủy quyền cho Hội đồng quản trị quyết định một số vấn đề của Đại hội đồng cổ đông	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Tờ trình Thông qua miễn nhiệm thành viên Ban Kiểm soát và bầu bổ sung thành viên Ban Kiểm soát nhiệm kỳ 2024 -2029	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Tờ trình Thông qua danh sách ứng cử viên thành viên BKS nhiệm kỳ 2024 -2029	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**CỔ ĐÔNG**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*



Lam Dong, ..... 2026

**VOTING BALLOT**  
**2026 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS**

Shareholder Code:

Shareholder Name:

Total number of votes:                      shares

*(Please tick “x” or “✓” in the box for each voting item)*

No.	Voting Item	Agree	Disagree	No Opinion
1	Report on business performance in 2025 and business plan for 2026	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Report on the activities of the Board of Directors in 2025 and plan for 2026	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Report on the Activities of Independent Members of the Board of Directors and Assessment of the Board of Directors' Performance in 2025	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Report on the activities of the Board of Supervisors in 2025 and plan for 2026	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Proposal on the approval of the audited financial statements for 2025	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Proposal on the approval of profit distribution plan for 2025 and dividend payment plan for 2026	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Proposal on the selection of the auditing firm for the 2026 financial statements	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Proposal on remuneration for the Board of Directors and the Board of Supervisors	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Proposal on the approval of authorization for the Board of Directors to decide on a number of matters under the authority of the General Meeting of Shareholders	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Proposal on the approval of the dismissal of a member of the Board of Supervisors and the election of an additional member of the Board of Supervisors for the 2024–2029 term	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Proposal on the approval of the list of candidates for the Board of Supervisors for the 2024–2029 term	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**SHAREHOLDER**  
*(Signature, full name)*



# CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ NÔNG NGHIỆP BÌNH THUẬN

Trụ sở chính: Số 03 Nguyễn Du, P. Phan Thiết, Tỉnh Lâm Đồng

Hotline: 0938957777 Website: www.bitagco.com

## ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026

### PHIẾU BẦU THÀNH VIÊN BAN KIỂM SOÁT NHIỆM KỲ 2024-2029

#### 1. Thông tin cổ đông tham gia bầu cử

- Mã số cổ đông :
- Họ và tên cổ đông :
- Tổng số cổ phiếu sở hữu và đại diện : cổ phiếu
- Tổng số Thành viên BKS được bầu : 01 thành viên
- Tổng số phiếu bầu : phiếu

#### 2. Phân bầu cử:

TT	Họ và tên ứng viên BKS	Số phiếu bầu (Chọn 1 TRONG 2 cách dưới đây)	
		Chia đều tổng số phiếu cho ... ứng viên được chọn (đánh dấu “x”/“√” vào ứng viên được chọn) (*)	Bầu số lượng cụ thể cho từng ứng viên (viết số lượng cụ thể phiếu bầu cho ứng viên)
1	Ông/Bà ...		
2	Ông/Bà ...		
3	Ông/Bà ...		
	.....		
<b>Tổng cộng:</b>			

(\*) Cách này bắt buộc phải tích đủ “x” / “√” cho số ứng viên được bầu.

#### 3. Hướng dẫn:

Cổ đông có quyền bầu hết toàn bộ hoặc một phần tổng số phiếu bầu của mình cho ứng cử viên. Tổng số phiếu bầu cho ứng cử viên **không vượt quá** tổng số phiếu được quyền bầu ghi ở phần thông tin cổ đông.

Lâm Đồng, ngày .... tháng ... năm 2026

**CỔ ĐÔNG**

(Ký và ghi rõ họ tên)



# BINH GHUAN AGRICULTURE SERVICES JOINT STOCK COMPANY

Head office: No. 03 Nguyen Du, Phan Thiet Ward, Lam Dong Province

Hotline: 0938957777 Website: www.bitagco.com

## 2026 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

### BALLOT FOR ELECTION OF BOARD OF SUPERVISORS MEMBERS TERM 2024–2029

#### 1. Shareholder Information for Election Participation

- Shareholder Code :
- Shareholder Name :
- Total number of votes: : shares
- Total Number of Board of Supervisors : 01 members  
Members to Be Elected
- Total Number of Ballots: : ballots

#### 2. Election Section:

No.	Name of Board of Supervisors Candidate	Number of Votes (Select ONE of the two methods below)	
		Divide total votes equally among ... selected candidates (tick "x"/"✓" next to selected candidates) (*)	Assign specific number of votes to each candidate (write the exact number of votes for each candidate)
1			
2			
...			
<b>Total:</b>			

(\*) *Note: For this method, you must tick "x"/"✓" for the exact number of candidates to be elected.*

#### 3. Instructions:

Shareholders have the right to allocate all or part of their total votes to one or multiple candidates. Any remaining votes may be left unassigned. The total number of votes allocated to candidates must not exceed the total number of votes recorded under the shareholder information section.

Lam Dong, .....,2026  
**SHAREHOLDER**  
(Signature, full name)